ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI

MÜFREDAT EL KİTABI

ANKARA 2026

Misyon:

Ankara Bilim Üniversitesi E-Ticaret ve Pazarlama Programının misyonu, öğrencilere e-ticaret ve dijital pazarlama alanlarında güncel bilgi ve becerileri kazandırarak, iş dünyasının dijital dönüşümüne liderlik edecek, etik değerlere sahip, topluma ve sektöre katkı sağlayacak nitelikli profesyonellerin yetişmesini sağlamaktır. Programın öğrencilere sunduğu eğitim ve deneyimlerin temel amacı, program mezunlarının gelecekteki başarılarına katkı sağlamayı hedeflemektir.

Vizyon:

Ankara Bilim Üniversitesi E-Ticaret ve Pazarlama Programının vizyonu, dijital çağın gereksinimlerine uygun olarak e-ticaret ve dijital pazarlama alanlarında öncü ve yetkin profesyonellerin yetiştiği bir merkez olmaktır. Bu vizyon, programın temel hedeflerini ve topluma sağlayacağı değerleri yansıtmaktadır Öğrencilere en iyi eğitimi ve fırsatları sunarak, geleceğin dijital iş dünyasına liderlik edecek, değerli ve donanımlı profesyonellerin yetişmesine odaklanmaktadır. Bu vizyon, programın toplumsal ve ekonomik etkisini artırmaya ve öğrencilere başarılı bir kariyere hazırlamaya yönelik temel prensipleri içermektedir.

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PROGRAM ÇIKTILARI (YETERLİLİKLERİMİZ)

Bilgi Kazanımı
PÇ1. Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.
PÇ2. İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ12. E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.

Beceriler
PÇ3. Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ4. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.
PÇ5. Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ13. E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.
PÇ14. E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.
PÇ15. E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.
PÇ16. E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.

Yetkinlikler
PÇ6. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ7. Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.
PÇ8. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ9. Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ10. Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.
PÇ11. Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.

Program Öğrenme Çıktıları
PÇ1. Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.
PÇ2. İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ3. Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ4. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.
PÇ5. Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.
PÇ6. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ7. Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.
PÇ8. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ9. Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ10. Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.
PÇ11. Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ12. E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.
PÇ13. E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.
PÇ14. E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.
PÇ15. E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.
PÇ16. E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), yükseköğretim programlarında kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinliklerin ulusal düzeyde tanımlanmasını sağlayan bir referans çerçevesidir. Program yeterlilikleri, TYYÇ'de tanımlanan yeterlilik alanları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Bilgi

TYYÇ1. Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren temel düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.

Beceri

TYYÇ2. Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilir.

TYYÇ3. Alanındaki temel bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilir, sorunları tanımlayabilir, analiz edebilir ve çözüm önerileri geliştirebilir.

Yetkinlikler

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme

TYYÇ4. Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.

TYYÇ5. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir.

TYYÇ6. Sorumluluğu altında çalışanların gelişimine yönelik faaliyetleri yürütebilir.

Öğrenme Yetkinliği

TYYÇ7. Alanında edindiği bilgi ve becerileri eleştirel yaklaşımla değerlendirebilir.

TYYÇ8. Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilir ve karşılayabilir.

TYYÇ9. Yaşam boyu öğrenme bilincine sahiptir.

İletişim ve Sosyal Yetkinlik

TYYÇ10. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak ifade edebilir.

TYYÇ11. Alanı ile ilgili konularda çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilir.

TYYÇ12. En az Avrupa Dil Portföyü A2 düzeyinde yabancı dil kullanabilir.

TYYÇ13. Bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin kullanabilir.

Alana Özgü Yetkinlik

TYYÇ14. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında etik ve toplumsal değerlere uygun hareket eder.

TYYÇ15. Sosyal haklar, çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile Program Çıktılarının İlişkilendirilmesi

TYYÇ \ PÇ	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16
TYYÇ1	X															
TYYÇ2	X	X	X								X	X	X	X	X	X
TYYÇ3			X	X		X		X			X	X	X		X	X
TYYÇ4	X			X			X					X	X	X	X	X
TYYÇ5				X		X									X	
TYYÇ6						X	X								X	
TYYÇ7				X				X		X	X	X	X		X	X
TYYÇ8				X		X	X						X	X	X	X
TYYÇ9							X		X	X	X					
TYYÇ10					X										X	
TYYÇ11				X	X	X			X						X	
TYYÇ12									X							
TYYÇ13			X								X	X	X	X	X	X
TYYÇ14								X		X	X	X			X	
TYYÇ15		X						X		X	X	X		X		

DERS PLANI

Programda yer alan dersler; program yeterlilikleri, program çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi dikkate alınarak hazırlanmıştır. Ders planı, öğrencilerin temel alan bilgisi, mesleki uygulama becerileri ve alan yetkinliklerini dengeli şekilde kazanmasını sağlayacak biçimde yapılandırılmıştır.
Programda yer alan zorunlu ve seçmeli dersler aşağıda sunulmuştur.

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEK OKULU							
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI MÜFREDATI							
2026							
I. YARIYIL							
#	Dersin Kodu	Dersin Adı	**Z/S**	**T**	**U**	**K**	**AKTS**
1	TRD101	Türk Dili I	Z	2	0	2	2
2	ATA101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	2
3	ING 101	Genel İngilizce I	Z	2	0	2	2
4	ISG101	İş Sağlığı ve Güvenliği I	Z	1	0	1	1
5	BIL101	Bilişim Teknolojilerine Giriş	Z	1	2	2	3
6	TAP103	Bilgisayar Destekli Tasarım I	Z	2	2	3	5
7	BIL107	Web Tasarımı Temelleri	Z	1	2	2	3
8	MAT121	Matematik I	Z	3	0	3	5
9	ETP103	E-Ticaret Temelleri	Z	3	0	3	4
10	ETP105	Pazarlamaya Giriş	Z	3	0	3	3
Dönem Kredileri				20	6	23	30
II. YARIYIL							
#	Dersin Kodu	Dersin Adı	**Z/S**	**T**	**U**	**K**	**AKTS**
1	TRD102	Türk Dili II	Z	2	0	2	2
2	ATA102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Z	2	0	2	2
3	ING 102	Genel İngilizce II	Z	2	0	2	2
4	ISG102	İş Sağlığı ve Güvenliği II	Z	1	0	1	1
5	TAP104	Bilgisayar Destekli Tasarım II	Z	2	2	3	5
6	ETP108	Yeni Medya ve Reklam	Z	3	0	3	3
7	ETP102	E-Ticaret ve Entegrasyon	Z	1	2	2	3
8	ETP104	Dijital Pazarlama	Z	3	0	3	4
9	ETP106	Online Satış Platformları	Z	3	0	3	4
10	ETP110	İşletme Yönetimi	Z	3	0	3	4
Dönem Kredileri				22	4	24	30

		III. YARIYIL					
#	Dersin Kodu	Dersin Adı	**Z/S**	**T**	**U**	**K**	**AKTS**
1	ETP291	Yaz Stajı	Z	0	0	0	1
2	BGT205	Mobil Teknolojiler ve Güvenlik	Z	1	2	2	4
3	ETP203	E-Ticarette Tedarik Zinciri Yönetimi	Z	3	0	3	5
4	ETP205	E- Ticaret Hukuku	Z	3	0	3	5
5	ETP207	Arama Motoru Optimizasyonu	Z	3	0	3	5
6	ETP209	Tüketici Davranışları	Z	3	0	3	4
7	ETP XXX	Seçmeli	S	3	0	3	3
8	ETP XXX	Seçmeli	S	3	0	3	3
		Dönem Kredileri		19	2	20	30

		IV. YARIYIL					
#	Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T	U	K	AKTS
1	ETP 292	Dönem Projesi	Z	1	2	2	2
2	TAP 206	Yaratıcı Yazarlık	Z	3	0	3	3
3	ETP 202	Müşteri İlişkileri Yönetimi	Z	3	0	3	4
4	ETP 204	Marka Yönetimi	Z	3	0	3	5
5	ETP 206	Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi	Z	3	0	3	5
6	ETP 208	Girişimcilik	Z	3	0	3	5
7	ETP XXX	Seçmeli	S	3	0	3	3
8	ETP XXX	Seçmeli	S	3	0	3	3
		Dönem Kredileri		22	2	23	30

	T	**U**	**K**	**AKTS**
	83	14	90	120

Program Çıktıları ile Dersler Arasındaki İlişki

Program çıktılarının kazandırılması; ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri ile bütüncül olarak ele alınmaktadır. Programda yer alan zorunlu dersler, program çıktılarının temel taşıyıcısı niteliğindedir.

Zorunlu dersler ile program çıktıları arasındaki ilişki matrisi, programın öğrenme çıktılarının sistematik olarak derslere dağıtıldığını göstermek amacıyla hazırlanmıştır. Bu matris, programın kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarında referans olarak kullanılmaktadır.

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16
TRD101	X			X	X	X	X	X					X		X	X
ATA101				X	X	X	X	X		X		X			X	
ENG101					X		X	X	X	X					X	
ISG101	X	X		X	X	X		X		X	X			X		
BIL101	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X
BIL104	X		X	X		X	X	X								
TAP103	X		X	X	X	X	X	X								
ETP103	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ETP106	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TRD102	X			X	X	X	X	X					X		X	X
ATA102				X	X	X	X	X		X		X			X	
ENG102					X		X	X	X	X	X				X	
ISG102	X	X		X		X		X		X	X			X		
MAT121	X			X			X	X					X	X	X	
TAP104	X		X	X	X		X				X		X			X
ETP108	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X
ETP102	X		X	X		X	X	X			X	X	X	X	X	X
ETP104	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X
ETP106	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ETP110	X		X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	
ETP291	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BGT205	X		X	X		X	X	X			X	X			X	
ETP203	X	X	X	X							X	X		X	X	
ETP205	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
ETP207	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X	X
ETP209	X		X	X		X	X		X	X	X	X		X	X	
ETP292	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TAP206	X		X	X	X	X	X	X			X		X		X	X
ETP202	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X
ETP204	X			X	X	X	X	X					X		X	
ETP206	X		X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	
ETP208	X		X	X	X	X	X	X		X	X		X		X	
ETP211	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ETP213	X			X	X	X	X	X		X	X		X		X	
ETP220	X		X	X	X	X	X						X		X	X
ETP221	X		X	X	X		X	X								X
ETP223	X		X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
ETP224	X			X	X	X	X	X					X		X	
ETP225	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X				X	
ETP226	X		X												X	X
ETP228	X		X		X		X						X		X	
ETP222	X	X	X	X	X	X	X	X			X			X	X	

GÜZ DÖNEMİ

I. YARIYIL

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ I
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/Hafta)	Uygulama (Saat/Hafta)	Laboratuvar (Saat/Hafta)	Ulusal Kredi	Akts
İş Sağlığı ve Güvenliği I	**ISG 101**	**Güz**	**1**	**0**	**0**	**1**	**1**

Dersin Ön Koşulları	Yok
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	İlgili Bölüm Öğretim Elemanı
Ders Tanımı	Öğrencileri İş kazalarına ve meslek hastalıklarına karşı bilgilendirmek, güvenlik önlemlerinin alınmasını kavratmak ve işyerlerinde bu kazanımlarını uygulayabilmeleri için gerekli iş sağlığı ve güvenliği bilgisini kazandırma amacında olan bir derstir.
Ders İçeriği	İş güvenliğinin tanımı, Kaza oluşumu ve çeşitleri, Meslek Hastalıkları ve korunma yolları, Ergonomi, Risk etmenleri, İş güvenliğinde Koruyucular, İş Güvenliği ve işçi sağlığı mevzuatı ve İş Güvenliği Soruşturması İşveren Yükümlülükleri Ve Çalışan Sorumluluklarının temelini içermektedir.
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Prof. Dr. Kenan Ören, İş Sağlığı ve Güvenliği, Nobel Yayıncılık. Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonar öğrenciler; 1. İş sağlığı ve güvenliği hakkındaki temel kavramlar ve tarihsel gelişimi kavrayabilecektir. 2. İşyerlerindeki iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı konusunda bilgi edinecek ve işyerindeki uygulamalara hakim olabilecektir. 3. İşyerindeki iş güvenliği uzmanının görev yetki ve sorumluluklarını kavrayabilecektir. 4. İşverenin hukuki sorumluluğu konusunu analiz edebilecektir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Ders tanıtım ve uygulama, değerlendirme bilgilerinin öğrenciye açıklanması, Dersin müfredat içindeki önemi ve diğer dersler ile etkileşiminin vurgulanması 1. İş Sağlığı ve Güvenliğinin Kavram ve Kuralları 1.1. İş Sağlığı ve Güvenliğine Genel Bakış
2. Hafta	Güvenlik Kültürü, Türkiye'de ve Dünya'da İş Güvenliği
3. Hafta	Meslek Hastalıkları
4. Hafta	Risk Değerlendirme
5. Hafta	Risk Etmenleri- Fiziksel
6. Hafta	Kimyasal Risk Etmenleri
7. Hafta	Biyolojik Risk Etmenleri
8. Hafta	*ARA SINAV*
9. Hafta	Psikolojik Risk Etmenleri- Mobbing
10. Hafta	Ergonomi I
11. Hafta	Temel Hukuk, İş Hukuku ve İş Güvenliği Hukuku I
12. Hafta	Temel Hukuk, İş Hukuku ve İş Güvenliği Hukuku II
13. Hafta	İşveren Yükümlülükleri Ve Çalışan Sorumlulukları I
14. Hafta	İşveren Yükümlülükleri Ve Çalışan Sorumlulukları II
15. Hafta	Kanun, Yönetmelik ve Yönergelerde İş Sağlığı ve Güvenliği İlgili Kurum ve Kuruluşlar
16. Hafta	*FİNAL HAFTASI*
17. Hafta	*FİNAL HAFTASI*

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 60
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam işyükü
Dersin Süresi	14	1	14
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik Uygulamalı Eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	2	3	6
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	2	2
Final Sınavı(Çalışma Süresi)	1	3	3
Toplam İş Yükü			25
Toplam İş Yükü/25 Saat			1
AKTS			1

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları			
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**
PÖÇ-1	1	1	1	1
PÖÇ-2	1	1	1	1
PÖÇ-3	1	1	1	1
PÖÇ-4	1	1	1	1
PÖÇ-5	1	1	1	1
PÖÇ-6	1	1	1	1
PÖÇ-7	1	1	1	1
PÖÇ-8	1	1	1	1
PÖÇ-9	1	3	3	4
PÖÇ-10	1	1	1	1
PÖÇ-11	1	1	1	1
PÖÇ-12	1	1	1	1
PÖÇ-13	3	1	1	1
PÖÇ-14	1	1	1	1
PÖÇ-15	1	1	1	1
PÖÇ-16	1	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNE GİRİŞ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Bilişim Teknolojilerine Giriş	BİL 101	Güz	1	0	2	2	3

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Online
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Eleman(lar)ı	İlgili Bölüm Öğretim Elemanı
Ders Tanımı	Bu ders, ofis uygulamaları olarak bilinen Word, Excel, PowerPoint ve Access'in temel ve ileri seviye özelliklerini aktarmaktır.
Ders İçeriği	Microsoft Word: Temel işlevler, metin formatlama, tablolar, grafikler, Microsoft Excel: Hücrelerde çalışma, formüller, grafikler, Microsoft PowerPoint: Sunum hazırlama, animasyonlar, görsel ögeler Microsoft Access: Temel konular
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin teorik derslere %70, uygulama derslerine %80 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Office 2016 (Cenk İltir): Abaküs Yayınları
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Bilgisayar, internet teknolojileri, dijital dönüşüm ve dijital okuryazarlık kavramlarını açıklar. 2. Microsoft Office uygulamalarını kullanarak belge, elektronik tablo ve sunu oluşturur; düzenleme, biçimlendirme, veri analizi ve görselleştirme işlemlerini gerçekleştirir. 3. Yapay zekâ destekli dijital araçları etik ilkeler doğrultusunda belge hazırlama, veri analizi ve sunum geliştirme süreçlerinde kullanır.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1.Hafta	Bilgisayar ve internet tarihi, dijital dönüşüm, dijital okuryazarlık ve sürdürülebilir bilişim
2.Hafta	Word: Tanıtım, genel bilgiler, pencerenin ve sekmelerin tanıtımı, belgeler ile ilgili işlemler
3.Hafta	Word: Metin ile ilgili işlemler, tablo, SmartArt, kapak sayfası, resim ekleme, üretken yapay zekâ ile belge taslağı hazırlama
4.Hafta	Word: Belge biçimlendirme, sayfa düzeni, erişilebilir belge tasarımı ve sürdürülebilir belge yönetimi
5.Hafta	Word: İleri düzey özellikler, içerik tablosu, makrolar, Microsoft Copilot ve yapay zekâ destekli belge oluşturma
6.Hafta	Excel: Excel'e giriş, çalışma sayfası işlemleri
7.Hafta	Excel: Elektronik tablo işlemleri, yapay zekâ destekli veri analizi ve veri temizleme uygulamaları
8.Hafta	Ara Sınav
9.Hafta	Excel: Tablo ve çalışma sayfası biçimlendirme
10.Hafta	Excel: Formüller
11.Hafta	Excel: Formüller
12.Hafta	Excel: Grafikler, veri görselleştirme
13.Hafta	PowerPoint: Temel arayüz, slayt oluşturma ve düzenleme
14.Hafta	PowerPoint: Görsel öğeler, resimler, şekiller ve grafikler
15.Hafta	PowerPoint: Animasyonlar, geçiş efektleri, ileri sunum teknikleri, mikro yeterlilik platformlarının tanıtımı
16.Hafta	Final Sınavı
17.Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	1	14
Laboratuvar	14	2	28
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	3	6
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	17	17
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	4	4	4
PÖÇ -2	1	1	1
PÖÇ -3	4	4	4
PÖÇ -4	2	3	4
PÖÇ -5	1	4	4
PÖÇ -6	1	1	1
PÖÇ -7	3	2	3
PÖÇ -8	2	4	5
PÖÇ -9	1	1	1
PÖÇ -10	1	1	1
PÖÇ -11	5	2	3
PÖÇ -12	1	1	1
PÖÇ -13	1	1	1
PÖÇ -14	1	1	1
PÖÇ -15	1	5	4
PÖÇ -16	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
MATEMATİK I
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Matematik I	MAT 121	Güz	3	0	0	3	5
Dersin Önkoşulları	%70 Oranında devam mecburiyeti vardır.						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Dr. Mesut ALTINOK						
Ders Tanımı	B ders kapsamında kendi alanı ile ilgili temel matematik problemlerini çözebilecek seviyeye gelmesi.						
Ders İçeriği	Bu dersin amacı, öğrencilerin, günlük hayatta yaşamlarını kolaylaştıracak ve bölüm derslerindeki hesaplamaları yapabilecek temel Matematik bilgilerini öğrenebilmelerini sağlamaktır. Bunun yanında mantıklı ve hızlı düşünme kabiliyetlerini geliştirebilmektir.						
Kaynaklar	Genel Matematik 1 Yüksek Okullar İçin Matematik 1						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Sayı kümelerini bilir, kümelerle ilgili işlemleri gerçekleştirebilir 2. Denklem ve eşitsizlikleri çözer. Özdeşlik, denklem ve eşitsizlik durumlarını ayırt eder. Birinci ve ikinci dereceden bir bilinmeyenli denklemleri çözer. 3. Fonksiyon kavramını bilir, fonksiyonlarda işlemleri tanımlar. Fonksiyon kavramını tanımlar. Bir fonksiyonu farklı şekillerde temsil eder. 4. Özel bazı fonksiyonları bilir ve kullanır. (lineer fonksiyon, kare fonksiyon, ters fonksiyon..). Özel fonksiyonları farklı şekillerde temsil eder. 5. Trigonometri kavramını ve trigonometrik fonksiyonları bilir. 6. Üstel ve logaritmik fonksiyonları bilir 7. Karmaşık sayılarla ilgili işlemleri gerçekleştirebilir. 8. Matematiksel bilgiyi günlük hayatla ve diğer disiplinlerle ilişkilendirir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Sayı sistemleri ve Sayılar
2. Hafta	Rasyonel sayılar
3. Hafta	Üslü ve Köklü sayılar
4. Hafta	Harfli ifadeler
5. Hafta	Çarpanlara ayırma
6. Hafta	Kümeler
7. Hafta	Fonksiyonlar
8. Hafta	Vize
9. Hafta	Birinci dereceden denklemler
10. Hafta	İkinci dereceden denklemler
11. Hafta	Parabol
12. Hafta	Trigonometrik fonksiyonlar
13. Hafta	Karmaşık sayılar
14. Hafta	Logaritma
15. Hafta	Doğrunun analitiği
16. Hafta	Final
17. Hafta	Final

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım		
Laboratuvar		
Uygulama		
Saha Çalışması		
Pratik		
Ödev Değerlendirmesi		
Quiz		
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	1	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)			
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi	1		23
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1		30
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1		30
Toplam İş Yükü	125		
Toplam İş Yükü/25 saat	5		
AKTS	5		

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	1	1	1	1	1
PÖÇ -2	3	2	1	1	1
PÖÇ -3	1	1	1	1	1
PÖÇ -4	1	1	1	1	1
PÖÇ -5	1	1	1	1	1
PÖÇ -6	1	1	1	1	1
PÖÇ -7	5	5	5	5	5
PÖÇ -8	2	1	1	1	1
PÖÇ -9	3	3	2	1	1
PÖÇ -10	1	1	1	1	1
PÖÇ -11	2	2	1	1	1
PÖÇ -12	4	3	2	2	2
PÖÇ -13	5	4	3	3	3
PÖÇ -14	1	1	1	1	1
PÖÇ -15	1	1	1	1	1
PÖÇ -16	1	1	1	1	1
PÖÇ -17	2	1	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
WEB TASARIM TEMELLERİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	Akts
Web Tasarım Temelleri	**BIL 107**	**Güz**	**1**	**2**	**3**	**2**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz Yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, uygulama, proje ve sunum.
Öğretim Eleman(Lar)I	Öğretim Görevlisi Süleyman ÖZLÜK
Ders Tanımı	Estetik ve fonksiyonel öğelerin bir kombinasyonu olan web sitesi tasarımı, bir sitesinin görünümünü (renkleri, yazı tiplerini, grafikleri vb.) belirleyen bunun yanında sitenin yapısını ve kullanıcı deneyimini şekillendiren bir süreçtir
Ders İçeriği	Web Tasarım dersinin içeriğinde HTML, CSS, Bootstrap gibi web teknoloji araçları bu dersin en önemli araçlarıdır.
Kaynaklar	1. Yeni Başlayanlar için HTML5 CSS Kitabı Kaynak: https://www.dr.com.tr/Kitap/Yeni- Baslayanlar-icin-HTML5-CSS3-Javascript/Fahrettin-Erdinc/Egitim-ve-Sinav- Kitaplari/Bilgisayar-Kitaplari/Programlama/urunno=0001859709001 2. W3 Schools https://www.w3schools.com/
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Sıfırdan bir web sitesi oluşturabilme 2. İnternet, WEB ve HTML Tanımlarını 3. İleri düzey HTML ve HTML5 etiketlerini 4. CSS sınıfı oluşturma ve HTML etiketlerine bağlamayı 5. Bilgisayar programlarındaki hataları tespit etmeyi öğrenme ve hata ayıklama becerileri kazanma

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Web editörlerini tanıyalım sublime text 2.appserver kurulum ve süblime text indirme arayüz tanıma ve sayfaları test etme Süblime prefrence/key bindings yapıştır. temel html yapısı, head, meta, style ve script tagları 2.html etiketleri -h, p, b, strong, u, i, del, sub, pre- marque, font, sıralı ve sırasız listeler, link vermek, img tagı (resim ekleme), video ses ekleme (video-audio taglar)
2. Hafta	Form kontrol -text, button, submit 1. Form kontrol -password, tel, email, url 2. Radio ve checkbox 3. Açılır kutular 4. Number, file, 5. Tarih ve saat kontrolleri 6. Sitelerin temel html yapısı
3. Hafta	Html etiketler, tablolar Div yapısı teorik eğitim Div yapısı uygulama
4. Hafta	Uygulama CSS ile Tanışalım CSS div float etkisi Div konumlandırma Position sınıfları relative ve absolate Css ile arka plan renkleri
5. Hafta	Css display özelliği Css font kullanımı ve fontawesome Css font biçimlendirme ve gölgelendirme Css yatay menü oluşturma
6. Hafta	Css dikey menü oluşturma Css seçiciler Css uygulama
7. Hafta	CSS uygulama İlk Sitemi tasarlıyorum.
8. Hafta	Vize
9. Hafta	İlk Sitemi Tasarlıyorum
10. Hafta	İleri Seviye CSS Html ve CSS genel uygulama
11. Hafta	İleri Seviye CSS Responsive (Mobil Uyumlu) Tasarım
12. Hafta	Responsive Web Sitesi Kodluyorum
13. Hafta	Responsive Web Sitesi Kodluyorum
14. Hafta	İleri Seviye CSS 2
15. Hafta	Hosting ve domain alımı ve sitenin yüklenmesi
16. Hafta	Final

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	14	%10
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%60
Toplam	16	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	15	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	16	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	1	14
Laboratuvar	14	2	28
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	3	6
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	17	17
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	1	1	1	1	1
PÖÇ-2	1	1	1	1	1
PÖÇ-3	3	1	1	1	3
PÖÇ-4	5	5	5	5	3
PÖÇ-5	5	5	5	5	5
PÖÇ-6	1	1	1	1	1
PÖÇ-7	5	5	5	5	5
PÖÇ-8	5	5	5	5	5
PÖÇ-9	1	1	1	1	1
PÖÇ-10	2	2	2	2	2
PÖÇ-11	5	5	5	5	5
PÖÇ -12	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	3	3	3	3	2
PÖÇ -14	3	3	3	3	3
PÖÇ -15	3	3	3	3	3
PÖÇ -16	5	5	5	5	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM I
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
TAP103 Bilgisayar Destekli Tasarım I	TAP 103	Güz	2	2	0	3	5
Dersin Önkoşulları							
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, uygulama, proje						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Fatma ÖZCAN						
Ders Tanımı	Bu ders, iki boyutlu dijital tasarımın temel kavramlarını ve üretim süreçlerini öğretmeyi amaçlamaktadır. Öğrenciler Adobe Illustrator ve Adobe Photoshop yazılımları aracılığıyla vektörel ve raster tabanlı tasarım yöntemlerini öğrenir; kompozisyon, tipografi, renk sistemleri ve katman yönetimi ilkelerini uygulamalı çalışmalarla geliştirir. Ders kapsamında tasarım problemi analizi, dijital iş akışı planlama ve proje geliştirme süreçleri ele alınır.						
Ders İçeriği	Dijital tasarımın temel kavramları. Raster ve vektörel grafik sistemleri. Adobe Illustrator ortamında temel çizim araçları ve şekil oluşturma. Renk sistemleri ve dijital renk yönetimi. Tipografi ve görsel hiyerarşi ilkeleri. Kompozisyon ve düzenleme prensipleri. Adobe Photoshop ortamında katman, maske ve temel görsel düzenleme teknikleri. Dijital tasarımda problem analizi ve proje geliştirme süreçleri.						
Kaynaklar	1. Neil Leonard, Grafik Tasarımda Tasarım İçin Araştırma, Literatür Yayıncılık. 2. Yavuz Gümüştepe, Adobe Illustrator Cc, Sıfırbir Yayınevi.						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Bilgisayar destekli tasarımın temel kavramlarını açıklar. 2. Adobe Illustrator yazılımında temel araçları kullanarak iki boyutlu tasarımlar üretir. 3. Katman, renk, tipografi ve kompozisyon ilkelerini dijital ortamda uygular. 4. Adobe Photoshop yazılımında temel düzenleme ve efekt işlemlerini gerçekleştirir. 5. Verilen bir tasarım problemini analiz ederek çözüm önerisi geliştirir. 6. Küçük ölçekli bir tasarım projesini planlar ve sonuçlandırır.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Dijital tasarımın temel kavramları ve raster–vektör farkı
2. Hafta	Illustrator arayüz ve temel araçlar
3. Hafta	Temel çizim ve şekil oluşturma teknikleri
4. Hafta	Renk sistemleri ve palet oluşturma
5. Hafta	Kompozisyon ve görsel düzen ilkeleri
6. Hafta	Tipografi uygulamaları
7. Hafta	Vektörel portre çalışması
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Photoshop arayüz ve temel araçlar
10. Hafta	Katman ve maske uygulamaları
11. Hafta	Görsel düzenleme ve retouch teknikleri
12. Hafta	Efekt ve filtre uygulamaları
13. Hafta	Basit mockup ve sunum teknikleri
14. Hafta	Afiş tasarımı uygulaması
15. Hafta	Proje geliştirme ve geri bildirim
16. Hafta	Final Sınavı / Proje Sunumu

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım		
Laboratuvar	14	
Uygulama		
Saha Çalışması		
Pratik		
Ödev Değerlendirmesi	4	10
Quiz		
Sunum		
Proje	1	20
Seminer		
Ara Sınav	1	30
Final Sınavı	1	40
Toplam		100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı		60
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı		40
Toplam		100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	**Sayı**	**Süresi (saat)**	**Toplam iş yükü**
Dersin Süresi	14	2	28
Laboratuvar	14	2	28
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	2	28
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	30	30
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	4	4
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	7	7
Toplam İş Yükü	125		
Toplam İş Yükü/25 saat	5		
AKTS	5		

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Aktiviteler	**Sayı**	**Süresi (saat)**	**Toplam iş yükü**
Dersin Süresi	14	4	56
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	2	28
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	30	30
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	4	4
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	7	7
Toplam İş Yükü	125		
Toplam İş Yükü/25 saat	125/25		
AKTS	5		

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
E-TİCARET TEMELLERİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
E-Ticaret Temelleri	**ETP 103**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**
Dersin Önkoşulları							
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Dr. Burcu TEKİN						
Ders Tanımı	E-Ticaret Temelleri dersi, öğrencilere elektronik ticaret ile ilgili temel kavramları ve güncel bilgileri sunarak genel bilgi, beceri ve bakış açısı kazandırmayı amaçlar. Bu ders, öğrencilerin e-ticaret alanında öğrendikleri teorik bilgileri iş hayatında etkili bir şekilde uygulayabilecekleri seviyeye getirmelerine yardımcı olur.						
Ders İçeriği	Dersin içeriği, elektronik ticaret ile ilgili genel bilgileri, e-ticaret türlerini, e-ticaret araçlarını, internet reklamcılığını, mobil ticareti, e-lojistik gibi konuları kapsamaktadır.						
Derse Devam / Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	5. Elektronik Ticaret (Gazanfer Erbaşlar – Şükrü Dokur): Nobel Yayıncılık. 6. Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. E-ticaretin temel kavramlarını, türlerini, taraflarını, işleyişini ve geleneksel ticaret ile arasındaki farkları açıklar. 2. E-ticaret süreçlerinde kullanılan ödeme sistemlerini, mobil ticareti, dijital dönüşüm uygulamalarını, güvenlik, etik ve yasal gereklilikleri değerlendirir. 3. E-ticaretin pazarlama, dış ticaret, sosyal ticaret, yapay zekâ ve sürdürülebilirlik uygulamalarını işletmeler açısından analiz eder.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	E-ticaretin tanımı ve tarihsel gelişimi ve dijital dönüşüm
2. Hafta	E-Ticaret ve Geleneksel ticaretin karşılaştırılması: Sürdürülebilir İş Modelleri ve Döngüsel Ekonomi
3. Hafta	E-Ticaret Türleri, Yapay zekâ destekli iş modelleri ve platform ekonomisi
4. Hafta	E-Ticaret ve M-Ticaret, Mobil yapay zekâ uygulamaları, chatbotlar ve kişiselleştirme
5. Hafta	E-Ticaretin işletmelere ve topluma etkileri, yeşil dönüşüm, karbon ayak izi ve sürdürülebilir dijital ticaret
6. Hafta	E-Ticarette güvenlik, etik ve KVKK, üretken yapay zekâ uygulamaları, chatbotlar ve kişiselleştirme
7. Hafta	E-Ticarette taraflar, ödeme sistemleri ve dijital finans
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Dijital müşteri davranışları ve müşteri deneyimi
10. Hafta	E-ticarette dijital dönüşüm trendleri ve yeni teknolojiler
11. Hafta	İnternette marka olmak
12. Hafta	E-Ticarette pazar araştırması ve pazarlama
13. Hafta	E-Ticarette dış ticaret
14. Hafta	Sosyal Ticaret, yapay zekâ destekli sosyal medya Yönetimi ve içerik otomasyonu
15. Hafta	E-Ticaret ve vergilendirme
16.Hafta	Final Sınav

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%10
Quiz	2	%10
Sunum	0	%0
Proje	1	%10
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%40
Toplam	6	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	5	%60
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%40
Toplam	6	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	12	12
Ödev Değerlendirmesi	1	4	4
Quiz	2	2	4
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	14	14
Toplam İş Yükü			**100**
Toplam İş Yükü/25 saat			**4**
AKTS			**4**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRISI

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	4	4
PÖÇ-2	1	1	1
PÖÇ-3	1	3	3
PÖÇ-4	2	4	5
PÖÇ-5	1	1	1
PÖÇ-6	1	1	1
PÖÇ-7	1	1	1
PÖÇ-8	1	4	3
PÖÇ-9	1	1	1
PÖÇ-10	1	1	4
PÖÇ-11	1	4	5
PÖÇ-12	1	5	1
PÖÇ-13	1	2	5
PÖÇ-14	1	1	1
PÖÇ-15	1	1	3
PÖÇ-16	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PAZARLAMAYA GİRİŞ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (Saat/ Hafta)**	**Uygulama (Saat/ Hafta)**	**Laboratuvar (Saat/ Hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
Pazarlamaya Giriş	**ETP 105**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	Pazarlamaya Giriş dersi, pazarlamanın temel kavramlarını, pazarlama anlayışını ve işletmeler açısından önemini ele alan temel bir derstir. Ders kapsamında tüketici ihtiyaçlarının belirlenmesi, hedef pazar seçimi, pazarlama karması kararları ve pazarlama stratejilerinin geliştirilmesi incelenmektedir. Ayrıca dijital pazarlama, yapay zekâ uygulamaları ve sürdürülebilir pazarlama yaklaşımları değerlendirilerek öğrencilerin güncel pazarlama anlayışını kazanmaları hedeflenmektedir.
Ders İçeriği	Bu ders; pazarlamanın temel kavramları, pazarlama çevresi, tüketici davranışları, pazar araştırması, pazar bölümlendirme, hedef pazar seçimi, konumlandırma, pazarlama karması, pazarlama stratejileri, dijital pazarlama, yapay zekâ uygulamaları ve sürdürülebilir pazarlama konularını kapsamaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Pazarlamaya Giriş (Remzi ALTUNIŞIK, Şuayıp ÖZDEMİR, Ömer TORLAK; Sakarya Yayıncılık, Genişletilmiş 4. Baskı)
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Pazarlamanın temel kavramlarını, pazarlama çevresini ve pazarlamanın işletmeler açısından önemini açıklar. 2. Tüketici davranışlarını ve pazar araştırması verilerini analiz ederek hedef pazarın özelliklerini değerlendirir. 3. Pazar bölümlendirme, hedef pazar seçimi ve konumlandırma süreçlerini kullanarak temel pazarlama stratejileri geliştirir. 4. Pazarlama karması (ürün, fiyat, dağıtım ve tutundurma) unsurlarını işletme amaçları doğrultusunda değerlendirir. 5. Pazarlamada etik ilkeler, sürdürülebilirlik ve yapay zekâ uygulamalarının pazarlama kararlarına etkilerini analiz eder.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Pazarlamada Temel Kavramlar
2. Hafta	Pazar ve Pazarlama Çevresi
3. Hafta	Pazarlama Bilgi Sistemi ve Pazarlama Araştırmaları
4. Hafta	Tüketici Davranışları
5. Hafta	Pazar Bölümlendirme ve Hedef Pazar
6. Hafta	Ürün Kavramı ve Yönetimi
7. Hafta	Fiyat ve Fiyatlandırma Stratejisi
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Tutundurma Stratejileri
9. Hafta	Dağıtım Kanalı Stratejileri
11. Hafta	Pazarlamada Kontrol ve Pazarlama Ahlakı
12. Hafta	Hizmetler ve Hizmet Pazarlaması
13. Hafta	Uluslararası Pazarlama
14. Hafta	Dijital Pazarlama
15. Hafta	Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar
16. Hafta	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%20
Quiz	0	%0
Sunum	1	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	2	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	3	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	-	-	-
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	5	5
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	8	8
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	20	20
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 Saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	5	5	5	5	5
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	2	2	2	4
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	2	5	5	4	5
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	2	3	3	3	3
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	3	3	3	2
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	2	3	3	3	4
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	1	2	2	2	5
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	1	1	1	1	2
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	1	2	2	2	5
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	1	2	2	2	5
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	1	1	2
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	2	4	5	5	4
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	2	3	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	1	5	4	3	4
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	1	2	2	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-I
DERS BİLGİLERİ

Ders Adı	Kod	Yarıyıl	Teori (Saat/Hafta)	Uygulama (Saat/Hafta)	Laboratuvar (Saat/Hafta)	Kredi	AKTS
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-I	**ATA101**	**Güz**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**
Önkoşul	Yok						
Ders Dili	Türkçe						
Ders Tipi	Zorunlu						
Uygulama Şekli (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze / Uzaktan Eğitim / Hibrit						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Konu anlatımı, tartışma ve sunum						
Dersin Öğretmeni	İlgili Bölüm Öğretim Elemanı						
Dersin Amacı	Öğrencilerin, Atatürk İlkelerine bağlı gençler olarak yetişmelerini sağlamak, vatan sevgisi aşılamak, demokrasi bilincini geliştirerek yorum ve analiz yapabilmelerini sağlamak. Üniversite öğrencilerine Türkiye'nin yakın tarihini öğretmek. Günümüzün sorunlarını Atatürkçü yaklaşımla çözüm önerileri geliştirecek tutum ve davranışları kazandırmak.						
Dersin İçeriği	20.yy başlarında Dünya ve Osmanlı Devleti, Osmanlı Devleti'nin çöküş nedenleri, I.Meşrutiyet, II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan savaşları, I.Dünya Savaşı, Kurtuluş savaşı hazırlık dönemi, Kongreler, Misak-ı Milli, TBMM'nin açılması, Doğu, Güney ve Batı cepheleri, Sakarya Ve Büyük Taarruz savaşları, Lozan Barış Antlaşması						
Kaynaklar	1. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Okutman Yay., Ankara,2011 2. Fatma Acun (ed.), Atatürk ve Türk İnkılâp Tarihi, Siyasal Kitabevi, Ankara, 2016 3. Halil İnalcık, Atatürk ve Demokratik Türkiye ,Kırmızı Yay., İstanbul, 2007 4. İlber Ortaylı, Türkiye'nin Yakın Tarihi, Timaş Yay., İstanbul,2012 5. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Alfa Yay.,2017 6. Temuçin Faik Ertan(ed.), Başlangıçtan Günümüze Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Siyasal Kitabevi, 7.Baskı, Ankara,2009 7. Oral Sander, Siyasi Tarih , İmge Kitabevi, Ankara, 2011						
Dersin Eğitim Çıktıları	Bu dersi başarı ile tamamlayabilen öğrenciler; 1. Osmanlı modernleşmesinin başladığı dönemden Cumhuriyet'in ilanına kadar olan süreçteki siyasal olayları neden-sonuç ilişkisi içinde anlar. 2. Türk demokrasi tarihinin gelişim çizgisini bilir. 3. Milli Mücadele'nin hangi koşullarda ve nasıl kazanıldığını bilir. 4. Ülkemizin bugünü ve geçmişi arasında bağ kurar. 5. Milli ve evrensel konular hakkında çıkarım yapma becerisine sahip olur.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1.Hafta	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersinin konusu, amacı ve içeriği hakkında bilgi verilmesi. Tarih Bilimi ile ilgili genel kavramlar
2.Hafta	Osmanlı Coğrafyası ve stratejik önemi, Osmanlı Devleti'nin yıkılmasının iç ve dış sebepleri, 3.Selim ve II. Mahmut Dönemleri
3.Hafta	Osmanlı Devleti'nin kötü gidişini önlemek için aldığı tedbirler, Yenileşme hareketleri(Tanzimat Fermanı-Islahat Fermanı-I.Meşrutiyet ve II. Meşrutiyetin İlanı)
4.Hafta	XX. Yy. başlarında Osmanlı Devleti'nin sosyal, siyasi ve ekonomik durumu, Trablusgarp ve Balkan Savaşları
5.Hafta	I. Dünya Savaşı (Savaşın ortaya çıkış sebepleri, Osmanlı Devleti'nin İttifak arayışı, savaştığı cepheler, savaşın sonlanması) Mondros Mütarekesinin İmzalanması
6.Hafta	I.Dünya Savaşında İtilaf Devletlerinin yaptıkları gizli antlaşmalar, Mondros Mütarekesinin uygulanışı: Anadolu'nun İtilaf Devletleri tarafından işgal edilmesi, Mütareke sonrasında Osmanlı Devleti ve Anadolu'nun durumu
7.Hafta	Ara Sınav
8.Hafta	Milli Cemiyetler ve Milli varlığa düşman cemiyetler, Mondros Mütarekesinden sonra Mustafa Kemal Atatürk'ün faaliyetleri ve Anadolu'ya geçmesi
9.Hafta	Milli Mücadeleye hazırlık dönemi, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi, Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri, son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli'nin kabulü ve İstanbul'un işgal edilmesi
10. Hafta	Mebusan Meclisi'nin dağıtılması, Ankara'da TBMM'nin açılması, TBMM Hükümeti'nin kurulması, TBMM'nin çıkardığı yasalar ve faaliyetleri
11. Hafta	Sevr Barış Antlaşması, Sevr Barış Antlaşmasının etkileri, Doğu Cephesi ve Güney Cephesindeki gelişmeler
12. Hafta	Kuvay-i Milliye'nin dağıtılması, Düzenli Ordu'nun kurulması, Batı Cephesindeki gelişmeler
13. Hafta	Mustafa Kemal Atatürk'e Başkomutanlık verilmesi, Tekalif-i Milliye Emirleri, Sakarya Savaşı ve sonrasındaki gelişmeler
14. Hafta	Büyük Taarruz Meydan Muharebesi, Mudanya Mütarekesi'nin imzalanması
15. Hafta	Lozan Barış Antlaşması, Saltanatın kaldırılması, Cumhuriyet'in ilan edilmesi
16. Hafta	Dönem Sonu Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayı	Katkı
Katılım	14	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Alan Araştırması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	16	%100
Dönem çalışmalarının başarı puanlarına katkısı	15	%40
Final sınavının başarı puanlarına katkısı	1	%60
Toplam	16	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Aktiviteler	Sayı	Süre (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Haftalık Eğitim Saatleri			
Okuma Görevleri	4	1	4
Çalışmalar	4	1	4
Materyal Tasarım ve Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunum Hazırlama	2	1	2
Sunumlar	2	1	2
Ara Sınav ve Ara Sınavlara Hazırlık	1	2	2
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	2	2
Toplam İş Yükü			44
Toplam İş Yükü / 30 saat			
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	1	1	1	1	1
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	1	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	4	3	3	4	4
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	3	3	3	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	1	1	1	1
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	1	2	2	2	3
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	4	4	4	5	5
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	1	1	1	1	1
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	1	1	2	2	3
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	1	1	1	1	1
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	1	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
TÜRK DİLİ-I DERS BİLGİLERİ
DERS BİLGİSİ

Ders Adı	Kod	Dönem	Teori (saat / hafta)	Uygulama (saat / hafta)	Laboratuvar (saat / hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
TÜRK DİLİ-I	**TRD 101**	**Sonbahar**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**
Ön Koşullar	Yok						
Ders Dili	Türkçe						
Ders Türü	Zorunlu						
Uygulama Şekli (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze / Uzaktan Eğitim / Hibrit						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Konu anlatımı, tartışma ve sunum						
Eğitmen	İlgili Bölüm Öğretim Elemanı						
Dersin Amacı	Türk Dili dersi programı öğrencinin ana dilini yeterli ve doğru olarak kullanmasını sağlamak, öğrenciyi bir konu üzerinde etraflıca düşündürebilmek; ona düşündüğünü akılcı, yalın, özgün, etkili bir biçimde yazılı ve sözlü aktarmayı öğretmek; çeşitli kaynaklardan yararlanma, verileri değerlendirme becerisi kazandırabilmek; dinleme, eleştirme, planlı düşünme, düşüncelere saygı duyma ve topluluk karşısında konuşma alışkanlığı verebilmek; başarılı olmada, birikim kazanmada, dinlemenin ve okumanın önemini kavratmak; öğrenciyi iyi bir dinleyici ve okuyucu olmaya yöneltmek amaçlarını içerir.						
Ders İçeriği	Dil Nedir?, Dilin Diğer Alanlarla İlişkisi Nedir?, Yeryüzündeki Diller ve Dil Türleri,, Türk Dilinin Gelişimi ve Tarihsel Dönemleri, Dillerin Doğuşu İle İlgili Kuramlar, Türkçenin Yazımında Kullanılan Alfabeler, Türk Dili Çalışmaları, Türkiye Türkçesinin Fonetik Özellikleri, Ses Uyumları, Parçalar Üstü Ses Birimleri, Türkçenin Ekleri, Türkçede Kökler, Sözcük Yapımı, Sözcük Türleri, Sözcük Öbekleri, Cümlenin Ögeleri, Cümle Türleri, Türkçenin Söz Varlığı, Türkçenin Anlatım Gücü, Diller Arası Etkileşim ve Türkçe, Dünya Dillerinin Türk Diline Etkisi, Türkçenin Kullanımı, Söz Varlığı, Yabancı Dille Öğretim						
Kaynaklar	Aksan, Doğan; Her Yönüyle Dil, TDK Yay., Ankara, 1979. Ercilasun, Ahmet B.; Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi, Akçağ Yay., Ankara, 2004. Ergin, Muharrem; Türk Dil Bilgisi, Bayrak Yay., İstanbul, 1998. Yakıcı, Ali; Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yay., Ankara, 2017.						
Öğrenme Çıktıları	1. Konuşmanın fiziksel unsurlarını bilir. 2. Konuşmanın zihinsel unsurlarını bilir. 3. Vurgu, tonlama, söyleyiş bozuklukları, hakkında bilgi sahibi olur. 4. Hazırlıklı konuşma yapar. 5. Alanı ile ilgili konularda bilimsel metin oluşturur ve alanı ile ilgili bilimsel metinleri anlar ve değerlendirir. 6. Yazma becerisi kazanır. 7. Sözlü anlatım becerilerini geliştirir. 8. Okuma, anlama, dinleme kavram ve kavramları bilir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Dilin Tanımı, Dilin Özellikleri, Dil ve Kültür, Dil ve İletişim, Dil ve Düşünce, Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri, Dillerin Sınıflandırılması: köken bakımından dünya dilleri, yapı bakımından dünya dilleri.
2. Hafta	Türk Dilinin Gelişimi ve Tarihsel Dönemleri, Türkçenin Yaşı, Türk Yazı Dillerinin ve Lehçelerinin Tasnifi, Dillerin Doğuşu İle İlgili Kuramlar, Dilin Türleri: lehçe, şive, ağız, yazı dili, konuşma dili…
3. Hafta	Türkçenin Yazımında Kullanılan Alfabeler: Göktürk, Mani, Uygur alfabesi…, Türk Dili Çalışmaları, Yazı ve Dil Devrimi, Atatürk ve Türk Dili, Türkiye Türkçesinin Fonetik Özellikleri, Türkçenin Hece Yapısı
4. Hafta	Ses Uyumları: büyük ünlü uyumu, küçük ünlü uyumu. Ses Olayları: ses benzeşmesi, ses değişmesi, ses türemesi, ses düşmesi, ses daralması, göçüşme.
5. Hafta	Parçalar Üstü Ses Birimleri: vurgu, tonlama, durak. Biçim Bilgisiyle İlgili Temel Kavramlar, Türkçenin Ekleri: yapım ekleri, çekim ekleri
6. Hafta	Türkçede Kökler, Sözcük Yapımı: örnekseme, türetme, karma, kısaltma… Sözcük Türleri: anlam bakımından sözcükler, tür ve görev bakımından sözcükler
7. Hafta	Sözcük Öbekleri: tamlamalar, ünlem grubu, unvan grubu, sayı öbeği, ikilemeler, birleşik eylem öbeği, isim-fiil/ sıfat-fiil/zarf-fiil öbeği, kısaltma öbekleri.
8. Hafta	Ara sınav
9. Hafta	Cümlenin Ögeleri: yüklem, özne, nesne, yer tamlayıcısı, belirteç tümleci, cümle dışı ögeler.
10. Hafta	Cümle Türleri: yapısına göre tümceler, yüklemin türüne göre tümceler, yüklemin yerine göre tümceler, anlamlarına göre tümceler.
11. Hafta	Türkçenin Söz Varlığı, Türkçenin Anlatım Gücü. Deyimler, Atasözleri, Deyimler ve Atasözleri Arasındaki Farklar, Alıntı Sözler, Ağız Ögeleri.
12. Hafta	Diller Arası Etkileşim ve Türkçe, Dillerin Zenginlik Alanları, Tarihsel Derinlik ve Coğrafi Yaygınlık, Söz Varlığı ve Anlatım Gücü, Atasözleri ve Anlatım Gücü, Akrabalık Adlarında Çeşitlilik, İlişki ve Nezaket Sözleri.
13. Hafta	Dünya Dillerinin Türk Diline Etkisi, Eski Türkçe Döneminde Yabancı Dillerin Etkisi, Batı Dillerinin Türkçeye Etkisi.
14. Hafta	Kitle İletişim Araçlarında Türkçenin Kullanımı, Sosyal Medyada Türkçenin Kullanımı.
15. Hafta	Söyleyiş Bozuklukları, Konuşma ve Yazıda Kısır Söz Varlığı, Yabancı Sözlerin Yoğunluğu, Yabancı Dille Öğretim, Bilim Terimleri, İş Yaşamında Türkçe.
16. Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayı	Katkı
Katılım	66	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirilmesi	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final	1	%60
Toplam	0	%100
Dönem çalışmalarının başarı puanlarına katkısı	0	%40
Final sınavının başarı puanlarına katkısı	0	%60
Toplam	0	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Aktiviteler	Sayı	Süre (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Haftalık Eğitim Saatleri			
Okuma Görevleri	4	1	4
Çalışmalar	4	1	4
Materyal Tasarım ve Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunum Hazırlama	2	1	2
Sunumlar	2	1	2
Ara Sınav ve Ara Sınavlara Hazırlık	1	2	2
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	2	2
Toplam İş Yükü			44
Toplam İş Yükü / 30 saat			
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları						
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	1	1	1	1	2	2	2
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	1	1	1	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	1	2	2	3	4	3	3
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	4	4	4	4	4	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	1	2	2	1	1	3
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	1	1	2	3	3	3	3
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	1	2	3	3	4	4	4
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	1	1	1	1	1	1	1
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	1	1	1	1	1	1	1
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	1	1	1	1	4	4	3
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	1	1	1	2	3	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
GENEL İNGİLİZCE
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	Kuram (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Yere l Kredi	AKTS
Genel İngilizce I	**ING 101**	**Güz**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**

Önkoşullar	Yok
Dersin Dili	İngilizce
Dersin Türü	Zorunlu
Anlatım Şekli (yüz yüze, uzaktan öğretim)	Yüz yüze Çevrimiçi Harmanlanmış
Öğrenme ve öğretme teknikleri	Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Takım/Grup Çalışması Gösteri Beyin Fırtınası Diğer: sunum ve çalışma
Dersin sorumlusu(ları)	Hazırlık Okulu İngilizce Öğretim Görevlileri
Dersin amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin temel ve orta düzeylerde İngilizce dil becerilerini geliştirmesini sağlamaktır.
Dersin içeriği	Bu ders temel ve orta düzeylerde İngilizce dilbilgisi ile birlikte okuma-anlama, yazma, dinleme-anlama ve konuşma becerilerinin öğretimini içerir.
Kaynaklar	Taylore-Knowles, J., S. Taylore-Knowles, M. Rogers ve Vierma, M. G. (2014), *Open Mind: Elementary*. New York: Macmillan Education.
Dersin öğrenme Çıktıları	Bu dersi alıp başarılı olan öğrenciler aşağıdaki hedeflere ulaşırlar. 1. Gündelik yaşamı sürdürebilmeyi sağlayacak günlük hayatta kullanılan temel ifadeleri kullanabilme, 2. Dinleme ve okuma metinlerinde geçen pek çok ortamda sıklıkla kullanılan ifade ve cümleleri kavrayabilme, 3. Pek çok ortamda sıklıkla kullanılan ifade ve cümleleri kullanabilme, 4. Sosyal ortamlarda kendisini uygun bir biçimde tanıtabilme, 5. Sosyal ortamlarda kişisel bilgiler ile ilgili soru sorabilme ve cevap verebilme, 6. Sosyal bağlamda tanıdık ve rutin konularla ilgili iletişim kurabilme, 7. Kendi geçmişini, yakın çevresini ve olayları yazılı ve sözlü olarak ifade edebilme, 8. Çeşitli konularda basit anlamda paragraf yazabilme.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Dersin tanımı Ders içeriği hakkında konuşma ve öğrencileri ders materyalleri hakkında bilgilendirme Öğrencilerin İngilizcesinin genel öndeğerlendirmesi
2. Hafta	Ünite 1- Kişisel bilgileri paylaşma, form doldurma, heceleme, günlük kullanımda faydalı olabilecek soru kalıplarını kullanma
3. Hafta	Ünite 1- Be fiili, Yes/No soruları oluşturma ve yanıtlama, alfabedeki harflerin sesletimi, İngilizce'de kibar dil kalıplarını öğrenme ve uygulama
4. Hafta	Ünite 1&2- Sıralama sayılarını öğrenme, tarihleri söyleme, 5N1K soru kalıplarını öğrenme ve soru oluşturma. Doğru kalıpları kullanarak tahmin yürütme, meslekleri öğrenme
5. Hafta	Ünite 2 –İki heceli kelimelerin sesletimini öğrenme, a/an/the tanımlıkları, aile üyeleri, dinleme ve detay bilgileri bulma
6. Hafta	Unite 2 – have got/has got, aitlik sıfatları, aile üyelerinden bahsetme
7. Hafta	Ara sınav
8. Hafta	Ünite 3- planlardan ve aktivitelerden bahsetme, present simple tense'in evet/hayır sorularıyla kullanımı
9. Hafta	Ünite 3- -s sesinin sesletimi, anadil ve İngilizce'de ortak kullanılan kelime kalıplarını öğrenme, like/dislike kullanımı, boş zaman aktiviteleri, present simple tense'in 5n1k sorularıyla kullanımı
10. Hafta	Ünite 3 & 4 – fikir sorma ve belirtme, kişilik özellikleriyle ilişkili sıfatlarının kullanımı, saati söyleme, saatlerle ilgili okuma ve anlama
11. Hafta	Ünite 4- sıklık zarfları ve sıklık tamlamaları, haftanın günleri, haftanın günleri ile ilgili dinleme ve anlama, zaman edatları
12. Hafta	Ünite 4 & 5- until,before ve after kullanımı, fikrini belirtme, there is/are kalıbının some, any, several, a lot of ve many ile kullanımı
13. Hafta	Ünite 5-turist yerlerin İngilizce karşılığını öğrenme, birleşik isimler, metinde ana fikri bulma, emir cümleleri
14. Hafta	Ünite 5- yer yön tarifi kalıpları, yer yön sorma ve yanıtlama
15. Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl içi çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı
Devam	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	1	%20
Alan Çalışması	0	%0
Derse Özgü Staj (Varsa)	0	%0
Ödevler	1	%10
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınavlar	1	%25
Genel Sınav	1	%45
Toplam	4	%100
Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı	3	%55
Yarıyıl Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	1	%45
Toplam	4	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Laboratuvar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Derse Özgü Staj	0	0	0
Alan Çalışması	0	0	0
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme, vb)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama	0	0	0
Proje	0	0	0
Ödevler	1	1	1
Ara Sınavlar (Hazırlanma Süresi)	1	3	3
Genel Sınav (Hazırlanma Süresi)	1	7	7
Toplam İş Yükü			53
Toplam İş Yükü/30 saat			14
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları							
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7	ÖÇ8
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	1	1	1	1	1	1	1	1
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	1	1	1	1	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	1	2	2	1	2	2	2	3
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	3	4	4	4	4	4	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	2	2	2	3	3	2	2
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	2	3	3	3	3	3	4	4
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	2	3	3	4	4	4	4	4
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	4	4	4	4	4	4	4	4
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	4	2	2	2	2	3	3	3
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	4	2	2	2	2	3	3	3
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	1	1	1	1	2	2	2	2
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	1	2	2	1	2	2	3	4
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	1	1	1	1	1	2	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

BAHAR DÖNEMİ

II. YARIYIL

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ II
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
İş Sağlığı ve Güvenliği II	**ISG 102**	**Bahar**	**1**	**0**	**0**	**1**	**1**
Dersin Ön koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
DersinTürü	Zorunlu						
DersinVeriliş Biçimi (yüzyüze, uzaktaneğitim)	Çevrimiçi						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Elemanı	İlgili Bölüm Öğretim Elemanı						
Ders Tanımı	Bu ders iş sağlığı ve güvenliği ile, ulusal iş sağlığı ve güvenliği sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yaklaşımı ve mevzuatı, işveren tarafından yerine getirilmesi gereken iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, bireysel ve organizasyonel faktörler, iş sağlığı ve güvenliğinde tutulması gereken kayıtlar gibi konulara genel bir bakış sunacaktır. Bu derste öğrenciler, çeşitli iş türlerinin iş sağlığı ve güvenliği konuları hakkında bilgi sahibi olacaklardır.						
Ders İçeriği	Kaza oluşumu ve çeşitleri, , Atölyede elektrikli ve elektriksiz aletlerde iş güvenliği, İş güvenliğinde Koruyucular, İlkyardım kuralları, Yangın ve Patlamalarda güvenlik önlemleri, İş Güvenliği ve işçi sağlığı mevzuatı ve İş Güvenliği Soruşturması.						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	1. Prof. Dr. Kenan Ören, İş Sağlığı ve Güvenliği, Nobel Yayıncılık. 2. Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Bu alandaki temel bilgi, beceri ve anlayışları öğrencilere kazandırmayı, 2. İş güvenliği ekipmanlarını tanımalı ve doğru şekilde kullanmayı , 3. Bu ekipmanlar arasında koruyucu giyim, işitme koruyucuları, göz koruyucuları ve benzeri ekipmanlarını, 4. Kaza sebeplerini ve sonrası sürecini, 5. Çalışma ortamının nasıl olması gerektiğini öğrenir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	İSG Örgütlenmesi
2. Hafta	Korunma Politikaları Ve Risk Grupları
3. Hafta	Koruyucu Donanımlar I
4. Hafta	Koruyucu Donanımlar II
5. Hafta	İş Kazaları
6. Hafta	Kaza Sebep Teorileri
7. Hafta	Kaza Sonrası Süreçler
8. Hafta	*ARA SINAV*
9. Hafta	Acil durum Planları
10. Hafta	Çalışma Ortamı Gözetimi
11. Hafta	Elektrikle Çalışmalarda ISG
12. Hafta	Kapalı Alanlarda Çalışmalarda
13. Hafta	Yapı Ve Maden İşlerinde İSG
14. Hafta	İSG İle İlgili Yargıtay Kararları I
15. Hafta	İSG İle İlgili Yargıtay Kararları II
16. Hafta	*FİNAL HAFTASI*
17. Hafta	*FİNAL HAFTASI*

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 60
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
DersinSüresi	14	1	14
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifikuygulamalıeğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı ÇalışmaSaatleri (Önçalışma, pekiştirme, sınavlarahazırlık)	2	3	6
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
ÖdevDeğerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)	1	2	2
Final Sınavı(Çalışmasüresi)	1	3	3
ToplamİşYükü			25
ToplamİşYükü/25 saat			1
AKTS			1

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	1	1	1	1	1
PÖÇ-2	1	1	1	1	1
PÖÇ-3	1	1	1	1	1
PÖÇ-4	1	1	1	1	1
PÖÇ-5	1	1	1	1	1
PÖÇ-6	1	1	1	1	1
PÖÇ-7	1	1	1	1	1
PÖÇ-8	1	1	1	1	1
PÖÇ-9	1	1	1	1	1
PÖÇ-10	1	1	1	1	1
PÖÇ-11	1	1	1	1	1
PÖÇ-12	1	1	1	1	1
PÖÇ-13	1	1	1	1	1
PÖÇ-14	1	1	1	1	1
PÖÇ-15	1	1	1	1	1
PÖÇ-16	1	1	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
GENEL İNGİLİZCE II
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	Kuram (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Yerel Kredi	AKT S
Genel İngilizce II	**ING 102**	**Bahar**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**

Önkoşullar	Yok
Dersin Dili	İngilizce
Dersin Türü	Zorunlu
Anlatım Şekli (yüz yüze, uzaktan öğretim)	Çevrimiçi
Öğrenme ve öğretme teknikleri	Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Takım/Grup Çalışması Gösteri Beyin Fırtınası Diğer: sunum ve çalışma
Dersin sorumlusu(ları)	Hazırlık Okulu İngilizce Öğretim Görevlileri
Dersin amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin temel ve orta düzeylerde İngilizce dil becerilerini geliştirmesini sağlamaktır.
Dersin içeriği	Bu ders temel ve orta düzeylerde İngilizce dilbilgisi ile okuma-anlama, yazma, dinleme-anlama ve konuşma becerilerinin öğretimini içerir.
Kaynaklar	Taylore-Knowles, J., S. Taylore-Knowles, M. Rogers ve Vierma, M. G. (2014), *Open Mind: Elementary*. New York: Macmillan Education.
Dersin öğrenme Çıktıları	Bu dersi alıp başarılı olan öğrenciler aşağıdaki hedeflere ulaşırlar. 1. Gündelik yaşamı sürdürebilmeyi sağlayacak günlük hayatta kullanılan temel ifadeleri kullanabilme, 2. Dinleme ve okuma metinlerinde geçen pek çok ortamda sıklıkla kullanılan 3. ifade ve cümleleri kavrayabilme, 4. Pek çok ortamda sıklıkla kullanılan ifade ve cümleleri kullanabilme, 5. Sosyal ortamlarda kendisini uygun bir biçimde tanıtabilme, 6. Sosyal ortamlarda kişisel bilgiler ile ilgili soru sorabilme ve cevap verebilme, 7. Sosyal bağlamda tanıdık ve rutin konularla ilgili iletişim kurabilme, 8. Kendi geçmişini, yakın çevresini ve olayları yazılı ve sözlü olarak ifade edebilme, 9. Çeşitli konularda basit anlamda paragraf yazabilme.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

HAFTALAR	KONULAR
1. Hafta	Dersin tanımı Ders içeriği hakkında konuşma ve öğrencileri ders materyalleri hakkında bilgilendirme. Öğrencilerin İngilizcesinin genel ön değerlendirmesi
2. Hafta	Ünite 6- Hayat tarzları hakkında konuşma, hayat tarzındaki (hobiler vs.) farklılıkların ve benzerliklerin grup aktivitesi içinde karşılaştırılması, farklı hayat tarzlarını anlatmaya yardımcı sıfatların (stresli, heyecanlı, sağlıklı vs.) öğretilmesi, online ortamda oluşturulmuş kişisel profillerin incelenmesi, dinleme etkinliklerindeki sayısal bilgilerin takibinin nasıl yapılacağı bilgisinin verilmesi
3. Hafta	Ünite 6- "Present Continuous" tense nin metin üzerinde incelenerek tanıtılması. Olumlu-Olumsuz- Soru kalıpları (Yes/No ve Wh- soruları) içinde cümle kurma ve yanıtlama. "Present Continuous" tense inde cümle içindeki yüklemin yazım kurallarının verilmesi, "ŋ" sesi için sesletim çalışması yapılması. Eski bir arkadaş ile konuşurken hangi soru kalıplarının kullanılabileceğinin öğretilmesi.
4. Hafta	Ünite 6&7- "Yeşil bir yaşam tarzı" başlığı altında çevremizi nasıl koruyabileceğimizi anlatmaya yönelik cümle kalıplarının öğretilmesi. "Present Continuous (Şimdiki zaman) ve Present Simple (Geniş zaman) tense 'lerinin örnek bir metin üzerinden karşılaştırılmasının yapılması, cümle kurulumu bakımından farklılıklarının bulunması. İngilizcede cümle yapısının (Ozne+Yuklem+Nesne) özet bir şekilde anlatımı. Yeni üniteye giriş yapılarak kişilikler ve yetenekler üzerine konuşulması. Kişilik sıfatlarının öğretilmesi ve yazılmış bir kişisel referans inceleme.
5. Hafta	Ünite 7 – Metinde ana fikrin, anahtar kelimelerin bulunması. Yeteneklerden bahsetmek için "can/can't" kalıbının öğretilmesi. "Can/can't" üzerine sesletim çalışması yapılması. "Yetenekler" üzerine kelime çalışmasının yapılması.
6. Hafta	Unite 7 – Televizyon programları konulu konuşma ve dinleme aktivitelerinin yapılması. Niteleme zarflarının örnek bir metin üzerinden öğretilmesi. Konuşma esnasında farklı şekillerde ilginin nasıl gösterilebileceğinin öğretilmesi (*hangi kelimelerin kullanılması gerektiği; "Wow, Gerçekten mi?")
7. Hafta	Ara sınav
8. Hafta	Ünite 8- Sevdiğimiz ve sevmediğimiz şeylerden bahsederken kullanılan cümle kalıpları (likes & dislikes). "Kıyafetler" üzerine kelime çalışması yapılması. "This, that, these, those" gramer konusunun öğretilmesi ve pratiğinin yapılması. Kıyafetleri denerken hangi tur soru kalıplarının kullanılması gerektiği üzerine konuşma çalışması yapılması.
9. Hafta	Ünite 8- Dinlenme etkinliklerinde verilen sayısal bilgilerin nasıl yazılması gerektiğinin gösterilmesi. Cihazları tanımlamak için kullanılan sıfatların pratiği. Anket tamamlama.
10. Hafta	Ünite 8 & 9 – "This/that/these/those" kelimelerindeki vurgu için sesletim çalışması yapılması. "Karşılaştırmalı sıfatların" öğretilmesi ve pratiğinin yapılması. Bileşik cümlelerde kullanılan "ve, ya da, fakat" bağlaçlarının öğretilmesi. Yeni üniteye giriş yapılarak bir konu hakkında görüş belirtmek için hangi ifadelerin kullanıldığının öğretilmesi. "Yiyecekler" üzerine kelime çalışmasının yapılması. "Some/any/much/many" kullanılarak sayılabilen ve sayılamayan isimlerin öğretilmesi.
11. Hafta	Ünite 9- Some/any/much/many" kullanılarak sayılabilen ve sayılamayan isimlerle ilgili aktivitelerin yapılması. Arama esnasında bırakılan telefon mesajları üzerine dinleme aktivitesinin yapılması. Telefon görüşmesindeki resmi ya da resmi olmayan bir dilin tercihi üzerine konuşma ve dinleme pratiği yapılması. "Verb phrases" lerinin öğretilmesi.
12. Hafta	Ünite 9 & 10- Restoranda sipariş verirken kullanılan kelimelerin öğretilmesi. "to" ekinin vurgusuz bir tonda nasıl söylendiğine dair sesletim çalışmasının yapılması. Okuma metinlerinde spesifik bir bilginin nasıl bulunduğuna dair çalışma yapılması. Yazılı bir şekilde bir restorana yorum nasıl bırakılır- örnek bir paragrafın incelenmesi. Yeni üniteye giriş yapılarak, geçmişte katılınmış bir aktivitenin sonuçlarını tartışmak için kullanılan soru kalıplarının incelenmesi.

13. Hafta	Ünite 10- "Past Simple" tense 'in olumlu cümlelerdeki nasıl kullanıldığının öğretilmesi ve pratiğinin yapılması. Fiillerin sonunda kullanılan "-ed" ekinin farklı şekillerdeki sesletiminin yapılması. Okuma parçası üzerinde anket sorularının cevaplanması. Sıfatlarda "-ed ve -ing" eklerin kullanımı. "Past Simple" tense 'in olumsuz ve soru cümlelerinde kullanımı. Dinleme etkinliklerinde ana fikri anlama. Fikirlerin kronolojik olarak nasıl sıralandığının okuma metni üzerinde incelenmesi. Unutulmaz deneyimleri anlatırken kullanılan kelimelerin öğretilmesi. Geçmiş deneyimler hakkında konuşma.
14. Hafta	Ünite 11-. Yeni üniteye giriş yapılarak geçmişteki olay ve kişilerin karşılaştırmalarının yapılması. Yasam olayları (emekli olmak, mezun olmak vs.) hakkında kelime çalışmasının ve "Hayat hikayesi" başlığı altında dinleme aktivitelerinin yapılması. "When" bağlacının "past simple" tense içerisinde öğretilmesi.
15. Hafta	Ünite 11 & 12- Okuma metni içerisinde spesifik bilginin bulunması. Tarihsel olayları anlatmak için kullanılan kelimelerin öğretilmesi. Nesnelerin dolaylı/dolaysız olarak anlatımı. Nesne zamirlerinin sesletimi ve kısa bir biyografi yazısının incelenmesi. Yakın gelecekteki planlarımız hakkında konuşma. "Present Continuous" tense 'in gelecek zaman için kullanımı. Dinleme metinlerinde ana fikrin anlaşılması. Ünite 12- "Go" fiili ile kullanılan kelimelerin öğretilmesi. "Going to" konusunun anlatılması ve gelecek planlar hakkında konuşurken kullanımı. "Niyetlerimizi ifade ederken kullanılan kelimelerin öğretilmesi. Fikirleri sıralanmasında "first, then, next, after that ve finally" kelimelerinin kullanımı. Blog okumasının yapılması ve anlaşılmayan konuların genel tekrarları.
16. Hafta	Final Sınavı
17.Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl içi çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı
Devam	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	1	%20
Alan Çalışması	0	%0
Derse Özgü Staj (Varsa)	0	%0
Ödevler	1	%10
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınavlar	1	%25
Genel Sınav	1	%45
Toplam	4	%100
Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı	3	%55
Yarıyıl Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	1	%45
Toplam	4	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Laboratuvar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Derse Özgü Staj	0	0	0
Alan Çalışması	0	0	0
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme, vb)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama	0	0	0
Proje	0	0	0
Ödevler	1	1	1
Ara Sınavlar (Hazırlanma Süresi)	1	3	3
Genel Sınav (Hazırlanma Süresi)	1	7	7
Toplam İş Yükü			53
Toplam İş Yükü/30 saat			14
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları								
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7	ÖÇ8	ÖÇ9
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	1	2	2	2	1	2	2	2	3
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	3	4	4	4	4	4	4	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	2	2	2	2	3	3	2	2
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	2	3	3	3	3	3	3	4	4
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	2	3	3	3	4	4	4	4	4
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	4	2	2	2	2	2	3	3	3
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	4	2	2	2	2	3	3	3	3
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	1	1	1	1	2	2	2	2	2
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	1	2	2	1	2	2	2	3	4
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	1	1	1	1	1	2	2	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
YENİ MEDYA VE REKLAM
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (saat/ hafta)**	**Uygulama (saat/ hafta)**	**Laboratuvar (saat/ hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
Yeni Medya ve Reklam	**ETP 108**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Önkoşulları							
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Dr. Burcu TEKİN						
Ders Tanımı	Bu ders, yeni iletişim teknolojilerinin ve yeni medya kavramlarının dijital reklamcılık üzerindeki etkilerini ele alarak, Google Ads ve Meta gibi dijital platformlarda etkili reklam kampanyaları oluşturmayı öğretmeyi amaçlamaktadır.						
Ders İçeriği	Bu ders; yeni medya ve dijital iletişim teknolojileri, reklamcılığın temel kavramları ve kuramları, Google Ads ve Meta reklam platformlarının kullanımı, reklam kampanyalarının planlanması ve yönetimi, hedef kitle belirleme, yeniden hedefleme, reklam performansının ölçülmesi, yapay zekâ destekli reklam içerikleri, sürdürülebilir dijital reklamcılık, etik reklam uygulamaları, yeşil pazarlama ve mikro yeterlilikler konularını kapsamaktadır.						
Derse Devam / Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Reklamcılık – Kavram – Araçlar -Yöntem (Gıyasettin Tayfur, Mustafa Kemal Yılmaz, Seçkin Yayıncılık) Teams'e yüklenen ders sunumları						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Dijital reklamcılığın temel kavramlarını, reklam kuramlarını, Google Ads ve Meta reklam platformlarının yapısını ve işleyişini açıklar. 2. Google Ads ve Meta platformlarında reklam kampanyaları planlar, oluşturur, hedef kitle belirler, yeniden hedefleme uygular ve reklam performansını analiz eder. 3. Yapay zekâ destekli dijital reklam araçlarını etik ve sürdürülebilir dijital pazarlama ilkeleri doğrultusunda değerlendirir; mesleki gelişimini desteklemek amacıyla mikro yeterlilik fırsatlarını kullanır.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Yeni iletişim teknolojilerinin gelişimi ve Yeni Medya kavramı
2. Hafta	Reklam tanımı, kapsamı ve tarihsel gelişimi ve yapay zekanın reklamcılığa etkisi
3. Hafta	Reklam kuramları ve dijital reklamcılık yaklaşımları
4. Hafta	Google Ads reklam sistemi ve gelişimi
5. Hafta	Google Ads arama ağı reklma kampanyası kurulumu
6. Hafta	Google Ads görüntülü reklam kampanyası kurulumu
7. Hafta	Google Ads yeniden hedefleme kamPanyası kurulumu
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Meta reklamlar
10. Hafta	Meta reklam hesabı kurulumu
11. Hafta	Meta reklamlarda hedef kitle belirleme
12. Hafta	Meta reklam kampanyası oluşturma
13. Hafta	Dijital reklam performans ölçümleme
14. Hafta	Sürdürülebilir dijital reklamcılık, etik reklam uygulamaları, yeşil pazarlama ve karşılaştırmalı reklam örnekleri
15. Hafta	Ödev sunumları, mikro yeterlilikler ve Google Ads Certification hakkında bilgilendirme
16. Hafta	Final Sınav

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	3	%15
Quiz	0	%0
Sunum	1	%10
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%35
Final Sınavı	1	%40
Toplam	6	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	5	%60
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%40
Toplam	6	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	4	8
Sunum / Seminer Hazırlığı	1	3	3
Proje			
Ödev Değerlendirmesi	3	3	9
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	5	5
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	8	8
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	1	1	2
PÖÇ -3	5	5	5
PÖÇ -4	4	5	5
PÖÇ -5	3	4	4
PÖÇ -6	2	4	4
PÖÇ -7	3	4	4
PÖÇ -8	3	4	5
PÖÇ -9	2	3	3
PÖÇ -10	2	2	5
PÖÇ -11	4	4	5
PÖÇ -12	3	4	5
PÖÇ -13	5	5	5
PÖÇ -14	1	1	1
PÖÇ -15	3	5	4
PÖÇ -16	3	4	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
E-TİCARET VE ENTEGRASYON
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (saat/hafta)**	**Uygulama (saat/hafta)**	**Laboratuvar (saat/hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
E-Ticaret ve Entegrasyon	**ETP 102**	**BAHAR**	**2**	**2**	**0**	**3**	**4**
Dersin Ön koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
DersinVeriliş Biçimi (yüzyüze, uzaktaneğitim)	Yüzyüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma, sunum ve uygulama.						
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Afet GÜLLER						
Ders Tanımı	E-ticaret ve entegrasyon dersi kapsamında farklı e-ticaret platformları, yazılımları ve uygulamaları arasında veri alışverişi ve iletişimi sağlayan bir süreç öğrenilmektedir.						
Ders İçeriği	E-ticaret sitelerinde uygulanan entegrasyon çeşitlerinin uygulamalı olarak gösterilmesi						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. E-ticaret ve entegrasyon konularında bilgili ve uygulama yapabilme, 2. E-ticaret işletmelerini başarıyla yönetebilmek için gerekli olan çok çeşitli konuları öğrenme, 3. E-ticaret entegrasyonlarının tümü ile ilgili temek düzeyde uygulama yapma ve yönetme bilgisine sahip olma						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Dersin tanımı, amacı, E-Ticaret Entegrasyonu Nedir, ne için yapılır?
2. Hafta	Uygulamaya giriş
3. Hafta	XML, pazaryeri
4. Hafta	Dijital Pazarlama
5. Hafta	CRM Entegrasyonu
6. Hafta	Satış entegrasyonu
7. Hafta	Musasebe, Sanal POS
8. Hafta	*VİZE HAFTASI*
9. Hafta	Ödeme sistemi, Fatura, e-fatura,
10. Hafta	Ödeme sistemi, Fatura, e-arşiv fatura
11. Hafta	Lojistik
12. Hafta	ERP
13. Hafta	Envanter
14. Hafta	Ödev Kontrol
15. Hafta	Ödev Teslimi
16. Hafta	*FİNAL HAFTASI*
17. Hafta	*FİNAL HAFTASI*

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 60
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi	14	1	14
Laboratuvar			
Uygulama	14	2	28
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Önçalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	5	10
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)	1	8	8
Final Sınavı(Çalışmasüresi)	1	16	16
Toplam İşYükü			74
ToplamİşYükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	4	4	5
PÖÇ-2	1	1	1
PÖÇ-3	1	1	1
PÖÇ-4	5	5	3
PÖÇ-5	3	4	2
PÖÇ-6	1	1	1
PÖÇ-7	2	4	2
PÖÇ-8	1	3	1
PÖÇ-9	1	3	1
PÖÇ-10	5	5	4
PÖÇ-11	4	4	3
PÖÇ-12	1	1	1
PÖÇ-13	2	2	2
PÖÇ-14	3	4	1
PÖÇ-15	5	4	3
PÖÇ-16	4	4	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM II
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (saat/ hafta)**	**Uygulama (saat/ hafta)**	**Laboratuvar (saat/ hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
Bilgisayar Destekli Tasarım II	**TAP 104**	**Bahar**	**2**	**0**	**2**	**3**	**5**

Dersin Önkoşulları	
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, uygulama, proje
Öğretim Eleman(lar)ı	
Ders Tanımı	Adobe After Effects üzerinden temel seviye iki boyutlu animasyona giriş
Ders İçeriği	Adobe Photoshop ve Adobe illustrator kullanarak katmanlı karakter tasarlanması, Adobe After Effects ile görsel hareketlendirmenin temel koşullarının öğrenilmesi, puppet pin tool ile hızlı animasyon özellikleri, Adobe After Effects text animasyon kütüphanesinin incelenmesi, sahne oluşturulması ve öğrenilen genel bilgiler çerçevesinde bir uygulama çalışması üretilmesi.
Kaynaklar	7. Akarsu, Yağız Alp (2021). Adobe After Effects CS6 & CC Eğitim Kitabı. Kodlab Yayınları.
Bilgisayar Destekli Tasarım II **Dersin Öğrenme Kazanımları**	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Adobe After Effects ile temel seviye animasyon için gereken araçları öğrenir 2. Adobe After Effects uygulamasında animasyon sürecinin başlangıcından bitişine kadar olan süreç hakkında temel bilgiye ve fikire sahiptir. 3. Kurgulanan ya da seçilen bir konseptin hareketli görüntüye dönüştürülmesinde doğru tasarımı ve yol haritasını oluşturabilir. 4. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator ve Adobe After Effects programlarını etkileşimli bir şekilde kullanabilir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Adobe illustrator kullanarak vektörel karakter çizimi
2.Hafta	Adobe photoshop kullanarak çizilen karakterin hareketlendirmeye uygun olacak şekilde layerlara ayrılması ve detaylandırılması
3.Hafta	After Effects'e dosya aktarma ve aktarılan dosyaların katman olarak ayrılması
4.Hafta	Rotation, position, scale seçeneklerinin incelenmesi ve anahtar atayarak manipülasyonu
5.Hafta	Katmanlara 3 boyutlu özellik verme ve x, y, z istikametlerinde hareketlendirilmesi
6.Hafta	Puppet pin tool kullanarak görselleri hareketlendirme çalışması
7.Hafta	Advanced pin tool ile pin tool arasındaki farkların incelenmesi
8.Hafta	Ara sınav
9.Hafta	After Effects bünyesinde text hareketlendirme ve manipülasyon
10.Hafta	Allign ve Anchor points özelliklerinin text animasyonundaki önemi ve kullanımı
11.Hafta	Effects & Presets üzerinden text animasyon seçenekleri ve bu seçeneklerin detayları
12.Hafta	Kamera oluşturma ve sahne üzerinde kameranın hareketi ile animasyon oluşturulması
13.Hafta	Katman kullanarak sahne oluşturma ve bu sahnenin After Effects'e aktarılması
14.Hafta	Oluşturulan sahne üzerinde puppet pin tool özelliği ile karakter hareketlendirilmesi
15.Hafta	Üretilen animasyona text eklenmesi ve detaylandırma
16.Hafta	Final sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	14	10
Laboratuvar		
Uygulama	14	20
Saha Çalışması		
Pratik		
Ödev Değerlendirmesi		
Quiz		
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara Sınav	1	30
Final Sınavı	1	40
Toplam	30	100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	29	60
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	40
Toplam	30	100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	2	28
Laboratuvar			
Uygulama	14	2	28
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	4	56
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	6	6
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	7	7
Toplam İş Yükü	125		
Toplam İş Yükü/25saat	125/25		
AKTS	5		

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları			
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**
PÖÇ-1	4	4	4	4
PÖÇ -2	1	1	1	1
PÖÇ -3	4	4	4	4
PÖÇ -4	3	4	4	4
PÖÇ -5	2	3	4	3
PÖÇ -6	2	3	4	4
PÖÇ -7	3	3	4	4
PÖÇ -8	1	2	2	2
PÖÇ -9	2	2	2	3
PÖÇ -10	1	1	1	1
PÖÇ -11	4	4	4	4
PÖÇ -12	1	1	1	1
PÖÇ -13	3	4	4	4
PÖÇ -14	1	1	1	1
PÖÇ -15	1	2	2	2
PÖÇ -16	3	4	4	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
DİJİTAL PAZARLAMA
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Dijital Pazarlama	**ETP 104**	**Bahar**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz Yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	Dijital pazarlama dersi, öğrencilere dijital ortamda mal ve hizmetlerin tanıtımı, pazarlama stratejileri ve dijital pazarlama araçları konularını öğreten akademik programın bir parçasıdır. Dijital pazarlama, internet ve diğer dijital teknolojiler kullanılarak ürünlerin veya markaların tanıtılması, müşteri çekme, müşteri bağlılığını artırma ve satışları artırma süreçlerini içerir.
Ders İçeriği	Dijital pazarlamanın tanımı, tarihçesi, işletmelere uyarlanması, dijital pazarlamadaki engeller, arama motoru optimizasyonu, ücretli arama, görüntülü reklam, sosyal medya, içerik stratejileri, analiz ve raporlama gibi konular dersin içeriğini oluşturmaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Dijital pazarlamanın temel kavramlarını, araçlarını ve dijital pazarlama ekosistemini açıklayarak işletmeler açısından önemini değerlendirir. 2. Arama motoru optimizasyonu (SEO), arama motoru pazarlaması (SEM), sosyal medya, e-posta pazarlaması ve içerik pazarlaması araçlarını kullanarak dijital pazarlama stratejileri geliştirir. 3. Dijital pazarlama kampanyalarını planlayarak uygun dijital platformlarda uygular ve kampanya performansını temel performans göstergeleri (KPI) doğrultusunda değerlendirir. 4. Web analitiği ve dijital pazarlama verilerini analiz ederek raporlar; elde edilen sonuçlara göre dijital pazarlama faaliyetlerini iyileştirmeye yönelik öneriler geliştirir. 5. Yapay zekâ, veri analitiği, sürdürülebilirlik, etik ilkeler ve güncel dijital teknolojilerin dijital pazarlama süreçlerine etkilerini değerlendirerek yenilikçi pazarlama uygulamaları tasarlar.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. HAFTA	Dijital Pazarlamaya Giriş ve Dijital Pazarlama Tarihçesi
2. HAFTA	Dijital Pazarlama Stratejileri, Araçları, Metrikleri ve Kanalları
3. HAFTA	Dijital İş Modelleri, Dijital Pazarlamanın Avantajları ve Dezavantajları
4. HAFTA	Dijital Pazarlamada Planlama, Hedef ve Stratejiler
5. HAFTA	Dijital Pazarlama İletişimi ve Arama Motoru Optimizasyonu (SEO)
6. HAFTA	Arama Motoru Pazarlama (SEM)
7. HAFTA	Görüntülü Reklamcılık
8. HAFTA	ARA SINAV
9. HAFTA	Sosyal Medya Pazarlama
10. HAFTA	Influencer Pazarlama
11. HAFTA	Mobil Pazarlama
12. HAFTA	İçerik Pazarlama
13. HAFTA	E-Posta Pazarlama
14. HAFTA	Dijital Pazarlama Analizi
15. HAFTA	Anahtar Performans Göstergesi (KIP)
16. HAFTA	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	1	8	8
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	10	10
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	20	15
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	30	25
Toplam İş Yükü			100
Toplam İş Yükü/25 Saat			4
AKTS			4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenim Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	5	5	5	5	5
PÖÇ -2	1	1	1	1	1
PÖÇ -3	3	5	5	5	5
PÖÇ -4	2	4	4	5	5
PÖÇ -5	2	3	3	4	3
PÖÇ -6	1	2	3	4	3
PÖÇ -7	2	2	2	3	4
PÖÇ -8	2	2	3	5	5
PÖÇ -9	2	2	2	2	2
PÖÇ -10	1	1	1	2	4
PÖÇ -11	2	3	3	3	5
PÖÇ -12	1	2	2	2	3
PÖÇ -13	3	5	5	4	4
PÖÇ -14	1	1	1	1	1
PÖÇ -15	2	3	4	5	5
PÖÇ -16	1	2	3	3	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
İŞLETME YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (Saat/ Hafta)**	**Uygulama (Saat/ Hafta)**	**Laboratuvar (Saat/ Hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
İşletme Yönetimi	**ETP 110**	**Bahar**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz Yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	İşletme Yönetimi dersi, işletmelerin kuruluşundan yönetim süreçlerine kadar temel işletmecilik konularını ele alan bir derstir. Ders kapsamında işletmenin temel fonksiyonları, yönetim süreçleri, organizasyon yapıları, üretim, pazarlama, finans, insan kaynakları yönetimi ve güncel yönetim yaklaşımları incelenmektedir. Ayrıca dijital dönüşüm, yapay zekâ uygulamaları ve sürdürülebilir yönetim anlayışı çerçevesinde işletmelerin değişen rekabet koşullarına uyum sağlamaları değerlendirilmektedir.
Ders İçeriği	İ Bu ders; işletmenin temel kavramları, işletme türleri ve kuruluş süreçleri, yönetim fonksiyonları, organizasyon yapıları, üretim, pazarlama, finansman, insan kaynakları yönetimi, halkla ilişkiler, çağdaş yönetim yaklaşımları, dijital dönüşüm, yapay zekâ uygulamaları ve sürdürülebilir işletmecilik konularını kapsamaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	**1.** İşletme Yönetimi - Dilaver Tengilimoğlu, E. Asuman Atilla, Meral Bektaş; Seçkin Yayıncılık, 2020 **2.** İşletme Bilimine Giriş, M. Şerif Şimşek, Adnan Çelik; Eğitim Yayınevi, 2013 **3.** İşletme Yönetimi - Adnan Çelik, M. Şerif Şimşek; Eğitim Yayınevi, 2011
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. İşletmenin temel kavramlarını, işletme türlerini ve işletmelerin kuruluş süreçlerini açıklar. 2. İşletmenin temel fonksiyonlarını (üretim, pazarlama, finans, insan kaynakları ve halkla ilişkiler) analiz ederek işletme süreçlerini değerlendirir. 3. Yönetim fonksiyonlarını kullanarak işletmelerde karar verme, planlama, örgütleme, yöneltme ve denetim süreçlerini yorumlar. 4. İşletme yönetiminde çağdaş yönetim yaklaşımları, sürdürülebilirlik ve etik ilkelerin işletme performansına etkisini değerlendirir. 5. Yapay zekâ ve dijital dönüşüm uygulamalarının işletme yönetimi süreçlerine etkilerini analiz ederek işletmeler için çözüm önerileri geliştirir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. HAFTA	İşletme Yönetimine Giriş
2. HAFTA	İşletmelerin Tarihçesi
3. HAFTA	İşletme Türleri - I
4. HAFTA	İşletme Türleri - II
5. HAFTA	İşletmelerin Kuruluşu
6. HAFTA	İşletme Sistemi ve Çevresi
7. HAFTA	Üretim Fonksiyonu
8. HAFTA	**ARA SINAV**
9. HAFTA	Pazarlama Fonksiyonu
10. HAFTA	Muhasebe ve Finans Fonksiyonu
11. HAFTA	İnsan Kaynakları Yönetimi Fonksiyonu
12. HAFTA	Halkla İlişkiler Fonksiyonu
13. HAFTA	Yönetim Fonksiyonu
14. HAFTA	İşletme Yönetiminde Çağdaş Yaklaşımlar
15. HAFTA	İşletme Yönetiminde Yapay Zekâ ve Sürdürülebilirlik
16. HAFTA	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	1	8	8
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	10	10
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	15	15
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	25	25
Toplam İş Yükü			100
Toplam İş Yükü/25 Saat			4
AKTS			4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	5	5	5	4	5
PÖÇ -2	1	2	2	2	1
PÖÇ -3	1	2	2	2	5
PÖÇ -4	2	4	5	4	5
PÖÇ -5	2	3	3	3	3
PÖÇ -6	1	3	3	3	3
PÖÇ -7	3	3	3	4	4
PÖÇ -8	2	2	2	5	3
PÖÇ -9	1	1	1	1	2
PÖÇ -10	1	2	2	5	3
PÖÇ -11	1	2	2	5	5
PÖÇ -12	1	1	2	2	3
PÖÇ -13	1	3	2	2	3
PÖÇ -14	1	2	2	1	2
PÖÇ -15	1	2	3	2	4
PÖÇ -16	1	1	1	1	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
TÜRK DİLİ II
DERS BİLGİLERİ

Ders Adı	Kod	Dönem	Teori (saat / hafta)	Uygulama (saat / hafta)	Laboratuvar (saat / hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Türk Dili-II	**TRD 102**	**Bahar**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**
Ön Koşullar	Yok						
Ders Dili	Türkçe						
Ders Türü	Zorunlu						
Uygulama Şekli (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze / Uzaktan Eğitim / Hibrit						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Konu anlatımı, tartışma ve sunum						
Eğitmen	Öğr. Gör. Kudret Ceran						
Dersin Amacı	Türk Dili dersi programı öğrencinin ana dilini yeterli ve doğru olarak kullanmasını sağlamak, öğrenciyi bir konu üzerinde etraflıca düşündürebilmek; ona düşündüğünü akılcı, yalın, özgün, etkili bir biçimde yazılı ve sözlü aktarmayı öğretmek; çeşitli kaynaklardan yararlanma, verileri değerlendirme becerisi kazandırabilmek; dinleme, eleştirme, planlı düşünme, düşüncelere saygı duyma ve topluluk karşısında konuşma alışkanlığı verebilmek; başarılı olmada, birikim kazanmada, dinlemenin ve okumanın önemini kavratmak; öğrenciyi iyi bir dinleyici ve okuyucu olmaya yöneltmek amaçlarını içerir. Bununla birlikte; öğrencilerin eleştirel düşünme, yaratma ve bunları ifade etme becerilerinin geliştirilmesini amaçlayan bir etkin öğrenme dersidir.						
Ders İçeriği	Diksiyon, iletişim, iletişim ögeleri ve türleri, iletişimi engelleyen unsurlar, konuşma ile ilgili temel kavram ve terimler. Sesin oluşmasını sağlayan fiziksel unsurlar ve uygulamalı çalışmalar. Nefes eğitimi ve soluğu control etme,uuygulama çalışmaları. Vurgu, tonlama, durak kavşaki ezgi. Sesin oluşmasını sağlayan zihinsel,psikolojik,sosyla ve kültürel unsurlar ve uygulamalı çalışmalar. Konuşmacıda bulunması gereken özellikler. Konuşma ile ilgili olan diğer kavramlar. Konuşmada vücudun kullanılması, sözsüz iletişim. Bakış, göz teması, yüz ifadesi. Konuşmada vücudun kullanılması, sözsüz iletişim ve uygulamalı çalışmalar. Konuşmada vücudun kullanılması, sözsüz iletişim ve uygulamalı çalışmalar. İzlenim, ikna. Yazışma Türleri, Düşünce Yazıları, Sanatsal Yazılar, Bilgiye ulaşma, Kütüphane Kullanımı, Elektronik Kaynaklar, Kaynak Keşif Araçları, Bilimsel Araştırma ve Yazma Teknikleri, Güzel Konuşma ve Sözlü Anlatım Türleri, Sunum Teknikleri.						
Kaynaklar	Aksan, Doğan; Her Yönüyle Dil, TDK Yay., Ankara, 1979. Ercilasun, Ahmet B.; Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi, Akçağ Yay., Ankara, 2004. Ergin, Muharrem; Türk Dil Bilgisi, Bayrak Yay., İstanbul, 1998. Yakıcı, Ali; Üniversiteler İçin Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yay., Ankara, 2017.						

Öğrenme Çıktıları	1. Konuşmanın fiziksel unsurlarını bilir. Konuşmanın zihinsel unsurlarını bilir. 2. Vurgu, tonlama, söyleyiş bozuklukları, hakkında bilgi sahibi olur. Hazırlıklı konuşma yapar. 3. Alanı ile ilgili konularda bilimsel metin oluşturur ve alanı ile ilgili bilimsel metinleri anlar ve değerlendirir. 4. Yazma becerisi kazanır. 5. Sözlü anlatım becerilerini geliştirir. 6. Okuma, anlama, dinleme kavram ve kavramalarını bilir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Yazışma Türleri
2. Hafta	Düşünce Yazıları I
3. Hafta	Düşünce Yazıları II
4. Hafta	Sanatsal Yazılar I
5. Hafta	Sanatsal Yazılar II
6. Hafta	Bilgiye ulaşma- Kütüphane Kullanımı
7. Hafta	Bilgiye ulaşma- Elektronik Kaynaklar
8. Hafta	Ara sınav
9. Hafta	Bilgiye Ulaşma- Kaynak Keşif Araçları ve Teknikleri
10. Hafta	Bilimsel Araştırma ve Yazma Teknikleri-I
11. Hafta	Bilimsel Araştırma ve Yazma Teknikleri-II
12. Hafta	Güzel Konuşma ve Sözlü Anlatım Türleri
13. Hafta	Sunum Teknikleri
14. Hafta	Kompozisyon Bilgileri
15. Hafta	Paragraf ve Paragrafta Anlatım Biçimleri
16. Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayı	Katkı
Katılım	157	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirilmesi	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final	1	%60
Toplam	0	%100
Dönem çalışmalarının başarı puanlarına katkısı	0	%40
Final sınavının başarı puanlarına katkısı	0	%60
Toplam	0	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Aktiviteler	Sayı	Süre (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik Pratik Eğitim			
Saha Faaliyeletleri			
Sınıf Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama			
Proje			
Ev Ödevi			
Ara sınavlar (Çalışma süresi)	1	8	8
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	10	10
Toplam İş Yükü			60
Toplam İş Yükü			2
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları					
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	2	2	4	3	3	3
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	2	2	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	2	2	4	4	3	4
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	4	4	4	4	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	2	2	3	2	3	3
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	3	3	4	4	4	4
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	2	2	4	4	4	4
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	2	2	2	3	3	3
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	1	1	2	2	2	2
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	1	1	2	2	2	2
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	2	2	1	2
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	2	3	3	4	4	4
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	2	2	4	4	3	4
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	2	2	4	2	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
ATATÜRK İLKELERİ II
DERS BİLGİLERİ

,

Ders adı	Kodu	Yarıyıl	Teori (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Kredi	Akts
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-II	**ATA102**	**Bahar**	**2**	**0**	**0**	**2**	**2**
Önkoşul	Yok						
Ders Dili	Türkçe						
Ders Tipi	Zorunlu						
Uygulama Şekli (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Uzaktan Eğitim / Hibrit						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Konu anlatımı, tartışma ve sunum						
Dersin Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Merve Konak						
Dersin Amacı	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II dersi ile öğrencilerin bulundukları zaman ve koşulları anlamaları, analiz becerisi geliştirerek dünya ve ülkemizin geleceğine dair bir bakış açısı oluşturmaları amaçlamıştır. Öğrencilere Türkiye'nin yakın tarihini öğretmek, günümüzün sorunlarını Atatürkçü yaklaşımla çözüm önerileri geliştirecek tutum ve davranışları kazandırmak dersin amaçları arasındadır.						
Dersin İçeriği	Saltanatın Kaldırılması, Cumhuriyet'in İlanı, Halifeliğin Kaldırılması, Atatürk Dönemi Türk İç Politika, Atatürk'ün Devrimleri, Atatürk Döneminde Türkiye'nin Dış Politikası, İkinci Dünya Savaşı ve Türk Dış Politikası, Atatürk'ün İlkeleri, Atatürk Sonrası Türkiye Cumhuriyeti.						
Kaynaklar	1. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Okutman Yay., Ankara,2011 2. Fatma Acun (ed.), Atatürk ve Türk İnkılâp Tarihi, Siyasal Kitabevi, Ankara, 2016 3. Halil İnalcık, Atatürk ve Demokratik Türkiye, Kırmızı Yay., İstanbul, 2007 4. İlber Ortaylı, Türkiye'nin Yakın Tarihi, Timaş Yay., İstanbul,2012 5. M. Kemal ATATÜRK, Nutuk, Alfa Yay.,2017 6. Temuçin Faik Ertan(ed.), Başlangıçtan Günümüze Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Siyasal Kitabevi, 7.Baskı, Ankara,2009 7. Oral Sander, Siyasi Tarih, İmge Kitabevi, Ankara, 2011						
Dersin Eğitim Çıktıları	Bu dersi başarı ile tamamlayabilen öğrenciler; 1. Cumhuriyet'in ilanından günümüze kadar olan süreçteki siyasal olayları neden-sonuç ilişkisi içinde anlar. 2. Türk demokrasi tarihinin gelişim çizgisini bilir. 3. Ülkemizin bugünü ve geçmişi arasında bağ kurar. 4. Türk Anayasa metinlerini genel hatları ile bilir. 5. İkinci Dünya Savaşı'nın nedenlerini ve sonuçlarını bilir. 6. Atatürk'ün İlkelerini ve yapılan İnkılâpları bilir. 7. Milli ve evrensel konular hakkında çıkarım yapma becerisine sahip olur.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Hafta	Konular
1.Hafta	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II dersinin konusu, amacı ve içeriği hakkında bilgi verilmesi. Saltanatın kaldırılması, Cumhuriyetin ilanı, Halk Fırkasının kurulması, Halifeliğin kaldırılması.
2.Hafta	Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası ve Şeyh Said İsyanı, İzmir suikastı, Serbest Cumhuriyet Fırkası, Menemen olayı.
3.Hafta	Hukuk, Eğitim ve Kültür alanında yapılan devrimler ve düzenlemeler.
4.Hafta	Ekonomik alanda ve Gündelik yaşam alanında yapılan devrimler ve düzenlemeler.
5.Hafta	Türkiye Cumhuriyeti'nin 1923-1930 Dönemi: Türk-Yunan ilişkileri, Musul sorunu, Türk- Fransız ilişkileri.
6.Hafta	Türkiye Cumhuriyeti'nin 1923-1930 Dönemi: Türk-İtalyan ilişkileri, Türk-Sovyet ilişkileri, Doğu devletleri ile ilişkiler.
7.Hafta	Türkiye Cumhuriyeti'nin 1931-1939 Dönemi: Türkiye'nin Milletler Cemiyetine girişi, Türk- Alman ilişkileri, Balkan Antantı, Türk-İngiliz İlişkileri.
8.Hafta	Ara Sınav
9.Hafta	Türkiye Cumhuriyeti'nin 1931-1939 Dönemi: Montreux Boğazlar Sözleşmesi, Sadabat Paktı, Hatay sorunu.
10. Hafta	Atatürk İlkeleri: Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Milliyetçilik.
11. Hafta	Atatürk ilkeleri: Devletçilik, Laiklik, İnkılapçılık.
12. Hafta	İsmet İnönü Dönemi (1938-1950). İkinci Dünya Savaşı, İkinci Dünya Savaşı sonrasında iç politika.
13. Hafta	Demokrat Parti Dönemi (1950-1960).
14. Hafta	Türkiye Cumhuriyeti'nin 1960-1990 yılları arasındaki iç ve dış politikası.
15. Hafta	Soğuk Savaş Dönemi ve sonrasında Türkiye.
16. Hafta	Dönem Sonu Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayı	Katkı
Katılım	14	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Alan Araştırması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	16	%100
Dönem çalışmalarının başarı puanlarına katkısı	15	%40
Final sınavının başarı puanlarına katkısı	1	%60
Toplam	16	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMA

Aktiviteler	Sayı	Süre (saat)	Toplam İş Yükü
Ders Süresi (x14)	14	2	28
Haftalık Eğitim Saatleri			
Okuma Görevleri	4	1	4
Çalışmalar	4	1	4
Materyal Tasarım ve Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunum Hazırlama	2	1	2
Sunumlar	2	1	2
Ara Sınav ve Ara Sınavlara Hazırlık	1	2	2
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	8	8
Toplam İş Yükü			60
Toplam İş Yükü / 30 saat			2
AKTS			2

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları					
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
Mesleği ile ilgili temel, güncel, uygulamaya yönelik bilgilere sahip olur ve etkin şekilde kullanır.	2	2	4	3	3	3
İş sağlığı ve güvenliği ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	1	1
Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	1	1	2	2	1	1
Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve çözüm önerileri sunar.	2	2	4	4	3	4
Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile sunar, anlaşılır biçimde ifade eder.	4	4	4	4	4	4
Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	2	2	3	2	3	3
Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	3	3	4	4	4	4
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	2	2	4	4	4	4
Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	2	2	2	3	3	3
Birleşmiş Milletler Sürdürebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde farkındalığa sahiptir.	1	1	2	2	2	2
Dijitalleşme, çevre bilinci, yeşil dönüşüm ve sürdürebilirlik konularında farkındalığa sahiptir.	1	1	2	2	2	2
E-ticaret alanında hukuk ve siber güvenlik gereksinimlerini bilir.	1	1	2	2	1	2
E-ticaret alanında dijital pazarlama süreçlerini planlar.	2	3	3	4	4	4
E-ticaret alanında depo ve sevkiyat süreçlerini yönetir.	1	1	1	1	1	1
E-ticaret alanındaki verileri analiz eder ve raporlar.	2	2	4	4	3	4
E-ticaret web sayfalarını kullanıcı deneyimine uygun şekilde tasarlar ve düzenler.	1	2	2	4	2	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
ONLİNE SATIŞ PLATFORMLARI
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (saat/ hafta)**	**Uygulama (saat/ hafta)**	**Laboratuvar (saat/ hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
Online Satış Platformları	**ETP 106**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Dr. Burcu TEKİN						
Ders Tanımı	Online Satış Platformları dersi, öğrencilere online satışın potansiyeni keşfetme fırsatı sunar. Bu ders, farklı online satış platformalarını tanıtarak öğrencilere bu platformlarda satış yapabilmeleri için mağaza açma konusunda rehberlik eder.						
Ders İçeriği	Bu ders, online satış platformları ve e-pazaryerlerinin temel özellikleri, açık kaynak kodlu e-ticaret altyapılarının kurulumu, ürün ve kategori yönetimi, yapay zekâ destekli ürün açıklamaları ve görsel optimizasyonu, SEO uygulamaları, e-ticarette yasal yükümlülükler, ulusal ve uluslararası e-pazaryeri yönetimi, sürdürülebilir e-ticaret, yeşil lojistik, etik uygulamalar ve mikro yeterlilikler konularını kapsamaktadır.						
Derse Devam / Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Online satış platformlarını, e-pazaryerlerini ve e-ticaret altyapılarını karşılaştırarak işletme gereksinimlerine uygun platformu seçer ve temel düzeyde yapılandırır. 2. Online satış platformlarında ürün, kategori ve içerik yönetimini gerçekleştirir; yapay zekâ destekli araçları kullanarak ürün açıklamaları, görselleri ve SEO uyumlu içerikler oluşturur. 3. E-ticaret faaliyetlerinde yasal yükümlülükleri, sürdürülebilirlik ilkelerini, etik uygulamaları ve sektörel gelişim fırsatlarını değerlendirerek dijital ticaret süreçlerini yönetir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Online Satış
2. Hafta	Online Satış Platformları
3. Hafta	Açık Kaynak Kodlu bir Online Satış Platformu Kurulumu I
4. Hafta	Online Satış Platformuna Ürün Ekleme ve üretken yapay zekâ ile ürün açıklaması oluşturma
5. Hafta	Şahıs Şirketi Kuruluş İşlemleri ve e-ticarette yasal yükümlülükler
6. Hafta	E-Pazaryerleri
7. Hafta	Ulusal bir e-Pazaryeri Paneli ve Kullanımı I
8. Hafta	**Ara Sınav**
9. Hafta	E-Ticaret Sitesi Oluşturma
10. Hafta	E-Ticaret Sitesine Ürün ve Bölüm Ekleme SEO ve yapay zekâ destekli içerik optimizasyonu
11. Hafta	Uluslararası bir e-Pazaryeri Paneli ve Kullanımı I
12. Hafta	E-Pazaryerine Ürün Ekleme, yapay zekâ ile ürün görseli ve açıklama optimizasyonu
13. Hafta	Uluslararası bir e-Pazaryeri Paneli ve Kullanımı II
14. Hafta	Sürdürülebilir e-ticaret, yeşil lojistik, çevresel etkiler ve etik e-ticaret uygulamaları
15. Hafta	Mikro yeterlilikler ve e-ticaret platformlarına yönelik sektör sertifikaları hakkında bilgilendirme
16. Hafta	**Final Sınav**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	2	%20
Quiz	0	%0
Sunum	1	%5
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%35
Final Sınavı	1	%40
Toplam	4	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	3	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	4	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlığı	1	2	2
Proje			
Ödev Değerlendirmesi	2	2	4
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	6	6
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	9	9
Toplam İş Yükü			**75**
Toplam İş Yükü/25 saat			**3**
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	1	1	2
PÖÇ -3	5	5	4
PÖÇ -4	5	4	5
PÖÇ -5	3	4	4
PÖÇ -6	3	4	4
PÖÇ -7	3	4	5
PÖÇ -8	3	4	5
PÖÇ -9	3	3	3
PÖÇ -10	2	3	5
PÖÇ -11	4	4	5
PÖÇ -12	3	3	5
PÖÇ -13	4	5	5
PÖÇ -14	2	2	3
PÖÇ -15	3	4	4
PÖÇ -16	5	5	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

GÜZ DÖNEMİ

III. YARIYIL

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
MOBİL TEKNOLOJİLER VE GÜVENLİK
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Mobil Teknolojiler ve Güvenlik	**BGT 205**	**GÜZ**	**1**	**0**	**2**	**2**	**4**
Dersin Önkoşulları							
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma, gösterip yaptırma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Mehmet Bilgin						
Ders Tanımı	Bu derste mobil teknolojiler ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Mobil teknolojilerin güvenliği sağlayabilir, Mobil teknolojileri bilir.						
Ders İçeriği							
Kaynaklar	1. *Aydın, Ö.(2022).Bilgisayar Sistemlerinde Güvenlik Ve Gizliliki Efeakademi Yayınları.*						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Dersin sonunda öğrenciler şu kazanımları elde edecektir: 1. Mobil teknolojilere yönelik uygulamaları kullanabilme. 2. Mobil teknolojiler için güvenlik komutları kullanabilme. 3. Güvenlik komutlarını kullanarak sorunları tespit edebilme ve çözebilme.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Tanışma, Ders izlencesini inceleme. Giriş ve Temel Kavramlar
2. Hafta	Giriş ve Temel Kavramlar
3. Hafta	Android Güvenliği
4. Hafta	Android Güvenliği
5. Hafta	iOS Güvenliği
6. Hafta	iOS Güvenliği
7. Hafta	Veri Güvenliği
8. Hafta	Ara sınav!
9. Hafta	Kimlik Doğrulama ve Yetkilendirme
10. Hafta	Kimlik Doğrulama ve Yetkilendirme
11. Hafta	API Güvenliği
12. Hafta	API Güvenliği
13. Hafta	Kod Güvenliği
14. Hafta	Kod Güvenliği
15. Hafta	Uygulama Testleri ve İyileştirmeler
16. Hafta	Final!

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım		
Laboratuvar		
Uygulama		
Saha Çalışması		
Pratik		
Ödev Değerlendirmesi		
Quiz		
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam		
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı		
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı		
Toplam		%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	2	28
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	15
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	10	15
Toplam İş Yükü			100
Toplam İş Yükü/25 saat			4
AKTS			4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	1	1	1
PÖÇ -2	1	1	1
PÖÇ -3	1	1	1
PÖÇ -4	1	1	1
PÖÇ -5	5	4	4
PÖÇ -6	1	1	1
PÖÇ -7	1	1	1
PÖÇ -8	1	1	1
PÖÇ -9	1	1	1
PÖÇ -10	1	1	1
PÖÇ -11	3	2	2
PÖÇ -12	1	1	1
PÖÇ -13	1	1	1
PÖÇ -14	1	1	1
PÖÇ -15	1	1	1
PÖÇ -16	1	1	1

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
E-Ticarette Tedarik Zinciri Yönetimi
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	**Kodu**	**Dönem**	**Teorik (saat/ hafta)**	**Uygulama (saat/ hafta)**	**Laboratuvar (saat/ hafta)**	**Ulusal Kredi**	**AKTS**
E-Ticarette Tedarik Zinciri Yönetimi	ETP 203	Güz	3	0	0	3	5

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Eleman(lar)ı	
Ders Tanımı	Bu dersin amacı, öğrencilere etkin bir tedarik zinciri yönetimi sistemi kurmak, kaynakları en etkin bir biçimde kullanmak, verimliliği artırmak, maliyetleri azaltmak, planlı, hızlı ve esnek bir tedarik, üretim ve dağıtımı gerçekleştirmek ve daha planlı bir lojistik sistemi kurmak için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.
Ders İçeriği	Tedarik Zinciri Kavramı, Tedarik Zinciri Yönetimi Kavramı, Tedarik Zincirinin Temel Fonksiyonları, Tedarik Zincirinin Yapısı ve Gelişimi, Tedarik Zinciri Üyeleri, Tedarik Zinciri Yönetim Süreçleri, Tedarik Zinciri Yönetiminde Etkili Olan Yaklaşımlar, Tedarik Zincirinde Performans Yönetimi ve İnternet Tabanlı Tedarik Zinciri Yönetimi.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin teorik derslere %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams'den indirilebilir ders malzemeleri
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Tedarik zinciri yönetiminin temel unsurlarını saptar. 3.1. Talep tahminleme, envanter ve stok, üretim yönetimi, dağıtım yönetimi vb.. faaliyetleri temelinde bilir, uygulamada kısmı konularda karar verebilir. 2. Elektronik tedarik zinciri kavramını öğrenir, Elektronik ticaret faaliyetlerinde ortaya çıkan tedarik ağının yapısı bilir, Elektronik ortamda veri ve bilgi akışının nasıl sağlanması gerektiğini güncel örnekler ışığında çözümler. 3. Tedarik zinciri ağı yapısının etkin ve verimli çalışabilmesi için gerekli kriterleri öğrenir. Etkinlik ve verimlilik için çözüm önerilerini inceleyebilir. Stratejik kararlar hakkında yorumlar yapabilir.

Haftalara Göre Konular

Haftalar	Konular
1.Hafta	Ders tanıtım ve uygulama, değerlendirme bilgilerinin öğrenciye açıklanmasıDersin müfredat içindeki önemi ve diğer dersler ile etkileşiminin vurgulanması1. Tedarik Zinciri Yönetimi 1.1. Tedarik Zinciri Kavramının Açıklanması 1.2. Tedarik Zinciri Yönetimi Kavramının Açıklanması
2.Hafta	Tedarik Zincirinin Temel Fonksiyonları, Tedarik Zinciri Üyeleri, Tedarik Zinciri Üyelerinin Birbirleriyle Olan İlişkileri
3.Hafta	Tedarik Zincirinde Yönetim Süreçleri, Tedarik Zincirinde Modellemenin Yapılması
4.Hafta	Talep Tahminleme ve Planlama
5.Hafta	E-Tedarik Zinciri Yönetimi, E-Tedarik Uygulamalarının Avantaj ve Dezavantajları
6.Hafta	Yalın Tedarik Zinciri Yönetimi
7.Hafta	Çevik Tedarik Zinciri Yönetimi
8.Hafta	**Ara Sınav**
9.Hafta	Envanter Yönetimi
10.Hafta	Dış Kaynak Kullanımı
11.Hafta	Tedarik Zincirinde Performans Yönetimi, Performans Kriterleri
12.Hafta	E-Ticarette Tedarikçi Seçimi, Tedarikçi Seçim Süreci
13.Hafta	Tedarik Zincirinde Lojistiğin Önemi
14.Hafta	E-Ticarette Tersine Tedarik Zinciri Yönetimi
15.Hafta	Genel Tekrar
16.Hafta	**Final Sınavı**
17.Hafta	**Final Sınavı**

Değerlendirme Yöntemi

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	16	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	15	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	16	%100

İş Yükü ve AKTS Hesaplaması

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	4	12	48
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi	2	3	6
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			**121**
Toplam İş Yükü/25 saat			**4,84**
AKTS			**5**

Program Öğrenme Çıktıları - Ders Öğrenme Çıktıları Matrisi

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	2	2	2
PÖÇ -3	4	4	4
PÖÇ -4	3	3	3
PÖÇ -5	1	1	1
PÖÇ -6	1	1	1
PÖÇ -7	4	4	4
PÖÇ -8	4	4	4
PÖÇ -9	2	2	2
PÖÇ -10	4	4	4
PÖÇ -11	1	1	1
PÖÇ -12	1	1	1
PÖÇ -13	3	3	3
PÖÇ -14	3	3	3
PÖÇ -15	2	2	2
PÖÇ -16	2	2	2

1 En Düşük, 2 Düşük, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En Yüksek

E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
ARAMA MOTORU OPTİMİZASYONU
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Arama Motoru Optimizasyonu	**ETP 207**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**5**
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım ve tartışma						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Dr. Burcu TEKİN						
Ders Tanımı	Bu ders, öğrencilerin arama motoru optimizasyonu (SEO) alanında teorik bilgi ve uygulamalı beceri kazanmalarını amaçlamaktadır.						
Ders İçeriği	Bu ders kapsamında, arama motorlarının çalışma prensipleri, anahtar kelime analizi, SEO uyumlu içerik ve görsel oluşturma, meta etiketler, URL yapıları, teknik SEO uygulamaları, rakip analizi, Google Search Console kullanımı gibi temel konular ele alınmaktadır. Öğrenciler, hem sayfa içi (on-page) hem de sayfa dışı (off-page) SEO tekniklerini öğrenerek dijital dünyada görünürlük artırma stratejileri geliştirme becerisi kazanırlar.						
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin teorik derslere %70 katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Arama Motoru Optimizasyonu'nun (SEO)'nun temel prensiplerini anlar. 2. Hedef kitleyi anlayarak uygun anahtar kelimeleri belirleme yeteneği kazanır. 3. SEO alanındaki güncel gelişmeleri takip etme ve algoritmik değişikliklere hızlı uyum yeteneği kazanır.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Aktiviteler	Sayı
1.Hafta	Arama Motoru Optimizasyonuna Giriş
2.Hafta	Arama Motoru Optimizasyonu Temel Kavramlar
3.Hafta	Arama Motorlarının Çalışma Prensibi
4.Hafta	SEO uyumlu Hosting ve domain Seçimi
5.Hafta	Google Search Console Kurulumu ve Kullanımı
6.Hafta	Arama Motoru Optimizasyonu Rakip Analizi
7.Hafta	Arma Motoru Optimizasyonu Anahtar Kelime Analizleri
8.Hafta	Ara Sınav
9.Hafta	SEO Uyumlu İçerik Oluşturma
10.Hafta	Meta Etiketler ve URL Yapısı Oluşturma
11.Hafta	SEO Uyumlu Görsel Oluşturma
12.Hafta	Robots.txt ve .htaccess dosyalarının SEO Açısından İşlevleri
13.Hafta	Onpage SEO
14.Hafta	Offpage SEO
15.Hafta	Genel Tekrar
16.Hafta	Final Sınavı
17.Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	2	%10
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	1	%10
Ara Sınav	1	%35
Final Sınavı	1	%45
Toplam	5	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	4	%55
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%45
Toplam	5	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	2	28
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	20	20
Ödev Değerlendirmesi	2	5	10
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			125
Toplam İş Yükü/25 saat			5
AKTS			5

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Dersin Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	1	1	1
PÖÇ -3	5	5	5
PÖÇ -4	4	5	5
PÖÇ -5	3	4	4
PÖÇ -6	2	3	4
PÖÇ -7	3	4	5
PÖÇ -8	2	3	4
PÖÇ -9	3	3	4
PÖÇ -10	1	2	2
PÖÇ -11	4	4	5
PÖÇ -12	2	3	3
PÖÇ -13	5	5	5
PÖÇ -14	1	1	1
PÖÇ -15	3	5	5
PÖÇ -16	4	5	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
E-TİCARET HUKUKU
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
E-Ticaret Hukuku	**ETP 205**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı	Öğr. Gör. Afet GÜLLER						
Ders Tanımı							
Ders İçeriği							
Derse Devam / Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	E-Ticaret Hukuku ve Tüketici Hukukundaki Uygulamaları (Av. Ferman Kaya Seçkin Yayıncılık, 2023).						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1.Ticaret hukuku kavramını ve kapsamını bilir ve ticari işletmenin özelliklerini betimler. Ayrıca, ticari işletmenin nasıl devredildiğini ve sonuçlarını bilir. 2.Ticari işletmelerin rehni kapsamını bilir ve tacir sıfatının gerçek ve tüzel kişilerde nasıl kazanıldığının ayrımını yapabilir. tacir sıfatından doğan yükümlülükleri öğrenir ve tacirin hangi ticari defterlerden sorumlu olduğunu bilir. 3.Şirketler Hukuku ve Kıymetli Evrak Hukuku tanımı ve kapsamını bilerek ticari şirket türlerini öğrenir. 4.Bilişim hukukunun kapsamını bilir.Bilişim suçlarının tanımı ve kapsamını öğrenir. 5.Finansal Bilgi ve elektronik belge yönetimi ile bankacılık ve finansal sistemlerde risklerin neler olduğunu öğrenir. 6.Kişisel verilerin neler olduğunu ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hakkında temel bilgi sahibi olur.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Elektronik Ticaret ve Bilişim Hukukuna Giriş
2. Hafta	Elektronik Ticaretin Düzenlenişi ve 6563 Sayılı Kanun
3. Hafta	Elektronik Ticarette Siparişe Ilişkin Esaslar Ve Onay
4. Hafta	Elektronik Ticarette Tarafların Yükümlülükleri
5. Hafta	Aracı Hizmet Sağlayıcılar Ve Yükümlülükleri
6. Hafta	Elektronik Sözleşme
7.Hafta	Elektronik Sözleşmenin Şekli ve Unsurları
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Elektronik Ticarette Mesafeli Satış Sözleşmesi
10. Hafta	Elektronik Ticarette Tüketicilerin Korunması
11. Hafta	Elektronik Ticarette Haksız Rekabet
12. Hafta	Elektronik Ticarette Rekabet Hukuku
13. Hafta	Elektronik Haberleşme Kanunu Ve E-İmza
14. Hafta	Elektronik Ticarette Fikri Ve Sınai Haklar
15. Hafta	E-Ticarette Uyuşmazlık Çözüm Yolları
16. Hafta	Final Sınav

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	% 20
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	% 30
Final Sınavı	1	% 50
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	18	36
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	16	16
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	30	30
Toplam İş Yükü			**124**
Toplam İş Yükü/25 saat			**4,96**
AKTS			**5**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları					
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÖÇ-1	3	2	2	2	2	2
PÖÇ -2	2	2	2	2	2	2
PÖÇ -3	1	1	1	1	2	2
PÖÇ -4	2	2	2	2	2	2
PÖÇ -5	2	2	2	2	3	4
PÖÇ -6	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -7	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -8	2	2	2	2	2	2
PÖÇ -9	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -10	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -11	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	3	3	3	3	3	3
PÖÇ -14	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -15	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -16	3	2	2	3	3	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

ANKARA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
TÜKETİCİ DAVRANIŞLARI
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Tüketici Davranışları	**ETP 209**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme Ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	Tüketici Davranışları dersi, tüketicilerin satın alma kararlarını etkileyen psikolojik, sosyal, kültürel ve kişisel faktörleri inceleyen temel pazarlama derslerinden biridir. Ders kapsamında tüketici karar verme süreci, algılama, motivasyon, öğrenme, tutumlar, kişilik, yaşam tarzı ve satın alma sonrası davranışlar ele alınarak bu unsurların pazarlama stratejilerine etkisi değerlendirilmektedir. Ayrıca yapay zekâ destekli pazarlama uygulamaları, tüketici etiği ve sürdürülebilir tüketim yaklaşımları güncel gelişmeler çerçevesinde incelenmektedir.
Ders İçeriği	Bu ders; tüketici davranışlarının temel kavramları ve modelleri, algılama, motivasyon, öğrenme, bellek, tutumlar, kişilik, değerler, yaşam tarzı, kültür, sosyal sınıflar, aile, satın alma karar süreci, örgütsel satın alma davranışı, pazarlama iletişimi, tüketici hakları, tüketici etiği, yapay zekâ uygulamaları ve sürdürülebilir tüketim konularını kapsamaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	**1.** Tüketici Davranışları - Mehmet Akif Çakırer, Sezen Bozyiğit; Nobel Akademik Yayıncılık, 2020 **2.** Tüketici Davranışı ve Pazarlama Stratejileri: Global ve Yerel Yaklaşım – Erdoğan Koç; Seçkin Yayıncılık, 2025
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Tüketici davranışlarının temel kavramlarını, modellerini ve tüketici karar verme sürecini açıklar. 2. Tüketici davranışlarını etkileyen psikolojik, kişisel, kültürel ve sosyal faktörleri analiz eder. 3. Tüketici davranışlarına ilişkin verileri değerlendirerek hedef pazar ve pazarlama stratejilerinin geliştirilmesine katkı sağlar. 4. Satın alma öncesi, satın alma sırası ve satın alma sonrası tüketici davranışlarını pazarlama uygulamaları açısından yorumlar. 5. Pazarlama iletişimi, tüketici hakları, etik ilkeler, yapay zekâ ve sürdürülebilirlik uygulamalarının tüketici davranışları üzerindeki etkilerini değerlendirir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Tüketici Davranışlarına Giriş
2. Hafta	Tüketici Davranış Modelleri
3. Hafta	Algılama
4. Hafta	Öğrenme, Bellek ve Hafıza
5. Hafta	Motivasyon ve İlgilenim
6. Hafta	Tutumlar
7. Hafta	Benlik ve Kişilik
8. Hafta	**ARA SINAV**
9. Hafta	Değerler ve Yaşam Tarzı
10. Hafta	Kültür
11. Hafta	Sosyal Sınıflar ve Gruplar
12. Hafta	Aile ve Cinsiyet
13. Hafta	Örgütsel Satın Alma Davranışı
14. Hafta	Satın Alma Karar Süreci
15. Hafta	Pazarlama İletişimi, İkna Teknikleri, Yapay Zekâ ve Sürdürülebilirlik
16. Hafta	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	1	8	8
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	10	10
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	15	15
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	25	25
Toplam İş Yükü			100
Toplam İş Yükü/25 Saat			4
AKTS			4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları					
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**	**ÖÇ6**
PÖÇ-1	1	1	4	1	4	1
PÖÇ -2	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -3	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -4	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -5	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -6	4	4	4	3	4	4
PÖÇ -7	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -8	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -9	2	2	2	2	2	5
PÖÇ -10	1	1	3	1	3	1
PÖÇ -11	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -14	4	4	4	4	4	4
PÖÇ -15	2	2	3	2	4	1
PÖÇ -16	4	4	4	3	3	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

BAHAR DÖNEMİ

IV. YARIYIL

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
BİTİRME PROJESİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Bitirme Projesi	**ETP 292**	**Bahar**	**1**	**2**	**1**	**2**	**2**
Dersin Ön Koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersinveriliş Biçimi (Yüzyüze, Uzaktaneğitim)	Yüzyüze						
Öğrenme Ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma, sunum ve uygulama.						
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren Yeşiltuna Çökük, Öğr. Gör. Afet Güller, Öğr. Gör. Dr. Burcu Tekin,						
Ders Tanımı	Önlisans eğitimi boyunca 2 sene içerisinde görülen konuların bütünleştirilmesi; Bir E-Ticaret ve Pazarlamanın faaliyetelerinin nasıl yürütüleceği konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olunması; iş hayatına hazırlık						
Ders İçeriği	• Pazar ve Müşteri Analizi, Mal ve Hizmet Seçimi, İş Modeli Belirleme, Marka Stratejisi, Ürün Fiyatlandırma ve Kampanya Stratejileri, E-Ticaret Sitesi Tasarımı, • E-Ticaret Sitesi Geliştirme, Dijital Pazarlama Stratejisi, Sosyal Medya Yönetimi ve İçerik Üretimi, İhracata Uygunluk Analizi, **Satış ve Müşteri Deneyimi Yönetimi**, Raporlama ve Sunum Hazırlıkları, Final Sunumu ve Değerlendirme						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Dersin hocasından temin edilen örnek raporlar.						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Pazar, rakip, hedef kitle ve tüketici davranışı analizleri yaparak uygun ürün veya hizmeti belirler ve pazarlama stratejileri geliştirir. 2. Seçilen ürün veya hizmet için iş modeli, marka, konumlandırma, fiyatlandırma, kampanya, paketleme ve lojistik süreçlerini kapsayan uygulanabilir bir e-ticaret iş planı hazırlar. 3. Uygun e-ticaret platformunu seçerek kullanıcı deneyimi, mobil uyumluluk ve SEO ilkelerine uygun işlevsel bir e-ticaret sitesi tasarlar. 4. SEO, Google Ads, sosyal medya, içerik üretimi ve müşteri ilişkileri yönetimi araçlarını bütünleşik biçimde kullanarak dijital pazarlama ve satış stratejisi oluşturur. 5. E-ticaret projesini yasal, etik, sürdürülebilirlik ve e-ihracat gereklilikleri açısından değerlendirir; proje sonuçlarını ekip çalışmasıyla yazılı rapor hâline getirir ve jüri önünde sunar.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Görevler
1. Hafta	**Pazar ve Müşteri Analizi** Seçilen mal ve hizmetin hedef kitlesi belirlenir. Rakip analizi yapılır. Pazar büyüklüğü ve trendler araştırılır. Pazar Bölümlendirme stratejisi belirlenir. Tüketici Pazarlarının Bölümlendirilmesi yapılır. Tüketici Davranışını Etkileyen Faktörler belirlenir.
2. Hafta	**Mal ve Hizmet Seçimi** (Her grup bir mal ve hizmet seçer.) Pazar ve müşteri analizine dayanarak en uygun mal veya hizmet seçilir. Mal veya hizmetin temel özellikleri tanımlanır. Ürün Destek Hizmetleri belirlenir. Ürün Hattı Kararları belirlenir. Ürün Karması Kararları belirlenir. Ürün Yaşam Eğrisi Stratejileri oluşturulur.
3. Hafta	**İş Modeli Belirleme** İş Modeli netleştirilir. İş Planı hazırlanır. İşletme fonksiyonları belirlenir. Girişimcilik türü belirlenir. SWOT Analizi oluşturulur.
4. Hafta	**Marka Stratejisi** Marka ismi, logo ve temel marka mesajları belirlenir. Marka Konumlandırma haritası oluşturulur. Ürünün e-ticaret platformlarındaki konumlandırması belirlenir. Ürünün pazardaki konumlandırması yapılır.
5. Hafta	**Fiyatlandırma ve Kampanya Stratejileri** Fiyatlandırma modeli oluşturulur. İndirim, promosyon ve sadakat programları tasarlanır. Ürün paketleme ve kargo süreçleri planlanır.
6. Hafta	**E-Ticaret Sitesi Tasarımı** E-Ticaret platformu seçilir. Mal veya Hizmet sayfalarının içeriği planlanır. (Ürün açıklamaları, görseller, fiyatlandırma bilgileri vb.) SEO uyumlu içerikler hazırlanır.
7. Hafta	**E-Ticaret Sitesi Geliştirme** Ana sayfa ve ürün sayfalarının tasarımı yapılır. Site tasarımının UX/UI uyumluluğu kontrol edilir (mobil uyumluluk, hızlı yüklenme süresi vb.) Mal/Hizmet için uygun pazaryeri araştırması yapılır.
8. Hafta	***ARA DEĞERLENDİRME***
9. Hafta	**Dijital Pazarlama Stratejisi** SEO çalışmaları planlanır (Anahtar kelime araştırması, On-page SEO vb.) Google Ads ve sosyal medya reklamları planlanır.
10. Hafta	**Sosyal Medya Yönetimi ve İçerik Üretimi** Instagram ve Facebook'ta işletme hesapları oluşturulur. Meta Business Suite kurulur. Sosyal medya içerik takvimi oluşturulur. SEO uyumlu içerikler ve reklam afişleri hazırlanır.
11. Hafta	**İhracata Uygunluk Analizi** Ürünün hedef ihracat pazarları belirlenir. Gerekli yasal düzenlemeler ve lojistik süreçler araştırılır.

	E-ihracat için uygun platformlar değerlendirilir.
12. Hafta	Satış ve Müşteri Deneyimi Yönetimi Müşteri ilişkileri yönetimi (CRM) süreçleri planlanır. Geri bildirim toplama ve değerlendirme süreçleri belirlenir. E-ticaret sitesinde kullanıcı deneyimi (UX) testleri yapılır.
13. Hafta	**Raporlama ve Sunum Hazırlıkları** Tüm süreçler raporlanır. Grup sunumları için slaytlar ve afiş hazırlanır. Proje teslim formatı belirlenir.
14. Hafta	**Raporlama ve Sunum Hazırlıkları** Tüm süreçler raporlanır. Grup sunumları için slaytlar ve afiş hazırlanır. Proje teslim formatı belirlenir.
15. Hafta	**Final Sunumu ve Değerlendirme** Öğrenciler projelerini jüriye sunar. Web siteleri ve pazarlama materyalleri incelenir. Başarı kriterlerine göre değerlendirme yapılır.
16. Hafta	***FİNAL HAFTASI***
17. Hafta	***FİNAL HAFTASI***

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	1	%40
Proje	1	% 60
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	0	% 0
Final Sınavı	0	% 0
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi	14	2	28
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik Uygulamalı Eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışmasaatleri (Önçalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)			
Sunum / Seminer/ Ödev Hazırlığı	1	4	4
Proje	1	18	18
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)			
Final Sınavı(Çalışmasüresi)			
Toplam İşyükü			**50**
Toplamişyükü/25 Saat			**2**
AKTS			**2**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI – DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenim Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	5	5	5	5	5
PÖÇ-2	1	2	2	1	3
PÖÇ-3	3	3	5	5	4
PÖÇ-4	5	5	5	5	5
PÖÇ-5	3	4	4	4	5
PÖÇ-6	3	4	4	4	5
PÖÇ-7	4	4	4	5	5
PÖÇ-8	4	3	3	4	5
PÖÇ-9	2	2	3	3	3
PÖÇ-10	2	3	3	3	3
PÖÇ-11	3	4	5	5	5
PÖÇ-12	2	3	4	3	5
PÖÇ-13	5	4	4	5	4
PÖÇ-14	2	5	2	2	4
PÖÇ-15	5	4	3	5	5
PÖÇ-16	3	3	5	4	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Müşteri İlişkileri Yönetimi	**ETP 202**	**Bahar**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	Müşteri İlişkileri Yönetimi (MİY), bir işletmenin müşterileriyle etkileşimini planlama, uygulama ve izleme sürecini kapsayan bir iş stratejisi ve işletme fonksiyonudur. Bu ders, öğrencilere müşteri ilişkileri yönetiminin temel kavramlarını, yöntemlerini ve en iyi uygulamalarını öğretmek amacıyla genellikle işletme, pazarlama veya yönetim programlarının bir parçası olarak sunulur.
Ders İçeriği	Müşteri İlişkileri Yönetimi: Tanımı, Amaçları, Önemi, Türleri, Müşteri Tatmini, Müşteri Sadakati, Müşteri Değeri, Müşteri İlişkileri Yönetiminde İletişim, Müşteri Hizmetleri, gibi konular dersin içeriğini oluşturmaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	1. Pazarlamada ve Rekabette Başarının Anahtarı Müşteri İlişkileri Yönetimi (Ercan Çiçek; Eğitim Yayınevi) 2. Müşteri İlişkileri Yönetimi Temel Kavramlar ve Uygulamalar (Beyza Gültekin, Üzeyir Kement; Nobel Akademik Yayıncılık
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Müşteri ilişkileri yönetiminin temel kavramlarını, amaçlarını, süreçlerini ve müşteri odaklı yönetim anlayışını açıklar. 2. Müşteri ihtiyaçlarını, beklentilerini ve müşteri yaşam boyu değerini analiz ederek müşteri memnuniyeti ve sadakatini artırmaya yönelik stratejiler geliştirir. 3. CRM süreçlerinde kullanılan veri tabanı yönetimi ve CRM yazılımlarını (HubSpot, Salesforce, Zoho CRM vb.) müşteri ilişkileri uygulamalarında etkin şekilde kullanır. 4. Müşteri ilişkilerine yönelik verileri analiz ederek raporlar; elde edilen bulgular doğrultusunda müşteri deneyimini geliştirmeye yönelik çözüm önerileri sunar. 5. Dijital dönüşüm, etik ilkeler, sürdürülebilirlik ve yapay zekâ uygulamalarının müşteri ilişkileri yönetimine etkilerini değerlendirerek işletmeler için uygun CRM stratejileri geliştirir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminin Kavramsal Çerçevesi
2. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminin Türleri ve Müşteri Tipleri
3. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminde Bilgi Yönetim Süreci
4. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminde İletişim
5. Hafta	Müşteri Hizmetleri
6. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminde Planlama ve Uygulama Süreci
7. Hafta	Müşteri İlişkilerinin Ölçülmesi
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Sosyal Müşteri İlişkileri Yönetimi
10. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminde Örgüt Kültürü ve Örgütsel Değişim
11. Hafta	Müşteri İlişkileri Yönetiminde Veri Tabanı
12. Hafta	MİY Çerçevesinde Müşteri Odaklı ve Müşteri Değeri Temelli Örgüt Yapısı
13. Hafta	HubSpot
14. Hafta	Salesforce
15. Hafta	Zoho CRM, Microsoft Dynamics CRM, Pipedrive CRM
16. Hafta	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	2	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	3	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	1	8	8
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	10	10
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	15	15
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	25	25
Toplam İş Yükü			100
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenim Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	5	5	5	5	5
PÖÇ -2	1	1	1	1	1
PÖÇ -3	2	2	5	4	4
PÖÇ -4	2	4	3	5	5
PÖÇ -5	2	3	2	5	3
PÖÇ -6	1	3	2	4	3
PÖÇ -7	2	3	3	2	4
PÖÇ -8	2	3	2	5	5
PÖÇ -9	1	1	2	2	2
PÖÇ -10	1	1	1	2	4
PÖÇ -11	1	2	3	2	5
PÖÇ -12	1	1	2	2	3
PÖÇ -13	2	3	4	3	4
PÖÇ -14	1	1	1	1	1
PÖÇ -15	2	3	4	5	4
PÖÇ -16	1	1	2	2	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
MARKA YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Marka Yönetimi	**ETP 204**	**BAHAR**	**3**	**0**	**0**	**3**	**5**
Dersin Ön koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
DersinVeriliş Biçimi (yüzyüze, uzaktaneğitim)	Yüzyüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma, sunum ve uygulama.						
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Afet GÜLLER						
Ders Tanımı	Ders kapsamında öğrencilere markaların oluşturulması, yönetilmesi ve pazarlanmasına dair kritik konuları ele almayı amaçlar. Öğrencilere marka kavramının önemini ve iş dünyasındaki rolünü anlatırken, markaların nasıl etkili bir şekilde geliştirileceği ve yönetileceği konularını inceler.						
Ders İçeriği	Marka Kavramı ve Önemi, Marka Stratejileri, Rekabet ve Piyasa Analizi, Örnekler ve Vaka Çalışmaları gibi Marka Yönetiminin temel konularını içermektedir.						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları, Aaker, D., (2024), Güçlü Markalar Yaratmak, İstanbul: Mediacat. Keller, K. L. (2019). Stratejik Marka Yönetimi. *Çev., Aykan Candemir. İstanbul: Nobel Akademik Yayıncılık*.						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Markanın tanımını anlar ve markanın iş dünyasındaki önemini kavrarlar, 2. Marka oluşturma stratejilerini tasarlama ve marka kimliği oluşturma yeteneği kazanırlar, 3. Marka itibarını koruma stratejilerini geliştirme ve kriz durumlarında nasıl yöneteceklerini öğrenirler. 4. Gerçek dünya marka yönetimi örnekleri ve vaka çalışmaları üzerinden uygulama yaparlar, 5. Rakip markaları değerlendirme ve pazar analizi yapma yeteneği kazanırlar.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Dersin Tanımı, Amacı,
2. Hafta	Pazarlama ve Markanın tanımı, Önemi
3. Hafta	Marka Unsurları, İsim, Logo, Ambalaj,
4. Hafta	Marka Denkliği - Sadakat, Farkındalık,Algılanan Kalite, Çağrışım, Denklik Ölçümü
5. Hafta	Marka Kimlik Ve Kişiliği, İmaj
6. Hafta	Marka Denkliği Ölçümü
7. Hafta	Marka Yaratmanın Kuralları
8. Hafta	***ARA SINAV***
9. Hafta	Marka Konumlandırması
10. Hafta	Marka İletişimi
11. Hafta	Global Marka
12. Hafta	Elektronik (Dijital) Marka Yönetimi
13. Hafta	Marka Koruması ve Tescili,
14. Hafta	Neler Marka olur, Neler Olmaz
15. Hafta	Tekrar ve Ödev Kontrolü
16. Hafta	***FİNAL HAFTASI***
17. Hafta	***FİNAL HAFTASI***

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	1	%10
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 50
Toplam	3	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	2	% 60
Toplam	3	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Önçalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	10	20
Sunum / Seminer/ Ödev Hazırlığı	1	15	15
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)	1	15	15
Final Sınavı(Çalışmasüresi)	1	30	30
Toplam İşYükü			122
ToplamİşYükü/25 saat			4,88
AKTS			**5**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI – DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	**Ders Öğrenme Çıktıları**				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	3	1	1	3	2
PÖÇ-2	1	1	1	3	2
PÖÇ-3	2	1	1	4	1
PÖÇ-4	1	1	1	3	1
PÖÇ-5	1	1	2	4	3
PÖÇ-6	1	2	2	3	4
PÖÇ-7	3	4	4	4	4
PÖÇ-8	1	1	1	5	5
PÖÇ-9	1	1	4	5	5
PÖÇ-10	1	2	3	2	2
PÖÇ-11	5	5	5	5	5
PÖÇ-12	1	1	1	1	1
PÖÇ-13	2	1	1	3	2
PÖÇ-14	1	1	4	5	5
PÖÇ-15	2	4	4	2	3
PÖÇ-16	1	1	3	3	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi	**ETP 206**	**Bahar**	**3**	**0**	**0**	**3**	**5**

Dersin Ön koşulları	Yok
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (yüzyüze, uzaktaneğitim)	Yüzyüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Afet GÜLLER
Ders Tanımı	Bu ders, öğrencilere dış ticaretin işleyişini, ticaret işlemlerini, yönetimini ve uluslararası pazarlara giriş stratejilerini öğretir.
Ders İçeriği	Dış Ticaret Sürecinin Anlaşılmasını, Ticaret Dokümantasyonunu, Gümrük ve Ticaret Politikalarını içermektedir.
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	1. Yaser Gürsoy, Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi, Ekin Kitabevi Yayınları. 2. Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; **1.** Dış ticarette başarılı olabilmeleri için gerekli temel beceri ve bilgileri, **2.** Dış ticaretin temel kavramlarını ve işleyişini anlarlar, ihracat ve ithalat işlemlerini tanır ve dış ticaretin yaşamsal süreçlerini kavrarlar, **3.** İhracat ve ithalat işlemleri için gerekli olan belgeleri hazırlama ve yönetme becerileri kazanır. Ticaret dokümantasyonu, sözleşme hazırlama, fatura düzenleme, taşıma belgeleri ve gümrük belgeleri gibi konuları anlama yeteneği geliştirirler. **4.** Uluslararası gümrük süreçlerini anlarlar, gümrük vergileri, ticaret engelleri ve serbest ticaret anlaşmaları gibi ticaret politikalarını öğrenirler. Ayrıca, gümrük işlemleri ve gümrük beyannameleri konusunda bilgi sahibi olurlar. **5.** Uluslararası pazarlara giriş stratejilerini oluşturmak için pazar analizi yapma yeteneği geliştirirler.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. hafta	Dersin tanımı, Dış Ticaret tanımı, amacı, çeşitleri, kullanılan kavramları, politikaları
2. hafta	Dış Ticarette Teslim Şekilleri
3. hafta	Dış Ticarette Ödeme Şekilleri
4. hafta	Kullanılan Belgeler I
5. hafta	Kullanılan Belgeler II
6. hafta	Gümrük Mevzuatı ve Rejimleri I
7. hafta	Gümrük Mevzuatı ve Rejimleri II
8. hafta	*ARA SINAV*
9. hafta	Uluslararası Pazara Giriş Yöntemleri
10. hafta	Dış Ticarette Girişimcileri Bekleyen Fırsat ve Tehditler
11. hafta	Dış Ticaret Finansmanı ve Devlet Destekleri
12. hafta	Serbest Bölgeler
13. hafta	İhracat ve İthalat İşlemleri
14. hafta	E-Ticaret, E-İhracat, E-İthalat
15. hafta	Transit Ticaret, Transit Taşımacılık Lojistik İşlemleri
16. hafta	*FİNAL HAFTASI*
17. hafta	*FİNAL HAFTASI*

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 60
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
DersinSüresi	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifikuygulamalıeğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı ÇalışmaSaatleri (Önçalışma, pekiştirme, sınavlarahazırlık)	2	15	30
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
ÖdevDeğerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)	1	20	20
Final Sınavı(Çalışmasüresi)	1	30	30
Toplam İş Yükü			122
ToplamİşYükü/25 saat			5
AKTS			5

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÖÇ-1	4	4	3	3	4
PÖÇ-2	3	3	2	2	4
PÖÇ-3	1	1	1	1	1
PÖÇ-4	1	1	1	1	1
PÖÇ-5	1	1	1	1	1
PÖÇ-6	5	5	4	3	5
PÖÇ-7	4	3	3	4	4
PÖÇ-8	5		4	3	4
PÖÇ-9	3	3	3	3	2
PÖÇ-10	4	4	4	3	3
PÖÇ-11	1	1	2	2	2
PÖÇ-12	1	1	1	1	1
PÖÇ-13	2	2	2	1	1
PÖÇ-14	3	3	3	2	2
PÖÇ-15	3	3	3	3	3
PÖÇ-16	4	4	4	3	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
GİRİŞİMCİLİK
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Girişimcilik	ETP 208	Bahar	2	0	0	3	5

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ceren YEŞİLTUNA ÇÖKÜK
Ders Tanımı	Girişimcilik dersi, öğrencilerin girişimcilik kültürünü benimsemelerini, yenilikçi iş fikirleri geliştirmelerini ve bu fikirleri uygulanabilir iş modellerine dönüştürmelerini amaçlayan uygulama odaklı bir derstir. Ders kapsamında girişimcilik ekosistemi, iş modeli geliştirme, iş planı hazırlama, finansman kaynakları, dijital girişimcilik ve sürdürülebilir girişimcilik konuları ele alınmaktadır. Ayrıca yapay zekâ destekli girişimcilik uygulamaları ve dijital iş modelleri güncel örneklerle değerlendirilmektedir.
Ders İçeriği	Bu ders; girişimciliğin temel kavramları, girişimcilik türleri, iş fikri geliştirme, iş modeli oluşturma, iş planı hazırlama, pazarlama ve finansman planlaması, girişimcilik ekosistemi, dijital girişimcilik, yapay zekâ destekli girişimler, sürdürülebilir girişimcilik ve yeni iş geliştirme süreçlerini kapsamaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular (Semra GÜNEY, Siyasal Kitabevi. Genişletilmiş 4. Baskı)
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Girişimcilik kavramı, girişimcilik ekosistemi ve girişimcilik türlerini açıklar. 2. İş fikri geliştirme sürecini analiz ederek yenilikçi ve uygulanabilir iş fikirleri oluşturur. 3. Bir girişim için iş modeli ve iş planı hazırlayarak pazarlama, finansman ve yönetim süreçlerini bütüncül olarak değerlendirir. 4. Girişimcilik faaliyetlerinde etik ilkeler, sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk anlayışını uygular. 5. Dijital dönüşüm, e-ticaret ve yapay zekâ teknolojilerinin girişimcilik üzerindeki etkilerini değerlendirerek girişim fırsatlarını analiz eder.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Girişimciliğin Tarihçesi
2. Hafta	Girişimciliğin Temel Kavramları
3. Hafta	Girişimcilik Yaklaşımları
4. Hafta	Girişimcilik Türleri
5. Hafta	Girişimciliğin Fonksiyonları
6. Hafta	Girişimcilik Süreci
7. Hafta	İş Fikri Geliştirme
8. Hafta	**ARA SINAV**
9. Hafta	Yeni Bir İş Kurma
10. Hafta	Mevcut Bir İşletmeyi Satın Alma
11. Hafta	İş Planının Hazırlanması
12. Hafta	Girişimciliğin Pazarlama Boyutu
13. Hafta	Girişimciliğin Finansman Boyutu
14. Hafta	Girişimcilik ve Sürdürülebilirlik
15. Hafta	Girişimcilik ve Yapay Zekâ
16. Hafta	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	2	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	3	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	1	25	25
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	8	8
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	20	20
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	30	30
Toplam İş Yükü			125
Toplam İş Yükü/25 Saat			3
AKTS			5

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
PÖÇ-1	5	5	5	4	5
PÖÇ -2	1	1	2	2	1
PÖÇ -3	1	2	3	1	4
PÖÇ -4	3	5	5	4	5
PÖÇ -5	2	3	4	3	3
PÖÇ -6	2	3	4	3	3
PÖÇ -7	4	4	4	3	5
PÖÇ -8	2	2	3	5	3
PÖÇ -9	1	1	2	1	2
PÖÇ -10	2	2	3	5	3
PÖÇ -11	2	3	3	5	5
PÖÇ -12	1	1	2	2	3
PÖÇ -13	2	3	4	2	4
PÖÇ -14	1	1	2	1	2
PÖÇ -15	1	3	4	2	4
PÖÇ -16	1	1	2	1	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
YARATICI YAZARLIK
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Yaratıcı Yazarlık	TAP 206	Bahar	2	0	2	3	5
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Eleman(lar)ı							
Ders Tanımı	Tasarım ürünlerine yönelik reklam metni, slogan gibi konuların incelenmesi ve geliştirilmesi						
Ders İçeriği	Bu ders kendini ifade etme biçimi olarak yazma tekniklerini ve anlatım biçimlerini kapsar.						
Kaynaklar							
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Yazarak kendi duygu ve düşüncelerini ifade etme becerisi kazanır. 2. Farklı alanlarda kullanılabilecek farklı türde yazınları bilir. 3. Sosyal medya, televizyon ve sinema projelerinin senaryo ve metin yazarlığı ekiplerinde yer alabilirler. 4. Gerçek ve kurgu arasındaki farkı bilir ve yapılan çalışmalarla yaratıcılığı gelişir. 5. Yaratıcı yazım tarzını benimseyip, özgün bir hikaye oluşturma konusunda bireysel ya da ekip halinde çalışabilir ve sorumluluk alabilir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Ders hakkında genel bilgiler
2. Hafta	Yaratıcılık nedir? Yaratıcı fikir, yaratıcı yazarlık
3. Hafta	Yaratıcı yazım alıştırmaları 1: Rastgele seçilmiş kelimelerden öykü kurma
4. Hafta	Yaratıcı yazım alıştırmaları 2: Yasak kelimeleri kullanmadan bir olayı aktarma
5. Hafta	Yaratıcı yazım alıştırmaları 3: Karakter – Olay – Mekan tablosu kullanarak kısa öyküler oluşturma
6. Hafta	Yaratıcı yazım alıştırmaları 4: Sıfat ve zarf kullanım çalışması. İfadeyi güçlendirme, özgünleştirme
7. Hafta	Öykü yazımına giriş: Ne anlatmak istiyoruz? Ana tema ve yan tema nedir, nasıl belirlenir? Karakter oluşturma. Üç boyutu ile (Bilişsel, ruhsal ve fiziksel) tutarlı bir karakter yaratma
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Gazete manşetlerinde dilin yaratıcı kullanımı ve uygulama çalışması
10. Hafta	Spor manşetlerinde dilin yaratıcı kullanımı ve uygulama çalışması
11. Hafta	Reklam metinlerinde dilin yaratıcı kullanımı ve uygulama çalışması
12. Hafta	Sosyal medya platformlarında dilin yaratıcı kullanımı ve uygulama çalışması
13. Hafta	Proje çalışması (karakter tasarımı)
14. Hafta	Proje çalışması (mekan-zaman kurgusu)
15. Hafta	Proje çalışması (olay örgüsünün tasarlanması)
16. Hafta	Final Sınavı

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	14	10
Laboratuvar		
Uygulama		
Saha Çalışması		
Pratik		
Ödev Değerlendirmesi		
Quiz		
Sunum		
Proje	1	20
Seminer		
Ara Sınav	1	30
Final Sınavı	1	40
Toplam	17	100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	16	60
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	40
Toplam	17	100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	2	28
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)			
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	36	36
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	5	5
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	6	6
Toplam İş Yükü	75		
Toplam İş Yükü/25 saat	75/25		
AKTS	3		

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları				
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**
PÖÇ-1	4	4	4	3	4
PÖÇ -2	1	1	2	1	2
PÖÇ -3	2	3	4	2	3
PÖÇ -4	4	4	4	5	5
PÖÇ -5	5	5	5	4	5
PÖÇ -6	2	3	5	3	5
PÖÇ -7	3	4	4	3	4
PÖÇ -8	4	4	4	5	5
PÖÇ -9	2	2	3	2	2
PÖÇ -10	1	2	2	2	2
PÖÇ -11	2	3	4	2	3
PÖÇ -12	1	1	2	1	2
PÖÇ -13	4	4	5	3	5
PÖÇ -14	1	1	1	1	1
PÖÇ -15	3	3	3	4	4
PÖÇ -16	3	4	4	3	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

SEÇMELİ DERSLER
MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
LOJİSTİK YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/Hafta)	Uygulama (Saat/Hafta)	Laboratuvar (Saat/Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Lojistik Yönetimi	**ETP 222**	**GÜZ**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Ön Koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersin Veriliş Biçimi (Yüzyüze, Uzaktaneğitim)	Yüzyüze						
Öğrenme Ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Elemanı							
Ders Tanımı	Bu ders, öğrencilere lojistik süreçler ve faaliyetler ile ilgili temel bilgileri öğretir.						
Ders İçeriği	Lojistik olgusu, lojistik kavramı ve lojistikte temel kavramlar, temel lojistik faaliyetler ve dinamikleri, lojistikte dış kaynak kullanımı, lojistikte freigh-forwarderın işlevi, temel lojistik süreçleri, lojistik hizmet sunumunu destekleyici unsurlar, lojistikte karar alma yolları, dünyadaki lojistik gelişmeleri içermektedir.						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Dış Ticarette Lojistik, Emine Koban ve Hilal Yildirir Keser, Ekin Yayinlari, 2008						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; **1.** Lojistik kavramını tanır, işletmeler açısından lojistiğin önemini kavrar ve lojistik yönetimi ile lojistik arasındaki ilişkiyi tanır., **2.** Lojistik yönetiminin temel fonksiyonlarını tanır, temel faaliyetleri bilir ve birbirleri ile ilgili ilişkilerini çözümler. **3.** Tedarik zinciri kavramını lojistik yönetimi ile karşılaştırır, üretim, dağıtım ve tersine olan tedarik zinciri hareketlerini örnekler yardımıyla algılar, süreçlere temel olarak hâkim olur. **4.** Lojistik yönetiminin unsurlarını kavrar ve dış kaynaklar ile ilgili ilişkilerini açıklayarak kısmi ihtiyaç çözümlemeleri yapabilir **5.** Lojistikte hizmet sağlayan, acente, aracı, taşıyıcı vs.. işletmelerin fonksiyonlarını bilir ve lojistik yönetimi açısından değerlendirmeler yapabilir. **6.** Lojistik fonksiyonlarının etkin ve verimli işleyebilmesi için gerekli sistemin elemanlarını bilir ve kısmi çözümlemeler ile uygun lojistik yönetimi sisteminin tasarımını planlar.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Ders tanıtım ve uygulama, değerlendirme bilgilerinin öğrenciye açıklanması Dersin müfredat içindeki önemi ve diğer dersler ile etkileşiminin vurgulanması 1. Lojistik Yönetimi 1.1. Lojistik Kavramının Açıklanması 1.2. Lojistik Yönetimi Kavramının Açıklanması (Ö01,Ö03)
2. Hafta	2. Lojistik Fonksiyonlar ve Dinamikleri 2.1. Temel Lojistik Fonksiyonlar 2.2. Yardımcı Lojistik Fonksiyonlar (Ö01,Ö02)
3. Hafta	3. Temel Lojistik İşlemler 3.1. Temel Lojistik Dinamikler (Ö01,Ö02)
4. Hafta	4. Lojistikte Dış Kaynak Kullanımı 4.1. 3. Parti Lojistik (3PL) Kavramı ve Önemi (Ö 4) 4.2. 3PL Firmalarının Temel Hizmet Alanları (Ö04,Ö05)
5. Hafta	5. İşletmelerin Lojistikte Dış Kaynak Kullanım Nedenleri 5.1. Dış Kaynak Kullanımın Avantajları ve Dezavantajları (Ö04,Ö05)
6. Hafta	6. Temel Lojistik Terminolojisi ve Sık Kullanılan Lojistik Terimleri (Ö01, Ö02, Ö03)
7. Hafta	7. Lojistikte Freight Forwarder 7.1. Freight Forwarder Firmalarının Temel Yükümlülükleri (Ö0 4, Ö05)
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	9. Freight Forwarder ve Sözleşme Türleri 9.1. Hizmet Sözleşmesi 9.2. Taşıma Sözleşmesi 9.3. Dağıtım Sözleşmesi (Ö04, Ö05)
10. Hafta	10. Depolama Sözleşmesi 10.1. Temel Lojistik Faaliyetler (Ö02, Ö06)
11. Hafta	11. Tedarik Lojistiği ve Unsurları 11.1. Üretim Lojistiği ve Unsurları 11.2. Dağıtım Lojistiği ve Unsurları (Ö01, Ö02, Ö03, Ö06)
12. Hafta	12. Lojistikte Karar Alma Yolları 12.1. Temel Lojistik Karar Alanları (Ö01, Ö03, Ö04, Ö05, OÖ6)
13. Hafta	13. Dünya Lojistik Olgusuna Etki Eden Güncel Gelişmeler (Ö06)
14. Hafta	14. Geri Dönüşüm Lojistiği (Ters Lojistik) ve Unsurları 14.1. Lojistik Sistem Dizaynı ve Analizi (Ö01, Ö02, Ö03, Ö06)
15. Hafta	15. Transit Taşımacılık Lojistik İşlemleri (Ö01,Ö02)
16. Hafta	FİNAL HAFTASI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	0	% 0
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 60
Toplam	2	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (X14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik Uygulamalı Eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	2	4	8
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			
Toplam İş Yükü/25 Saat			75
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları					
	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6
PÖÇ-1	4	2	2	3	2	3
PÖÇ-2	2	3	2	2	2	2
PÖÇ-3	2	2	3	2	2	2
PÖÇ-4	3	2	2	2	2	2
PÖÇ-5	1	1	1	1	1	1
PÖÇ-6	1	1	1	1	1	1
PÖÇ-7	4	4	4	4	4	4
PÖÇ-8	2	2	2	2	2	2
PÖÇ-9	1	1	1	3	3	1
PÖÇ-10	2	1	3	3	3	3
PÖÇ-11	1	1	1	1	1	1
PÖÇ-12	1	1	1	1	1	1
PÖÇ-13	2	2	2	2	2	2
PÖÇ-14	1	3	3	3	3	3
PÖÇ-15	1	1	1	1	1	1
PÖÇ-16	1	2	2	2	2	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
ULUSLARARASI PAZARLAMA
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Uluslararası Pazarlama	ETP 223	Güz	3	0	0	3	3

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	Uluslararası Pazarlama dersi, öğrencilere işletmelerin ve organizasyonların küresel düzeyde pazarlama stratejilerini geliştirmeleri ve uygulamaları için gerekli bilgi, beceri ve anlayışları kazandırmayı amaçlayan bir derstir. Bu ders, uluslararası pazarların özelliklerini, kültürel farklılıkları, politika ve ekonomi etkilerini, uluslararası pazar araştırma yöntemlerini, uluslararası mal ve hizmet yönetimini, uluslararası pazarlama stratejilerini ve küresel rekabeti kapsar.
Ders İçeriği	Uluslararası Pazarlamanın Temelleri: Uluslararası pazarlama kavramları, önemi ve gelişimi, Kültürel Farklılıklar: Kültürel farklılıkların uluslararası pazarlamaya etkisi ve kültürel duyarlılık, Uluslararası Pazarlama Stratejileri: Fiyatlandırma, dağıtım, promosyon ve uluslararası pazarlama planlaması, Küresel Rekabet: Rakiplerin analizi, uluslararası rekabet stratejileri ve uluslararası iş birliği, Etik ve Sosyal Sorumluluk: Uluslararası pazarlama faaliyetlerinde etik sorunlar ve sosyal sorumluluk.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; **1.** Uluslararası Pazarlama Kavramları: Öğrenciler, uluslararası pazarlama kavramlarını anlar ve uluslararası pazarların özelliklerini, fırsatlarını ve zorluklarını açıklayabilirler. **2.** Kültürel Farklılıkların Anlaşılması: Öğrenciler, kültürel farklılıkların uluslararası pazarlama stratejilerine etkisini değerlendirir ve kültürel duyarlılık geliştirirler. **3.** Uluslararası Pazar Araştırması: Öğrenciler, uluslararası pazarları analiz etmek için araştırma yöntemlerini kullanabilirler ve pazar fırsatlarını belirlemek için veri toplama ve analiz becerilerini geliştirirler. **4.** Uluslararası Mal ve Hizmet Yönetimi: Öğrenciler, uluslararası mal ve hizmetlerin pazara sunulması, yönetilmesi ve uyarlanması konularında bilgi sahibi olurlar. **5.** Uluslararası Pazarlama Stratejileri: Öğrenciler, uluslararası pazarlama stratejilerini geliştirirler ve pazarlama kararlarını kültürel, politik ve ekonomik faktörleri göz önünde bulundurarak yapabilirler. **6.** Küresel Rekabet: Öğrenciler, uluslararası pazarlarda rekabetin nasıl işlediğini ve rakipleri analiz etme yeteneklerini geliştirirler. **7.** Uluslararası Pazarlama Planlaması: Öğrenciler, uluslararası pazarlama planları oluşturabilir ve bu planları uygulayabilirler.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Uluslararası Pazarlamaya Giriş
2. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Çevre Analizi
3. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Standardizasyon, Adaptasyon
4. Hafta	Uluslararası Pazarlama Araştırması
5. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Pazar Bölümlendirme, Hedef Pazar Seçimi ve Konumlandırma
6. Hafta	Uluslararası Pazarlara Giriş Stratejileri
7. Hafta	Uluslararası Tüketici Davranışları
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Ürün ve Hizmet Kararları
10. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Fiyatlandırma Kararları
11. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Dağıtım Kararları
12. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Tutundurma Kararları
13. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Marka Kararları
14. Hafta	Uluslararası Tüketici Davranışı
15. Hafta	Uluslararası Pazarlamada Modern Kavramlar
16. Hafta	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	-	-	-
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	8	8
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları						
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**	**ÖÇ6**	**ÖÇ7**
PÖÇ-1	2	1	2	3	2	3	2
PÖÇ -2	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -3	3	4	3	3	4	4	4
PÖÇ -4	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -5	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -6	4	5	5	4	5	4	5
PÖÇ -7	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -8	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -9	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -10	1	1	2	3	2	1	2
PÖÇ -11	5	5	3	3	3	2	1
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -14	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -15	4	3	2	5	4	5	5
PÖÇ -16	5	5	5	5	5	5	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
SATIŞ YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Satış Yönetimi	**ETP 211**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Elemanı							
Ders Tanımı	Satış yönetimi dersi, öğrencilere işletmelerin ürünlerini veya hizmetlerini müşterilere başarıyla satma sürecini anlamalarını ve yönetmelerini sağlayan bir işletme yönetimi disiplinidir. Bu ders, satış stratejileri oluşturmayı, satış ekiplerini yönlendirmeyi, müşteri ilişkilerini geliştirmeyi ve satış hedeflerini başarıya ulaştırmayı içeren temel konuları kapsar. Ayrıca, müşteri davranışları, pazar araştırması, satış teknikleri ve etik konularına da odaklanır.						
Ders İçeriği	Satışın İşletme İçindeki Rolü, Satış Stratejileri ve Planlama, Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM), Satış Teknikleri ve İkna, Satış Ekipleri Yönetimi, Satış Teknolojileri ve Araçları, Müşteri Davranışı ve Pazar Araştırması, Satış Etik ve Hukuk, Uluslararası Satış Yönetimi (Opsiyonel), Proje ve Uygulama Çalışmaları						
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1.Satış yönetiminin temel kavramlarını, satış sürecini, satış planlamasını, satış tahmin yöntemlerini ve satış gücü yönetiminin temel ilkelerini açıklar. 2. Satış yönetimi süreçlerinde müşteri ilişkileri, satış tahmini, performans değerlendirme, satış denetimi ve yapay zekâ destekli dijital satış uygulamalarını analiz eder. 3.Satış yönetiminde etik, sürdürülebilirlik, dijital dönüşüm, mikro yeterlilikler ve mesleki gelişim uygulamalarını değerlendirerek etkin satış yönetimi yaklaşımlarını yorumlar.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Satış Yönetimine Giriş, dijital dönüşüm ve veri odaklı satış yönetimi
2. Hafta	Satış Öncesi Süreç
3. Hafta	Satış Gücünde İletişim, Satış Süreci ve yapay zekâ destekli müşteri iletişimi
4. Hafta	Satışta Müşteri İtirazlarının Karşılanması ve yapay zekâ destekli itiraz analizi
5. Hafta	Satışta Stres Yönetimi, Satış Planlaması ve sürdürülebilir iş yaşamı
6. Hafta	Satış Gücünü Seçme, İşe Alma ve Eğitim Süreci; dijital öğrenme ve mikro yeterliliklerin rolü
7. Hafta	Satış Gücünün Ücretlendirilmesi, adil ücretlendirme ve etik satış yönetimi
8. Hafta	Ara Sınav
9. Hafta	Satış Tahmini, Satış Kotası ve Satış Bütçesi Yönetimi, yapay zekâ destekli tahminleme
10. Hafta	Satış Tahmin Hesaplamaları
11. Hafta	Satış Gücünün Motivasyonu ve sürdürülebilir insan kaynakları yaklaşımı
12. Hafta	Satış Gücünün Özellikleri, dijital yetkinlikler ve yapay zekâ okuryazarlığı
13. Hafta	Satış Gücünün Performans Değerlemesi
14. Hafta	Satış Denetimi, etik satış uygulamaları ve sürdürülebilirlik göstergeleri
15. Hafta	Satış Yönetiminde Örnek Vakalar, mikro yeterlilikler, dijital rozetler ve satış alanına yönelik sektör sertifikaları
16. Hafta	Final Sınav

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	5	%15
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%35
Final Sınavı	1	%50
Toplam	7	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	6	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	7	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	1	4	4
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	-	-	-
Quiz	5	1	5
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	14	14
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	1	2	2
PÖÇ -3	3	5	5
PÖÇ -4	4	5	5
PÖÇ -5	4	5	4
PÖÇ -6	3	4	4
PÖÇ -7	3	4	5
PÖÇ -8	3	4	5
PÖÇ -9	2	3	4
PÖÇ -10	2	3	5
PÖÇ -11	3	5	5
PÖÇ -12	2	3	4
PÖÇ -13	5	5	4
PÖÇ -14	3	3	3
PÖÇ -15	4	5	4
PÖÇ -16	1	3	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PROJE GELİŞTİRME YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Proje Geliştirme ve Yönetimi	**ETP 225**	**Bahar**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Ön koşulları	Yok						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersin Veriliş Biçimi (yüzyüze, uzaktaneğitim)	Yüzyüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Elemanı							
Ders Tanımı	Bu ders, öğrencilere projelerin başlangıcından tamamlanmasına kadar olan süreci anlamalarını ve etkili bir şekilde yönetmeyi öğretmeyi amaçlar.						
Ders İçeriği	Bu dersin içeriği, öğrencilere projelerin planlama, yürütme, izleme ve kontrol etme aşamalarını kapsamaktadır.						
Derse Devam /Katılım Durumu	Öğrencilerin derse % 70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1.Öğrencilere proje geliştirme ve yönetiminde gerekli olan temel bilgi, beceri ve yetenekleri kazandırmayı, 2.Proje yönetimi süreçlerini uygulama, takım çalışması yapma ve karmaşık projeleri başarıyla yönetme becerilerini geliştirmelerme, 3.Proje planlama, yürütme, izleme ve kontrol etme aşamalarına hakimiyet						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Proje Yönetimine Giriş
2. Hafta	Proje Planlama
3. Hafta	Proje Planı Oluşturma
4. Hafta	Proje Yürütme
5. Hafta	Proje İzleme
6. Hafta	Proje Kontrol
7. Hafta	Proje Kapanışı
8. Hafta	*ARA SINAV*
9. Hafta	Proje Yönetimi Araçları ve Teknikleri I
10. Hafta	Proje Yönetimi Araçları ve Teknikleri II
11. Hafta	Proje Yönetimi İçin İşletme Etikleri
12. Hafta	Proje Vaka Çalışmaları ve Uygulamaları
13. Hafta	Proje Yönetimi Trendleri ve Yenilikleri
14. Hafta	Ödev Proje Sunumları
15. Hafta	Ödev Proje Sunumları
16. Hafta	*FİNAL HAFTASI*
17. Hafta	*FİNAL HAFTASI*

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	**Sayısı**	**Katkısı**
Katılım	0	% 0
Laboratuvar	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Saha Çalışması	0	% 0
Pratik	0	% 0
Ödev Değerlendirmesi	0	% 0
Quiz	0	% 0
Sunum	0	% 0
Proje	1	% 10
Seminer	0	% 0
Ara Sınav	1	% 40
Final Sınavı	1	% 50
Toplam	3	% 100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	% 40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	% 60
Toplam	2	% 100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplamişyükü
DersinSüresi	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifikuygulamalıeğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı ÇalışmaSaatleri (Önçalışma, pekiştirme, sınavlarahazırlık)	2	4	8
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje	1	10	10
ÖdevDeğerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışmasüresi)	1	5	5
Final Sınavı(Çalışmasüresi)	1	10	10
Toplam İşYükü			75
Toplam İşYükü/25 saat			1
AKTS			1

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ-2	3	4	5
PÖÇ-3	3	4	5
PÖÇ-4	4	5	5
PÖÇ-5	3	4	4
PÖÇ-6	4	5	5
PÖÇ-7	4	4	4
PÖÇ-8	3	4	4
PÖÇ-9	2	3	3
PÖÇ-10	2	3	3
PÖÇ-11	3	4	4
PÖÇ-12	2	3	4
PÖÇ-13	3	4	5
PÖÇ-14	3	4	5
PÖÇ-15	3	4	5
PÖÇ-16	2	3	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
MUHASEBE İLKELERİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Muhasebe İlkeleri	**ETP 221**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme Ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	‘’Muhasebe İlkeleri’’ dersi, finansal raporların hazırlanmasında temel oluşturacak muhasebe ilkelerini öğretmeyi amaçlayan bir eğitim programıdır. Öğrenciler, muhasebe standartları, varlık ve yükümlülüklerin tanımı, gelir ve giderlerin kaydı, mali tabloların hazırlanması ve analizini öğrenmektedir. Ders, muhasebe sistemlerinin genel yapısını ve finansal bilgilerin doğruluğunu sağlamada kullanılan temel kavramları kapsamaktadır.
Ders İçeriği	Muhasebe Temelleri: Muhasebenin amacı, süreci ve aşamaları. İlkeler ve Kavramlar: GAAP ve IFRS standartları, muhasebe ilkeleri. Finansal Tablolar: Bilanço, gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynaklar değişim tablosu. Kayıt ve Sistemler: Çift taraflı kayıt, günlük ve büyük defter işlemleri. Varlık ve Yükümlülükler: Varlıklar, yükümlülükler, amortisman ve stok değerleme. Gelir ve Giderler: Gelir ve giderlerin muhasebeleştirilmesi. Mali Analiz: Finansal tablo analizi ve performans değerlendirmesi. gibi konular dersin içeriğini oluşturmaktadır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Genel Muhasebe (Bağan Gidersoy; İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi)
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; **1. Muhasebe Temelleri**: Muhasebenin tanımı, amacı ve kapsamı, Muhasebe sürecinin aşamaları: Kayıt, sınıflandırma, özetleme ve raporlama **2.Muhasebe İlkeleri ve Kavramları**: Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri (GAAP) ve uluslararası finansal raporlama standartları (IFRS) **3.Finansal Tablolar**: Bilanço, gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynaklar değişim tablosunun yapısı ve işlevi, bu tablolardaki temel hesap kalemlerinin tanımı ve hesaplanması **4.Muhasebe Kayıtları ve Sistemleri**: Çift taraflı kayıt sisteminin anlaşılması, Günlük, büyük defter ve genel muhasebe kayıtlarının düzenlenmesi **5.Varlıklar ve Yükümlülükler**: Duran varlıklar (maddi ve maddi olmayan) ve dönen varlıkların muhasebeleştirilmesi **6.Gelir ve Giderlerin Muhasebeleştirilmesi**: Gelirlerin ve giderlerin tanımı, sınıflandırılması ve raporlanması, Amortisman, stok değerleme yöntemleri ve karşılıklar **7.Mali Analiz ve Raporlama**: Finansal tabloların analiz yöntemleri (oran analizi, trend analizi, vb.), Mali durum değerlendirmesi ve işletme performansının ölçülmesi

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Ders Tanıtım ve Uygulama, Değerlendirme Bilgilerinin Öğrenciye Açıklanması, Dersin Müfredat İçindeki Önemi ve Diğer Dersler ile Etkileşiminin Vurgulanması **1.** Muhasebenin Tanımı, Temel Kavramları ve Tarihsel Gelişimi
2. Hafta	**2.** Muhasebe Kayıt Yöntemleri
3. Hafta	**3.** Hesap Kavramı ve Mali Tablolar
4. Hafta	**4.** Mali Tabloların Düzenlenmesi ve Sunulması
5. Hafta	**5.** Aktif Hesapların İncelenmesi, Dönen Varlıklar
6. Hafta	**6.** Duran Varlıklar
7. Hafta	**7.** Pasif Hesapların İncelenmesi, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar
8. Hafta	**ARA SINAV**
9. Hafta	**9.** Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar
10. Hafta	**10.** Özkaynaklar
11. Hafta	**11.** Gelir Tablosu, Gelir Hesapları
12. Hafta	**12.** Gelir Tablosu, Gider Hesapları
13. Hafta	**13.** Maaliyet Hesapları, 7/A Seçeneği
14. Hafta	**14.** Maaliyet Hesapları, 7/B Seçeneği
15. Hafta	**15.** Nazım Hesaplar ve Dönem Sonu İşlemleri
16. Hafta	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	1	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	2	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	3	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (X14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik Uygulamalı Eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	2	4	8
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			
Toplam İş Yükü/25 Saat			**75**
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları						
	ÖÇ 1	ÖÇ 2	ÖÇ 3	ÖÇ 4	ÖÇ 5	ÖÇ 6	ÖÇ7
PÖÇ-1	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -2	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -3	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -4	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -5	2	2	2	2	2	2	2
PÖÇ -6	3	3	3	3	3	3	3
PÖÇ -7	3	3	3	3	3	3	3
PÖÇ -8	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -9	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -10	2	2	2	2	2	2	2
PÖÇ -11	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -14	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -15	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -16	3	3	3	3	3	3	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
SÜRDÜRÜLEBİLİR PAZARLAMA VE ETİK
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Sürdürülebilir Pazarlama ve Etik	**ETP 213**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Veriliş Biçimi (Yüz Yüze, Uzaktan Eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme Ve Öğretme Stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	Sürdürülebilir Pazarlama ve Etik dersi, modern pazarlama stratejilerinin sürdürülebilirlik ve etik prensipleri ile nasıl uyumlu hale getirilebileceği noktasında öğrenciyi bilgilendirmektedir. Öğrenciler, pazarlama uygulamalarında çevresel, sosyal ve ekonomik sorumlulukların nasıl entegre edilebileceğini kavrayabileceklerdir. Ders kapsamında, sürdürülebilir pazarlamanın temelleri, etik sorunlar, tüketici davranışları ve markaların toplumsal etkileri gibi konular ele alınacaktır. Ayrıca sürdürülebilir mal ve hizmetlerin geliştirilmesi, etik reklamcılık, sosyal sorumluluk projeleri ve çevresel etkilerin yönetimi gibi alanlara odaklanarak, öğrencilerin bu alanlardaki bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.
Ders İçeriği	
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; **Sürdürülebilir Pazarlama Kavramı:** Sürdürülebilirlik, sürdürülebilir pazarlama ve etik ile ilgili temel kavramları ve teorileri anlama. **Etik Düşünme:** Pazarlama uygulamalarında etik karar verme süreçlerini analiz etme ve etik sorunları tanımlama yeteneği. **Tüketici Bilinci:** Sürdürülebilir ürünlerin tüketici davranışlarına etkisini değerlendirme ve tüketici bilincini artırma yollarını keşfetme. **Stratejik Planlama:** Sürdürülebilir pazarlama stratejileri geliştirme ve uygulama becerisi kazanma. **İletişim Becerileri:** Sürdürülebilirlik mesajlarını etkili bir şekilde iletme ve hedef kitleyle güçlü bağlar kurma yeteneği. **Sosyal Sorumluluk:** Şirketlerin sosyal sorumluluk projelerini analiz etme ve bu projelerin pazarlama stratejilerine entegrasyonunu değerlendirme. **Performans Ölçümü:** Sürdürülebilir pazarlama çabalarının etkisini ölçme ve bu sonuçları raporlama becerisi kazanma.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Ders Tanıtım ve Uygulama, Değerlendirme Bilgilerinin Öğrenciye Açıklanması, Dersin Müfredat İçindeki Önemi ve Diğer Dersler ile Etkileşiminin Vurgulanması **1.** Sürdürülebilirlik Kavramına Giriş
2. Hafta	**2.** Etik Kavramı ve Etik Kuramlar
3. Hafta	**3.** Sürdürülebilir Pazarlama ve Etik
4. Hafta	**4.** Sürdürülebilir Pazarlamanın Etik Boyutları
5. Hafta	**5.** Sürdürülebilir Pazarlama Yaklaşımları
6. Hafta	**6.** Üründe Etik Konular ve Sürdürülebilirlik
7. Hafta	**7.** Fiyatta Etik Konular ve Sürdürülebilirlik
8. Hafta	**ARA SINAV**
9. Hafta	**9.** Dağıtımda Etik Konular ve Sürdürülebilirlik
10. Hafta	**10.** Pazarlama İletişiminde Etik Konular ve Sürdürülebilirlik
11. Hafta	**11.** Tüketici Etiği ve Sürdürülebilirlik
12. Hafta	**12.** Sürdürülebilir Markalaşma
13. Hafta	**13.** Pazarlama Araştırmalarında Etik Konular
14. Hafta	**14.** Kurumlarda Etik ve Sürdürülebilirlik
15. Hafta	**15.** Rekabette Etik Konular ve Sürdürülebilirlik
16. Hafta	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	1	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%40
Final Sınavı	1	%60
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	2	%40
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%60
Toplam	3	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik Uygulamalı Eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön Çalışma, Pekiştirme, Sınavlara Hazırlık)	-	-	-
Sunum / Seminer Hazırlığı	1	5	5
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	-	-	-
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma Süresi)	1	8	8
Final Sınavı (Çalışma Süresi)	1	20	20
Toplam İş Yükü			**75**
Toplam İş Yükü/25 Saat			**3**
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları						
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**	**ÖÇ6**	**ÖÇ7**
PÖÇ-1	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -2	4	1	4	5	5	5	5
PÖÇ -3	5	2	5	4	4	3	3
PÖÇ -4	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -5	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -6	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -7	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -8	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -9	2	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -10	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -11	1	1	2	4	3	5	5
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -14	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -15	3	1	2	5	5	4	5
PÖÇ -16	5	5	5	5	5	5	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PAZARLAMADA VAKA ANALİZLERİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (saat/ hafta)	Uygulama (saat/ hafta)	Laboratuvar (saat/ hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Pazarlamada Vaka Analizleri	ETP 224	Güz	3	0	0	3	3
Dersin Önkoşulları							
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Zorunlu						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve ders içi pratikler.						
Öğretim Eleman(lar)ı							
Ders Tanımı	Pazarlama stratejileri ve uygulamalarını gerçek hayattaki vaka çalışmaları üzerinden inceleyerek, öğrencilerin pazarlama süreçlerini analitik bir bakış açısıyla değerlendirme ve etkili çözümler geliştirme becerilerini kazanmalarını hedeflemektedir. Öğrenciler, vaka analizleri aracılığıyla pazarlama teorilerini pratikle birleştirecek ve stratejik düşünme yetkinliklerini geliştirecektir.						
Ders İçeriği	Ders kapsamında, pazarlama stratejilerinin temel bileşenleri olan hedef pazar seçimi, konumlandırma, fiyatlandırma, ürün ve hizmet tasarımı, dijital iletişim yönetimi gibi konular vaka analizleriyle ele alınacaktır. Ayrıca, öğrencilere küresel pazarlara giriş, rekabet stratejileri ve uzun vadeli müşteri ilişkileri yönetimi gibi konularda uygulamalı örnekler sunulacaktır. Ders boyunca öğrenciler, farklı sektörlerden vaka çalışmaları üzerinde çalışarak analitik düşünme, karar verme ve problem çözme becerilerini geliştirme fırsatı bulacaktır.						
Derse Devam / Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams'den yayınlanan indirilebilir ders notları						
Dersin Öğrenme Kazanımları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1. Pazarlama süreçlerini eleştirel ve analitik bir yaklaşımla değerlendirme becerilerini geliştirecektir. 2. Sektörel vaka analizleri sayesinde, gerçek hayattaki iş dünyası problemlerine yönelik etkili ve yenilikçi çözümler üretme yetkinliği kazanacaktır. 3. Pazarlama stratejilerinin farklı sektörlerdeki uygulamalarını vaka analizleri yoluyla öğrenerek, teorik bilgiyi pratikle birleştirme becerisi elde edecektir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Vaka Analizi Temelleri
2. Hafta	Pazarlama Stratejileri ve Planları Geliştirme (Örnek Vaka Çalışmaları)
3. Hafta	Tüketici Davranışları Analizi (Örnek Vaka Çalışmaları)
4. Hafta	Pazarlama Araştırması (Örnek Vaka Çalışmaları)
5. Hafta	Küresel Pazarlara Giriş Yapma (Örnek Vaka Çalışmaları)
6. Hafta	Pazar Segmentlerini ve Hedefleri Belirleme (Örnek Vaka Çalışmaları)
7. Hafta	Rekabetle Başa Çıkma ve Büyümeyi Sağlama (Örnek Vaka Çalışmaları)
8. Hafta	**Ara Sınav**
9. Hafta	Büyüme Stratejileri (Örnek Vaka Çalışmaları)
10. Hafta	Hizmetleri Tasarlama ve Yönetme (Örnek Vaka Çalışmaları)
11. Hafta	Fiyatlandırma Stratejileri (Örnek Vaka Çalışmaları)
12. Hafta	Nöropazarlama (Örnek Vaka Çalışmaları)
13. Hafta	Pazarlamada Dijital İletişim (Örnek Vaka Çalışmaları)
14. Hafta	Kriz Yönetimi (Örnek Vaka Çalışmaları)
15. Hafta	Uzun Vadede Bütüncül Pazarlama Organizasyonunu Yönetme (Örnek Vaka Çalışmaları)
16. Hafta	**Final Sınav**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMI

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	8	%20
Ödev Değerlendirmesi	0	%0
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	10	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	9	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	10	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (saat)	Toplam iş yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	2	5	10
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Proje			
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	18	18
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	30	30
Toplam İş Yükü			**75**
Toplam İş Yükü/25 saat			**3**
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRISI

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	2	2	2
PÖÇ -3	3	3	4
PÖÇ -4	5	5	5
PÖÇ -5	4	5	4
PÖÇ -6	3	5	4
PÖÇ -7	3	4	4
PÖÇ -8	4	5	4
PÖÇ -9	3	3	3
PÖÇ -10	3	4	4
PÖÇ -11	3	4	4
PÖÇ -12	3	4	3
PÖÇ -13	5	5	5
PÖÇ -14	2	3	3
PÖÇ -15	5	5	4
PÖÇ -16	2	3	3

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Pazarlama Araştırmaları	**ETP228**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	Pazarlama araştırmaları dersi, işletmelerin karar alma süreçlerinde bilgiye dayalı stratejiler geliştirmelerine yardımcı olacak araştırma yöntemlerini ve tekniklerini ele almaktadır. Bu ders kapsamında öğrenciler, pazarlama problemlerinin tanımlanması, araştırma sürecinin planlanması, veri toplama yöntemlerinin seçimi, örnekleme teknikleri, verilerin analizi ve yorumlanması gibi temel konuları öğrenirler. Ayrıca araştırma sonuçlarının işletme kararlarına nasıl yansıtılacağı üzerinde durularak, öğrencilerin analitik düşünme ve problem çözme becerileri geliştirilir. Ders hem teorik bilgileri hem de uygulamalı örnekleri içererek, öğrencilerin pazarlama araştırmalarını doğru ve etkin bir şekilde yürütmelerini amaçlamaktadır.
Ders İçeriği	Bu ders kapsamında pazarlama araştırmalarının temel kavramları, işletme karar süreçlerindeki yeri ve önemi ele alınmaktadır. Araştırma sürecinin aşamalarına ilişkin olarak problem tanımlama, araştırma amaçlarının belirlenmesi, araştırma tasarımı geliştirme, veri toplama yöntemleri, örnekleme yaklaşımları ve veri analizi teknikleri incelenmektedir. Öğrenciler, nicel ve nitel araştırma yöntemlerini karşılaştırarak farklı araştırma türlerinin avantajlarını ve sınırlılıklarını öğrenirler. Ayrıca anket hazırlama, görüşme teknikleri, gözlem yöntemleri ve ikincil veri kaynaklarının kullanımı üzerinde durulmaktadır. Elde edilen verilerin istatistiksel analizlerle değerlendirilmesi ve araştırma sonuçlarının raporlanarak karar vericilere sunulması dersin önemli bir parçasıdır. Uygulama çalışmaları ve vaka analizleri ile öğrencilerin teorik bilgileri pratiğe dökmesi sağlanır.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi aldıktan sonra öğrenciler; 1.Pazarlama araştırmalarının işletme karar verme sürecindeki rolünü ve önemini açıklayabilir. 2.Araştırma problemini tanımlayarak uygun araştırma tasarımı geliştirebilir. 3. Nitel ve nicel araştırma yöntemlerini karşılaştırarak uygun yöntemi seçebilir. 4.Anket, görüşme ve gözlem gibi veri toplama tekniklerini doğru şekilde uygulayabilir.

	5.Örnekleme yöntemlerini tanımlayarak farklı durumlarda uygun örnekleme yaklaşımını kullanabilir. 6.Araştırma bulgularını rapor haline getirip işletme karar vericilerine anlaşılır biçimde sunabilir. 7. Eleştirel ve analitik düşünme becerisi kazanarak pazarlama problemlerine araştırma temelli çözümler geliştirebilir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Pazarlama Araştırmalarına Giriş
2. Hafta	Araştırma Modeli ve Hipotez Oluşturma
3. Hafta	Araştırma Süreci
4. Hafta	Araştırma Sorusu, Problemi ve Amacı Belirleme
5. Hafta	Keşifsel, Tanımlayıcı, Nedensel Araştırma
6. Hafta	Örnekleme, Ölçüm ve Ölçekler
7. Hafta	Anket Formu Tasarımı
8. Hafta	**ARA SINAV**
9. Hafta	Veri Türleri ve Kaynakları
10. Hafta	Kantitatif Araştırma Yöntemleri
11. Hafta	Kalitatif Araştırma Yöntemleri
12. Hafta	Araştırmada Potansiyel Hata Kaynakları
13. Hafta	SPSS Paket Programı Veri İşleme
14. Hafta	Ödev Teslimi
15. Hafta	Ödev Teslimi
16. Hafta	**FİNAL SINAVI**

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	-	-	-
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	8	8
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			**75**
Toplam İş Yükü/25 saat			**3**
AKTS			**3**

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları						
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**	**ÖÇ4**	**ÖÇ5**	**ÖÇ6**	**ÖÇ7**
PÖÇ-1	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -2	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -3	5	3	3	2	2	3	2
PÖÇ -4	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -5	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -6	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -7	5	3	2	2	2	2	3
PÖÇ -8	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -9	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -10	3	1	1	1	1	1	2
PÖÇ -11	3	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -12	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -13	5	5	5	5	5	5	5
PÖÇ -14	5	5	3	4	3	4	5
PÖÇ -15	1	1	1	1	1	1	1
PÖÇ -16	5	5	5	5	5	5	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
PROJE GELİŞTİRME YÖNETİMİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Proje Geliştirme Yönetimi	**ETP 225**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**
Dersin Önkoşulları	-						
Dersin Dili	Türkçe						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze						
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.						
Öğretim Elemanı							
Ders Tanımı	Bu ders; proje fikrinin geliştirilmesinden projenin tamamlanmasına kadar geçen süreçte ihtiyaç duyulan temel bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlamaktadır. Ders kapsamında proje amaç ve kapsamının belirlenmesi, fizibilite ve paydaş analizlerinin yapılması, proje ekibinin oluşturulması, faaliyetlerin planlanması, zaman, kaynak, bütçe ve risk yönetimi, kalite, etik ve sürdürülebilirlik konuları ele alınır. Ayrıca öğrencilerin dijital proje yönetimi araçlarını kullanarak projeleri ekip çalışmasıyla yürütmeleri, izlemeleri, kontrol etmeleri, raporlamaları ve sunmaları sağlanır.						
Ders İçeriği	Proje yönetiminin temel kavramları ve proje yaşam döngüsü; proje fikrinin geliştirilmesi; amaç ve kapsamın belirlenmesi; fizibilite ve proje seçimi; paydaş analizi ve proje ekibinin oluşturulması; faaliyetlerin belirlenmesi ve iş kırılım yapısının hazırlanması; zaman, kaynak ve bütçe planlaması; proje risklerinin yönetimi; projede kalite, etik ve sürdürülebilirlik; projenin yürütülmesi, izlenmesi ve kontrolü; dijital proje yönetimi araçlarının kullanımı; proje raporunun hazırlanması, proje sonuçlarının değerlendirilmesi ve sunulması.						
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.						
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar						
Dersin Öğrenme Çıktıları	1. Proje yönetiminin temel kavramlarını açıklayarak proje fikrini geliştirir; projenin amaç, kapsam, fizibilite ve paydaş analizlerini gerçekleştirir. 2. Proje faaliyetlerini, zamanını, kaynaklarını, bütçesini ve risklerini planlar; kalite, etik ve sürdürülebilirlik ilkelerini proje süreçlerine uygular. 3. Bir projeyi ekip çalışmasıyla yürütür, dijital proje yönetimi araçlarıyla izler ve kontrol eder; proje sonuçlarını yazılı rapor ve sözlü sunum yoluyla değerlendirir.						

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Proje yönetimine giriş
2. Hafta	Proje fikrinin geliştirilmesi
3. Hafta	Proje amaç ve kapsamının belirlenmesi
4. Hafta	Fizibilite ve proje seçimi
5. Hafta	Paydaş analizi ve proje ekibinin oluşturulması
6. Hafta	Projenin faaliyetlere ayrılması
7. Hafta	Zaman ve kaynak planlaması
8. Hafta	Vize
9. Hafta	Proje bütçesinin hazırlanması
10. Hafta	Proje risklerinin yönetimi
11. Hafta	Projede kalite, etik ve sürdürülebilirlik
12. Hafta	Projenin yürütülmesi, izlenmesi ve kontrolü
13. Hafta	Dijital proje yönetimi araçları ve raporlama
14. Hafta	Genel değerlendirme
15. Hafta	Proje sunumları
16. Hafta	

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	0	%20
Quiz	0	%0
Sunum	0	%0
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%30
Final Sınavı	1	%50
Toplam	2	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	-	-	-
Sunum / Seminer Hazırlığı	-	-	-
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	8	8
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	10	10
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	15	15
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	2	4	3
PÖÇ -3	3	4	5
PÖÇ -4	5	5	5
PÖÇ -5	3	3	5
PÖÇ -6	3	4	5
PÖÇ -7	4	4	4
PÖÇ -8	4	5	5
PÖÇ -9	2	2	3
PÖÇ -10	2	5	4
PÖÇ -11	3	5	5
PÖÇ -12	3	4	4
PÖÇ -13	4	5	5
PÖÇ -14	3	5	4
PÖÇ -15	4	4	5
PÖÇ -16	2	3	4

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

MESLEK YÜKSEK OKULU
E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
ETKİLİ SUNUM TEKNİKLERİ
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Etkili Sunum Teknikleri	**ETP 226**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	Bu ders, öğrencilerin etkili, anlaşılır ve hedef kitleye uygun sunumlar hazırlama ve gerçekleştirme becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Ders kapsamında sunum planlama, içerik organizasyonu, görsel tasarım ilkeleri, sunum yazılımları ve dijital araçların kullanımı, beden dili, sözlü iletişim, sunum kaygısının yönetimi, hikâye anlatıcılığı, veri görselleştirme, izleyici etkileşimi ve soru-cevap yönetimi ele alınmaktadır. Teorik bilgiler uygulamalı çalışmalarla desteklenerek öğrencilerin yüz yüze ve dijital ortamlarda etkili sunumlar tasarlamaları ve gerçekleştirmeleri hedeflenmektedir.
Ders İçeriği	Sunum kavramı ve etkili sunumun temel unsurları; sunum planlama ve hedef kitle analizi; içerik organizasyonu ve sunum yapısının oluşturulması; görsel tasarım ilkeleri; sunum yazılımları ve dijital araçların kullanımı; beden dili, ses ve sözlü iletişim teknikleri; sunum kaygısının yönetimi; hikâye anlatıcılığı (storytelling) teknikleri; veri görselleştirme ve infografik kullanımı; izleyici etkileşimi ve soru-cevap yönetimi; dijital ve çevrim içi sunum teknikleri; sektörel sunum örneklerinin incelenmesi ve uygulamalı öğrenci sunumları.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar
Dersin Öğrenme Çıktıları	1. Etkili bir sunumu planlayabilir; hedef kitle ve amaca uygun içerik yapısı (giriş-gelişme-sonuç) oluşturabilir. 2. Görsel tasarım ilkelerini ve dijital sunum araçlarını kullanarak sade, anlaşılır ve profesyonel sunum materyalleri hazırlayabilir. 3. Beden dili, ses kullanımı ve izleyici etkileşimi tekniklerini uygulayarak özgüvenli, akıcı ve ikna edici bir sunum gerçekleştirebilir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Derse Giriş ve Sunum Kavramı
2. Hafta	Sunum Planlama ve Hedef Kitle Analizi
3. Hafta	İçerik Organizasyonu ve Sunum Yapısı
4. Hafta	Görsel Tasarım İlkeleri
5. Hafta	Sunum Yazılımları ve Dijital Araçlar
6. Hafta	Beden Dili ve Ses Kullanımı
7. Hafta	Sunum Kaygısını Yönetme
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Hikaye Anlatıcılığı (Storytelling) Teknikleri
10. Hafta	Veri Görselleştirme ve İnfografik Kullanımı
11. Hafta	İzleyici Etkileşimi ve Soru-Cevap Yönetimi
12. Hafta	Dijital ve Çevrimiçi Sunum Teknikleri
13. Hafta	Sektörel Sunum Örnekleri
14. Hafta	Uygulamalı Öğrenci Sunumları I
15. Hafta	Uygulamalı Öğrenci Sunumları II ve Genel Değerlendirme
16. Hafta	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%10
Quiz	0	%0
Sunum	1	%20
Proje	0	%0
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%20
Final Sınavı	1	%50
Toplam	4	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar	-	-	-
Uygulama	-	-	-
Spesifik uygulamalı eğitim	-	-	-
Saha Çalışmaları	-	-	-
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	3	42
Sunum / Seminer Hazırlığı	1	15	15
Proje	-	-	-
Ödev Değerlendirmesi	1	8	8
Quiz	-	-	-
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	8	8
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	10	10
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Dersin Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	4	4	4
PÖÇ -2	1	1	1
PÖÇ -3	3	5	3
PÖÇ -4	4	3	4
PÖÇ -5	5	5	5
PÖÇ -6	3	3	4
PÖÇ -7	4	4	5
PÖÇ -8	4	4	4
PÖÇ -9	2	3	3
PÖÇ -10	2	2	2
PÖÇ -11	2	4	2
PÖÇ -12	1	2	1
PÖÇ -13	4	5	4
PÖÇ -14	1	1	1
PÖÇ -15	5	5	5
PÖÇ -16	3	4	2

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek

E-TİCARET VE PAZARLAMA PROGRAMI
UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK
DERS BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Dönem	Teorik (Saat/ Hafta)	Uygulama (Saat/ Hafta)	Laboratuvar (Saat/ Hafta)	Ulusal Kredi	AKTS
Uygulamalı Girişimcilik	**ETP 220**	**Güz**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**

Dersin Önkoşulları	-
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Veriliş Biçimi (yüz yüze, uzaktan eğitim)	Yüz yüze
Öğrenme ve öğretme stratejileri	Anlatım, tartışma ve sunum.
Öğretim Elemanı	
Ders Tanımı	Bu ders, girişimcilik sürecinin temel aşamalarını teorik ve uygulamalı bir yaklaşımla ele alarak öğrencilerin girişimci düşünme, iş fikri geliştirme ve iş modeli oluşturma becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.
Ders İçeriği	Bu ders, girişimcilik sürecinin temel aşamalarını teorik ve uygulamalı bir yaklaşımla ele alarak öğrencilerin girişimci düşünme, iş fikri geliştirme ve iş modeli oluşturma becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Takım çalışmasına dayalı uygulamalarla öğrenciler, fırsatları değerlendirme, hedef pazar ve müşteri ihtiyaçlarını analiz etme, değer önerisi geliştirme ve iş fikirlerini yapılandırma süreçlerini deneyimlemektedir. Ders sonunda öğrencilerin geliştirdikleri iş fikirlerini uygulanabilir bir iş modeline dönüştürmeleri ve etkili biçimde sunmaları beklenmektedir.
Derse Devam/Katılım Durumu	Öğrencilerin derse %70 oranında katılımı zorunludur.
Kaynaklar	Teams üzerinden indirilebilir kaynaklar
Dersin Öğrenme Çıktıları	1. Girişimcilik sürecini kavramsal olarak açıklayabilir; bir iş fikrini fırsat analizi ve pazar araştırması yoluyla değerlendirebilir. **2.** İş Modeli Canvas ve Değer Önerisi Canvas gibi güncel araçları kullanarak bir iş modeli tasarlayabilir; bu modele ilişkin temel pazarlama ve finansal planlamayı yapabilir. **3.** Bir iş fikrini Minimum Uygulanabilir Ürün (MVP) düzeyinde prototipleyebilir ve geliştirdiği fikri yatırımcı sunumu formatında etkili biçimde sunabilir.

HAFTALARA GÖRE KONULAR

Haftalar	Konular
1. Hafta	Girişimcilik Kavramı, Tarihsel Gelişimi ve Önemi
2. Hafta	Girişimci Kişilik Özellikleri ve Öz Değerlendirme
3. Hafta	İş Fikri Üretme ve Fırsat Analizi
4. Hafta	Yaratıcılık, İnovasyon ve Tasarım Odaklı Düşünme
5. Hafta	Pazar Araştırması ve Müşteri Segmentasyonu
6. Hafta	İş Modeli Canvas
7. Hafta	Değer Önerisi Geliştirme
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Girişimler İçin Pazarlama Stratejisi ve Büyüme Kanalları
10. Hafta	Finansal Planlama, Maliyet-Gelir Modeli ve Fiyatlandırma
11. Hafta	Girişim Finansmanı: Kaynaklar ve Destek Mekanizmaları
12. Hafta	Yasal Süreçler ve Şirket Kuruluşu
13. Hafta	Minimum Uygulanabilir Ürün ve Yalın Girişim Yaklaşımı
14. Hafta	Dönem Tekrarı
15. Hafta	Girişim Sunumları
16. Hafta	FİNAL SINAVI

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Dönem Çalışmaları	Sayısı	Katkısı
Katılım	0	%0
Laboratuvar	0	%0
Uygulama	0	%0
Saha Çalışması	0	%0
Pratik	0	%0
Ödev Değerlendirmesi	1	%15
Quiz	0	%0
Sunum	1	%20
Proje	1	%25
Seminer	0	%0
Ara Sınav	1	%20
Final Sınavı	1	%20
Toplam	3	%100
Dönem Çalışmalarının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Final Sınavının Başarı Puanına Katkısı	1	%50
Toplam	2	%100

İŞ YÜKÜ VE AKTS HESAPLAMASI

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü
Dersin Süresi (x14)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Spesifik uygulamalı eğitim			
Saha Çalışmaları			
Ders Dışı Çalışma Saatleri (Ön çalışma, pekiştirme, sınavlara hazırlık)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlığı	1	4	4
Proje	1	8	8
Ödev Değerlendirmesi			
Quiz			
Ara Sınavlar (Çalışma süresi)	1	3	3
Final Sınavı (Çalışma süresi)	1	4	4
Toplam İş Yükü			75
Toplam İş Yükü/25 saat			3
AKTS			3

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI - DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI MATRİSİ

Program Öğrenme Çıktıları	Ders Öğrenme Çıktıları		
	ÖÇ1	**ÖÇ2**	**ÖÇ3**
PÖÇ-1	5	5	5
PÖÇ -2	2	2	2
PÖÇ -3	3	4	5
PÖÇ -4	5	5	5
PÖÇ -5	3	4	5
PÖÇ -6	3	4	5
PÖÇ -7	5	5	5
PÖÇ -8	4	4	4
PÖÇ -9	2	3	3
PÖÇ -10	3	4	4
PÖÇ -11	3	4	5
PÖÇ -12	2	3	3
PÖÇ -13	4	5	4
PÖÇ -14	2	3	3
PÖÇ -15	5	5	4
PÖÇ -16	2	3	5

1: En Düşük, 2: Düşük, 3: Ortalama, 4: Yüksek, 5: En Yüksek