**TEZ TESLİM SÜRECİ**

Tez Teslim Süreci savunmanızı yaptıktan sonraki süreci kapsamaktadır.

**TEZ TESLİM SÜRESİ SAVUNMA TARİHİNDEN İTİBAREN 1 AYDIR - resmi tatillere denk gelmesi durumunda takip eden ilk iş günüdür.**

## **TÜM İMZALAR MAVİ KALEMLE ATILMALIDIR.**

**TEZ TESLİMİNDE İZLENECEK ADIMLAR:**

**1- Tezinizi aşağıdaki şablona göre düzenlediğinizden emin olunuz.**

[**TEZ YAZIM YÖNERGESİ - ÖRNEK TEZ ŞABLONU**](https://fs.hacettepe.edu.tr/sosbil/dosyalar/tez_teslim/YENI_2019_Tez%20Yaz%C4%B1m%20Y%C3%B6nergesi.doc)

**2- Tezinizi şablona uygun biçimde hazırladıktan sonra pdf halini lisansustu@ankarabilim.edu.tradresine kontrol için gönderebilirsiniz. *(Ortalama yanıt süresi resmi tatiller hariç 2-3 gündür).***

**3-** [**Tez Teslim Evraklarını**](https://fs.hacettepe.edu.tr/sosbil/dosyalar/tez_teslim/tezteslimevraklari190118%20(16).docx) **hazırlayınız.**

**4- Tüm evraklarınızı tamamladıktan sonra, tezinizi teslim etmek için lisansustu@ankarabilim.edu.tr adresi ile iletişime geçerek randevu alınız *(Ortalama randevu verme süresi resmi tatiller hariç 3-4 gün sonrası için olabilmektedir).***

Savunmanızı yaptıktan sonraki süreç ile ilgili sorularınız için **lisansustu@ankarabilim.edu.tr** adresine yazabilir ya da aynı adresten randevu alarak görüşmeye gelebilirsiniz.

**ÖNEMLİ NOT:**

**Uluslararası öğrenciler** tarafından mezuniyet işlemleri sırasında doldurulması ve teslim edilmesi zorunlu olan formlar:

1- Türkiye Mezunları Bilgi Formu [**(tıklayınız)**](https://fs.hacettepe.edu.tr/sosbil/dosyalar/tez_teslim/mezuniyet_bilgi_formu.pdf)

2- Türkiye Burslusu kapsamında burslandırılan Uluslararası öğrenciler için Başbakanlık Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı’ndan alınacak ''Borcu Yoktur'' yazısı.

**İlgili bağlantılar:**

[**YÖK "Tez Veri Giriş Formu"**](https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/)

[**Tezlerin Ankara Bilim Üniversitesi kütüphane arşivine eklenmesi**](https://ankarabilim.edu.tr/sayfa/universite/kutuphane) **(TEZ TESLİMİNDEN ÖNCE YAPILACAKTIR)**