



İZİN TALEP FORMU

İZİN TALEP EDEN PERSONELİN	Tarih/...../.....
Adı ve Soyadı:	İmza
Bölümü:	
Görevi:	

İZİN SÜRESİ:	
İzin Ayrılış tarihi :	İzin Dönüş tarihi :
Mazeret İzin Başlangıç Saati :	Mazeret İzin Bitiş saati :
İZİN NEDENİ:	
☐ Yıllık İzin ☐ Saatlik izin ☐ Ölüm İzni ☐ Mazeret İzni ☐ Evlenme İzni ☐ Eğitim İzni	

İZİN ŞEKLİ:	
☐ Ücretli izin ☐ Ücretsiz izin ☐ Kısmi ücretli izin ☐	

İzinde Bulunacağı Adres, Tel ve İmza:
--

Birim Amiri Onayı

Genel Sekreter Onayı

* Yılı içerisinde kullanılmayan izin süresi otomatik olarak ertesi yıla devreder. Ancak devreden izin süresinin mutlaka devrettiği yıl içinde kullanılması gerekmektedir. Aksi takdirde devrettiği izin kullanılamaz.

** Mazeret izinlerinde gerekçenin bildirilmesi gerekmektedir.

*** Farklı tarihleri kapsayan her izin için ayrı ayrı form kullanılması gerekir.

**** Hafta sonuna denk gelen izinler yıllık izinden düşürülmemektedir.

**** Resmi tatiller yıllık izinden düşürülmemektedir.