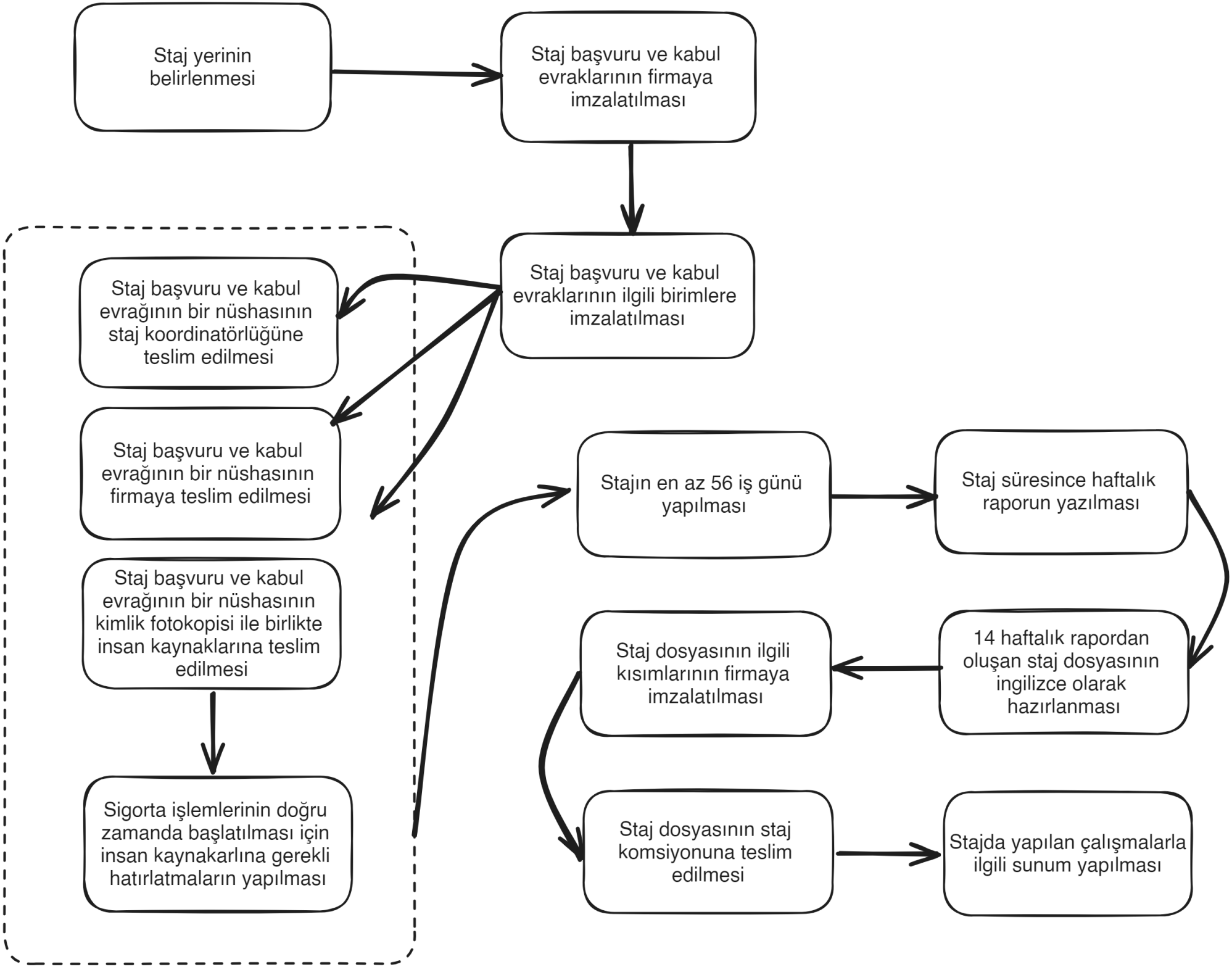
Staj yerinin belirlenmesi
Staj başvuru ve kabul evraklarının firmaya imzalatılması
Staj başvuru ve kabul evraklarının ilgili birimlere imzalatılması
Staj başvuru ve kabul evrağının bir nüshasının staj koordinatörlüğüne teslim edilmesi
Staj başvuru ve kabul evrağının bir nüshasının firmaya teslim edilmesi
Staj başvuru ve kabul evrağının bir nüshasının kimlik fotokopisi ile birlikte insan kaynaklarına teslim edilmesi
Sigorta işlemlerinin doğru zamanda başlatılması için insan kaynakarlına gerekli hatırlatmaların yapılması
Stajın en az 56 iş günü yapılması
Staj süresince haftalık raporun yazılması
14 haftalık rapordan oluşan staj dosyasının ingilizce olarak hazırlanması
Staj dosyasının ilgili kısımlarının firmaya imzalatılması
Staj dosyasının staj komsiyonuna teslim edilmesi
Stajda yapılan çalışmalarla ilgili sunum yapılması